

Letno poročilo o delu Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2014



Zavod Republike Slovenije za šolstvo

Svet Zavoda RS za šolstvo je Letno poročilo o delu Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2014 potrdil na 8. seji dne 27. 2. 2015.

NELEKTORIRANO



Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo
Ljubljana

KAZALO

Uvod	7
Predšolska vzgoja	8
Oblikovanje koncepta vrtec v naravi v sodelovanju s CŠOD (priprava dokumenta)	8
Rekonceptualizacija časa v vrtcu (priprava dokumenta).....	9
Programske smernice za delo svetovalne službe v vrtcu (priporočila za oblikovanje izvedbenih načrtov dela ŠSS v vrtcu).....	11
Koncept dela bolnišničnih oddelkov v vrtcih (priprava dokumenta)	12
Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke - dopolnitev za otroke z AM	13
Navodila h Kurikulu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami za OPP z AM	14
Osnovno šolstvo	16
Koncept šole v naravi v OŠ (priprava dokumenta)	16
Navodila za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa z nižjim izobrazbenim standardom za dvojezične osnovne šole na narodnostno mešanem področju Prekmurja (implementacija)	17
Učni načrti za OŠ – enakovredni izobrazbeni standard (implementacija)	18
Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razred OŠ	19
Neobvezni izbirni predmeti (implementacija).....	22
Koncept odkrivanja in VIZ dela z nadarjenimi učenci v devetletni OŠ (posodobitev dokumenta)	24
Prilagojeni program osnovne šole za otroke z MAS z enakovrednim izobrazbenim standardom (oblikovanje dokumenta)	26
Navodila za delo z otroci z MAS v programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (oblikovanje dokumenta).....	27
Navodila za delo z otroci z MAS v Prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (oblikovanje dokumenta).....	28

Navodila za delo z otroci z MAS v Posebnem programu vzgoje in izobraževanja (oblikovanje dokumenta)	29
Posebni programi vzgoje in izobraževanja	30
Vzgojni program (posodobitev dokumenta)	32
Programske smernice za delo učiteljskega zbora in oddelčne skupnosti (posodobitev dokumenta)	33
Smernice za izvajanje karierne orientacije v OŠ.....	35
Smernice za vključevanje priseljencev v vrtnice in šole (implementacija).....	36
Smernice za kulturno umetnostno vzgojo v vzgoji in izobraževanju (implementacija)	38
Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (implementacija)	40
Sodelovanje v DK NPZ, DPK NPZ.....	42
Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom za OŠ z italijanskim učnim jezikom (priprava dokumenta)	44
Srednje šolstvo	46
Umetniška gimnazija – učni načrti (implementacija)	46
Smernice za izvajanje karierne orientacije v SŠ.....	48
Koncept VI dela z nadarjenimi dijaki srednjih šol (posodobitev dokumenta).....	49
Učni načrti za srednje glasbene šole (implementacija).....	50
Navodila za izvajanje izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.....	51
Navodila za izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za gimnazijski program.....	52
Navodila k Vzgojnemu programu za učence domov za otroke s posebnimi potrebami za OPP z AM.....	53
Sodelovanje z DKSM, DKPM, DPK SM,DPK PM.....	54
Priprava kataloga OIV.....	56
Središče za kakovost in evalvacijo	57
Zunanja diferenciacija pri madžarščini kot drugem tujem jeziku v dvojezični srednji šoli Lendava	57

Hkratno opismenjevanje v slovenščini in madžarščini v dvojezični osnovni šoli	59
Uvajanje in izvajanje inkluzije dijakov kot kompleksnega dvosmernega procesa	61
Spremljanje osnovne šole A. Šuštarja	62
Uvajanje mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani	64
Spremljanje javno veljavnega programa OŠ Montessori	65
Spremljanje javno veljavnega programa Waldorfske glasbene šole	66
Poskus v Vzgojno-izobraževalnem zavodu Planina	68
Spremljanje posodabljanja učnih načrtov umetniške gimnazije, glasbena smer in plesna smer	69
Središče za profesionalni razvoj	71
Zamejsko šolstvo	71
Slovenci po svetu - zdomci, izseljenci	73
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje (Seminarji, študijske skupine, Svetovanje, Interno izobraževanje)	75
Interno izobraževanje	77
Mednarodno sodelovanje (Mednarodna potovanja, Prednostne naloge, Spodbujanje šolskih povezav, Razvojna pomoč, Sofinanciranje mednarodne dejavnosti VIZ, Unesco, Migranti in medkulturni dialog, Pestalozzi...)	79
Slovenščina v Evropski šoli	81
Frankofonija	84
Založniška dejavnost	86
Informatizacija slovenskega šolstva	90
Scientix	93
Narodnosti	96
Učbeniki za nižji izobrazbeni standard	99

Učbeniki za narodnosti – oblikovanje in zalaganje šol z učbenik	100
Tekmovanja	103
Izvedenska mnenja za šolsko inšpekcijo.....	105
Prenova modela pouka slovenščine na daljavo	106
Katalog učbenikov – ocene skladnosti z učnim načrtom za Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje, oblikovanje potreb, oblikovanje kataloga, priprava analiz in predlogov za potrebe ministrstva	108
Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	110
Priprava strokovnih kriterijev za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami	110
Priprava navodil za delo komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.....	112
Določitev obsega sredstev za delovanje komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami I. stopnje	114
Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.....	115
Razvojni projekti.....	118
Poskus v gimnaziji.....	118
Obogateno učenje tujih jezikov III.....	119
Podpora šolam pri vpeljevanju sprememb in zagotavljanju kakovosti.....	125
Porajajoča se oz. zgodnja pismenost v vrtcu.....	126
Bralna pismenost.....	128
Ustvarjalnost, inovativnost in podjetnost	131
Razvoj samousmerjanja učenja in učne motivacije.....	132
Razvijanje kompetenc in pismenosti s profiliranjem in integriranjem kurikula (PIK)	134
(S)likovno vizualna pismenost /umetniška pismenost/ pismenost za ustvarjalnost v OŠ in SŠ.....	135
Razvijanje naravoslovne pismenosti	136

Sporazumevanje v maternem/tujem jeziku	137
Razvoj socialne in državljanske kompetence	139
Učitelj in spolna vzgoja - Ljubezen in spolnost: ČUT (čustva, um, telo)	142
Poti za izboljšanje učnih dosežkov učencev v osnovni in srednji šoli.....	143
E- šola	146
E-učbeniki	148
E-šolska torba	149
Pedagogika 1 na 1.....	153
Ustvarjalni razred	155
Uvajanje e-vsebin in e-storitev.....	156
Preizkušanje e-vsebin in e-storitev.....	158
Modeli razvoja kulture kakovostne skupnosti.....	160
Profesionalni razvoj.....	162
Video kot sredstvo za razvoj učne prakse	164
Podpora učiteljem pri uvajanju sprememb v neposredno pedagoško prakso z razvijanjem in izvajanjem aktivnih oblik učenja in poučevanja	165
Kakovost znanja.....	167
Evalvacija izvajanja pedagoškega procesa v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah.....	168
Spremljanje in analiza kakovosti izvajanja pedagoškega procesa v osnovnih in srednjih šolah	169
Ozaveščanje neustreznih praks v vrtcih za večjo kakovost vrtcev	171
Celostno spremljanje kurikula za vrtce (priprava metodologije)	172
Formativno spremljanje kot podpora učenju.....	174

Uvod

Letno poročilo Zavoda RS za šolstvo za obdobje 1.1 do 31. 12 2014 je, zaradi lažje sledljivosti posameznim nalogam, strukturirano na enak način kot letni delovni načrt za leto 2014. V prvem delu (do 110 strani) je predstavljena realizacija konkretnih nalog, ki jih je zavod opravil na lastno pobudo (posodabljanje nekaterih dokumentov) ali na zahtevo MIZŠ, UZRŠ ali drugih institucij. Velika večina teh nalog je dokončana in pripravljena za obravnavo v ustreznih organih (Strokovni svet RS za splošno izobraževanje, MIZŠ, itn.). V tem delu je predstavljena tudi realizacija stalnih nalog Zavoda RS za šolstvo (kot so npr. naloge na področju mednarodnega sodelovanja, narodnosti, učbenikov za posamezne podsisteme, implementacije učnih načrtov in drugih dokumentov, usposabljanje pedagoških delavcev, itn. prav tako spremljanje poskusov ki poteka po sklepih Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje oziroma pristojnega ministra). Vse te naloge so realizirane v celoti, spremljanje pa poteka v skladu z načrti spremljanja. Najobsežnejše med temi nalogami je implementacija prenovljenih učnih načrtov v osnovni šoli ter sprememb iz novele ZOŠ (prvi in drugi tuji jezik, neobvezni izbirni predmeti, itn.), implementacija prenovljenih učnih načrtov v umetniških gimnazijah ter implementacija prenovljenih učnih načrtov srednjih glasbenih šol. Zaradi preglednosti je ta del poročila predstavljen po organizacijski strukturi Zavoda RS za šolstvo.

Drugi del poročila (110 do 118) obsega naloge usmerjanja otrok s posebnimi potrebami, ki so v tem letu bistveno razširjene zaradi sprememb ZUOPP. Glede na spremembe je bilo treba, razen rednega dela na usmerjanju pripraviti strokovne in finančne pogoje za delo komisij in vseh ostalih, vključenih v postopke usmerjanja. Vse te naloge so opravljene tako da postopki usmerjanja potekajo nemoteno.

Zadnji del poročila (od 118 do 174 strani) pa predstavlja realizacijo razvojnega dela zavoda ne glede na to ali se to izvaja kot samostojne naloge zavoda, kot mednarodni projekti, ESS projekti ali v kakšni drugi obliki. S temi projekti poskuša Zavod RS za šolstvo obdržati povezavo s sodobnimi trendi na posameznih pedagoških področjih (različne pismenosti, raba IKT pri pouku in domačem delu učencev, kompetence, motivacija, formativno spremljanje itn.). Te naloge so praviloma dolgoročne in tudi ni načrtovano da bi bile končane v koledarskem letu temveč praviloma trajajo več let.

Naloge iz LDN-a so realizirane v skladu z načrtovano dinamiko ne glede na vsakoletno povečevanje števila nalog, zmanjšanje števila zaposlenih (-1%), zmanjšanje finančnih sredstev (predvsem za izobraževanje pedagoških delavcev) in druge omejitve, ki otežujejo normalno delo.

Predšolska vzgoja

Oblikovanje koncepta vrtec v naravi v sodelovanju s CŠOD (priprava dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Oblikovanje koncepta	Usklajevanje in zaključevanje naloge Osnutek je bil pripravljen in dan v obravnavo CŠOD-ju (november, december 2014).	avgust 2014	avgust 2014	ni	Urška Stritar Janja Cotič Pajntar Karmen Usar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Naloga je realizirana tako kot je bila načrtovana.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Oblikovanje koncepta je potekalo v okviru rednih nalog (LDN) in ni zahtevalo dodatnih finančnih sredstev.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Timsko sodelovanje med člani projektne skupine, dosežki koncepta pa se bodo lahko preverjali šele v prihodnosti pri načrtovanju in izvajanju Vrta v naravi v sodelovanju z zunanjimi sodelavci (npr. CŠOD)

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

Pripravil:
Urška Stritar

Rekonceptualizacija časa v vrtcu (priprava dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	sestanki ožje projektne skupine	-izvedba štirih sestankov - pregled poročil - priprava Instrumentarija za spremljanje - priprava navodil za hopsitacije za svetovalke	December 2014	December 2014		Ravnatelji vrtcev vključenih v nalogo
2	sestanki z vrtci, ki so vključeni v projekt - strokovna srečanja z ravnatelji vrtcev v OE, september, oktober 2014 - izvedene hospitacije (ravnatelji vrtcev), november 2014 - pregled poročil vrtcev v projektu, november 2014	- izvedba treh sestankov (na ZRSS in v vrtcih) - priprava Instrumentarija za spremljanje organizacije časa in dejavnosti v vrtcu - priprava navodil za poročilo vrtcev o poteku projekta za šolsko leto 2013/2014 - podpora vrtcem pri organizaciji počitka	December 2014	December 2014		Ravnatelji vrtcev vključenih v nalogo
3	izvedba hospitacij	- 17 hospitacij v vrtcih - povratna informacija po vsaki hospitaciji v vrtcu - poročilo o opravljenih hospitacijah v vrtcih v šolskem letu 2013/2014	December 2014	December 2014		Ravnatelji vrtcev vključenih v nalogo

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Ravnateljji nadaljujejo spremljanje vzgojno izobraževalnega dela z vidika zagotavljanja kakovosti pri počitku in spontani igri otrok.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj rednega dela ZRSŠ

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Glede na cilje projekta so obiski s hospitacijami v vključenih vrtcih nujne.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Na sestankih so vodstveni delavci kritično razmišljali o zagotavljanju izvedbenega kurikula v skladu s Kurikulom za vrtce.

S pomočjo hospitacij smo ugotavljali, kako strokovni delavci vrtca načrtujejo organizacijo časa in potek dejavnosti v celotnem času posameznega oddelka.

Vrtcem smo omogočali strokovno podporo pri oblikovanju, uvajanju in spremljanju različnih načinov organizacije časa in spodbujanje časovne fleksibilnosti pri izvajanju vzgojno izobraževalnega dela.

Pripravila:

Nives Zore

Programske smernice za delo svetovalne službe v vrtcu (priporočila za oblikovanje izvedbenih načrtov dela ŠSS v vrtcu)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Zbiranje in analiza zbranih vzorcev LDN šolskih svetovalnih delavcev iz vrtcev.	Zbiranje in analiza pridobljenih LDN.	30.5.2014	30.9.2014	Povečali smo število pridobljenih LDN.	Natalija Kučiš Nikolič
2	Priprava metodologije za zbiranje podatkov od svetovalnih delavcev	Priprava delavnice za srečanja SD.		27.11.2014		Natalija K. Nikolič
3	Pridobivanje podatkov od svetovalnih delavcev vrtcev na študijskih skupinah	Skupinski pregled nalog po področjih, oblike spremljanja in končnih evalvacij		10.12.2014		Udeleženci študijskih srečanj
4	Priprava 1. osnutka priporočil	Iz vseh gradiv nastaja 1 osnutek priporočil.	30.9.2014		Iz samih LDN ni bilo možno pridobiti dovolj podatkov, zato smo pridobivali podatke neposredno na ŠS. Zato je 1. osnutek še v nastajanju.	Natalija K. Nikolič

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Zbranih 12 vzorcev LDN šolskih svetovalnih delavcev iz vrtcev. Poteka analiza strukture zbranih vzorcev LDN. Zbrani podatki na srečanjih s svetovalnimi delavci.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj rednega dela ZRSS

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Večje profesionalizacija dela svetovalnih delavcev v vrtcih.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Naloga se nadaljuje v letu 2015.

Pripravila:

Tamara Malešević

Koncept dela bolnišničnih oddelkov v vrtcih (priprava dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pregled dokumenta z vzgojitelji na bolnišnični ŠS (november 2014).	pregled gradiva				

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Predlog dokumenta bomo predložili v potrjevanje na SSRSSI (2015).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

Posodobitev osnutka Koncepta dela v bolnišničnih oddelkih vrtca.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Nives Zore

Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke - dopolnitev za otroke z AM

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pridobitev zunanjih sodelavcev, strokovnih delavcev, ki delajo s temi otroki v razvojnih oddelkih vrtcev.	- zaprosilo za sodelovanje	junij 2014	avgust 2014		mag. Janja C. Pajntar Anita Zadravec Simona Bergauer
2	Priprava gradiv in študij literature.	- študij literature in gradiv	oktober 2014	november 2014		mag. Janja C. Pajntar Anita Zadravec Simona Bergauer
3	Pripraviti osnutek dokumenta.	- oblikovanje besedila	oktober 2014	začetek decembra 2014		mag. Janja C. Pajntar Anita Zadravec Simona Bergauer
4	Pregled in dopolnitev osnutka.	- pregled osnutka in dopolnitev	november 2014	januar 2015		mag. Janja C. Pajntar Anita Zadravec Simona Bergauer

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Oblikovan je osnutek dokumenta, ki je v fazi pregleda in dopolnjevanja.
Predlog dokumenta bomo predložili v potrjevanje na SSRSSI.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj rednega dela ZRSSŠ

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Dopolnjevanje kurikula za otroke s posebnimi potrebami

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Janja Cotič Pajntar

Navodila h Kurikulu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami za OPP z AM

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pridobitev zunanjih sodelavcev, ki imajo veliko izkušenj pri delu z otroki z AM v rednih oddelkih vrtcev.	- zaprosilo za sodelovanje	junij 2014	september 2014		mag. Janja C. Pajntar mag. Katarina Geršak Manica Žnidaršič Mojca Praprotnik

						Tatjana Prusnik
2	Priprava gradiv in študij literature.	- študij literature in gradiv	oktober 2014	november 2014		mag. Janja C. Pajntar mag. Katarina Geršak Manica Žnidaršič Mojca Praprotnik Tatjana Prusnik
3	Oblikovanje besedila in priprava osnutka dokumenta.	- oblikovanje besedila	oktober 2014	začetek decembra 2014		mag. Janja C. Pajntar mag. Katarina Geršak Manica Žnidaršič Mojca Praprotnik Tatjana Prusnik
4	Pregled in dopolnitev osnutka.	- pregled zapisov, poenotenje besedila, oblikovanje osnutka	november 2014	januar 2015		mag. Janja C. Pajntar mag. Katarina Geršak

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Oblikovan je osnutek dokumenta, ki je v fazi pregleda in dopolnjevanja.
Predlog dokumenta bomo predložili na SSRSSI.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj rednega dela ZRSS

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Dopolnjevanje kurikula za vrtece za otroke s posebnimi potrebami

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Janja Cotič Pajntar

Osnovno šolstvo

Koncept šole v naravi v OŠ (priprava dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Formiranje medresorske skupine	Še ni bila ustanovljena - za prvi sklic je zadolžen Sektor za OŠ pri MIZŠ.				
2	Prenova koncepta po predmetnih področjih	/				
3	Usklajevanje koncepta med predmetnimi področji in v medresorski skupini	/				
4	Potrjevanje na Komisiji za OŠ in SSSI	/				

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Koncept ŠVN (v sedanji strukturi) je bil v letu 2013 posodobljen in posredovan v presojo na MIZŠ. Pisnega odgovora na posredovani predlog nismo prejeli, ustno pa nam je bilo sporočeno, da bo na MIZŠ sklican sestanek, kjer bi skupaj načrtali smernice temeljitejše prenove koncepta in dorekli skupino sodelavcev.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

/

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga sledi iz spremembe ZOŠ (2011).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

/

Pripravila:

dr. Fani Nolimal

Navodila za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa z nižjim izobrazbenim standardom za dvojezične osnovne šole na narodnostno mešanem področju Prekmurja (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	- evidentiranje potreb po strokovni podpori pri implementaciji	- pregled specifik - razgovori		aktivnost še poteka		Irena Santoro Vladimir Milekšič Irena Kumer Maria Pisnjak Sonja Dobravc Fani Nolimal Spomenka Juretič (DOŠ II Lendava)

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pripravljen osnutek metodologije, opravljeni sestanki in pilotno spremljanje na šoli.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj rednega dela ZRSS

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Udejanjanje izvedbenih navodil v pedagoški praksi

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Aktivnosti so bile opravljene v skladu z načrtovanim.

Pripravila:

Irena Santoro

Učni načrti za OŠ – enakovredni izobrazbeni standard (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Ustanovitev strokovnega tima		oktober 2014			člani strokovnega tima
2	Priprava programa uvajanja UN za OŠ – enakovredni izobrazbeni standard		november 2014			člani strokovnega tima
3	Izdelava didaktičnih gradiv za učitelje (e- gradiva, priročniki)	Pred tiskom (e-oblika) so priročniki: KIZ, Naravoslovje, Spoznavanje okolja/tehnika in tehnologija, Športna vzgoja, Kemija, Angleščina	december 2014			Člani PRS za KIZ, Naravoslovje, Spoznavanje okolja/tehnika in tehnologija, Športna vzgoja, Kemija, Angleščina, Alenka Štrukelj, dr. Amalija Žakelj
4	Izdaja priročnikov: KIZ, Naravoslovje, Spoznavanje okolja/tehnika in tehnologija, Angleščina	Zadnja redakcija in tisk oz. objava na spletni strani ZRSS (digitalna knjižnica: http://www.zrss.si/digitalnknjiznica/?sk=1&r=7) KIZ, Naravoslovje, Spoznavanje okolja/tehnika in tehnologija, Angleščina	december 2014	november 2014		Člani PRS za KIZ, Naravoslovje, Spoznavanje okolja/tehnika in tehnologija, Angleščina, Alenka Štrukelj, dr. Amalija Žakelj
5	Izdelava didaktičnih gradiv za učitelje - za študijske skupine (e-gradiva objavljena v spletnih učilnicah)	Izvedba ŠS - od oktobra do decembra 2014 (vsebine ŠS za OŠ: Uvajanje novosti POS UN : program je objavljen na spletni strani ZRSS http://www.zrss.si/default.asp?a=3&tip=1)	december 2014	december 2014		Predmetne skupine za predmete v OŠ
6	Izdelava priročnikov za kemijo in športno vzgojo	Zadnja faza pred oddajo v tehnično urejanje	december 2014	2015		PRS za KE in ŠV

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Največji prispevek projekta k uresničitvi ciljev je bil dosežen na področju izdelave didaktičnih gradiv.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev
Naloga sodi v redne naloge ZRSŠ

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Udejanjanje učnih načrtov v pedagoški praksi

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

dr. Amalija Žakelj

Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razred OŠ

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava predloga Načrta uvajanja in spremljanja prvega tujega jezika v 2 in 3. Razred osnovne šole	Oblikovanje in potrditev dokumenta na Evalvacijski komisiji.	20.3.2014	1.3.2014		K. Pevec Semec
2	Priprava izhodišč strokovne podpore ŠPT-jem ter oblikovanje e-portala	Oblikovanje skupnih dokumentov: ravni delovanja(delovna skupina, območna raven, raven ŠPTJ-a)	4.7.2014	4.7.2014		K.Pevec Semec posamezne člani delovne skupine
2.1.	Oblikovanje spletne učilnice	Postavitev in skrbništvo			Stalna naloga	K.Pevec Semec M. Todorovski

						A. Andrin
3	Priprava koncepta in izvedba uvodnega srečanja z učitelji	Vsebinska in organizacijska izvedba uvodnega srečanja s šolami , v Zrečah.	4.7.204	3.7.2014 4.7.2014		K.Pevec Semec , člani delovne skupine,s člani strateškega tima, zunanji predavatelji (fakulteta, učitelji, strokovna podpora ZRSS)
4	Priprava 1. instrumenta spremljave in preizkušanje v praksi- stopnja predznanja tujejezikovne zmožnosti	Predstavitve metodoloških izhodišč, Izdelava pilotske verzije Pilotiranje instrumenta, Analiza pilotiranja in oblikovanje finalne verzije instrumenta Distribucija instrumentov na šole Izvedba spremljave na šolah	24.8.2014	30.9.2014		K.Pevec Semec, K.Pižorn, T. Deutsch in člani delovne skupine in zunanji sodelavci člani strateškega tima, zunanji sodelavci(posnetek, ilustracije) učitelji TJ
4.1.	Priprava 2.instrumenta spremljave in preizkušanje v praksi- opazovanje pouka	Predstavitve metodoloških izhodišč in izdelava pilotske verzije Simuliranje instrumenta v delovni skupini , analiza in oblikovanje finalne verzije instrumenta Izvedba spremljave – opazovanje pouka, z uporabo 2. Instrumenta spremljave- opazovalnega lista	30.11.2014	17.12.2014	Časovna zasedenost skrbnikov z izvedbami študijskih skupin	
5	Koordiniranje aktivnosti med skrbniškimi pari po OE , priprava skupni strokovnih srečanj		30.12.2014	30.12.2014	stalna naloga	K. Pevec Semec
5.1.		Priprava in vodenje 8 strokovnih srečanj delovne skupine , in strokovno srečanje strateškega tima		3.6.2014 23.6.2014 9.7.2014 3.10.2014 7.11.2014 19.11.2014 15.10.2014 28.11.2014 8.12.2014		
6.	Dodatna ponudba ZRSS					
6.1.	Seminar po Katalogu: Mlajši učenci	Vsebinska in organizacijska izvedba na	18.10.2014	18.10.2014		KPevec Semec, M Todorovski in

	in učenje ter poučevanje TJ po CLILU	OŠ Vransko Tabor				zunanj sodelavci
6.2.	Nerazpisan seminar : Uvajanje tujega jezika v 2. Razred OŠ	Vsebinska in organizacijska izvedba na ZRSS Poljanska,	10.12.2014 15.12.2014	10.12.2014 15.12.2014		Posamezni člani delovne skupine , člani strateškega tima in drugi sodelavci ZRSS
7	Regijski nivo sodelovanja s šolami	Oblikovanje operativnih načrtov sodelovanja s šolami v OE	4.7.2014	15.9.2014	Operativni načrti OE so se dopolnili s predlogi šol po prvem srečanju z njimi	Predstojniki OE Skrbniki šol- pedagoške svetovalke za razredni pouk in pedagoške svetovalke za tuje jezike
		Izvedba aktivnosti po načrtu OE/ obvezna in dodatna ponudba			Stalna naloga	Predstojniki OE Skrbniki šol- pedagoške svetovalke za razredni pouk in pedagoške svetovalke za tuje jezike
8	Informiranje javnosti	Novosti, Dnevnik Novosti v šol.letu/ RA SLO, Studio ob 17 Sodelovanje na RA SLO 1. V oddaji jezikovni pogovori Izvedba delavnice za ravnatelje, na srečanju ravnateljev v Portorožu		29.8.2014 1.9.2014 16.9.2014 10.11.2014		K.,Pevec Semec K.,Pevec Semec, dr. Vinko Logaj K.Pevec in K.Pižorn K.Pevec, S. Zajc, F. Nolimal

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- načrt uvajanja in spremljanja tujega jezika v 2. in 3. razredu OŠ(potrjen na SSI in Eval, komisiji),
- oblikovana izhodišča strokovne podpore ŠPT-jem s pripadajočimi dokumenti in gradivi,
- organizacija in izvedba uvodnega strokovne srečanja s šolami(4.7.2014) ,
- priprava prvega instrumenta spremljave ,
- priprava prvega regionalnega srečanja ŠPT- po OE,
- oblikovanje spletne učilnice in skrbništvo,
- priprava drugega instrumenta spremljave(opazovanje pouka)
- izvedba opazovanja pouka na vseh 59 šolah
- kvantitativna analiza opazovanja pouka z vidika močnih in šibkih področij, izzivov in priložnosti
- znotraj delovne skupine ZRSS smo oblikovali tematske time, za učinkovitejšo strokovno podporo šolam (delo s starši, učni pripomočki in gradiva, ocenjevanje in spremljanje napredka, pedagoško vodenje)
- oblikovali smo tudi strateški tim, ki svojimi strokovnimi predlogi skrbi za podporo svetovalcem pri delu s šolami

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga teče znotraj začrtanih finančnih okvirjev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Projekt vključuje centralno in regionalno raven: V drugem polletju je bila načrtovana povečana aktivnost in s tem tudi višji finančni stroški.

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga predstavlja uresničevanje sprememb Zakona OŠ, sprejetih 2013.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Na regionalnem nivoju je pod vprašanjem kadrovska pomoč dveh svetovalk za RP, katerim je avgusta potekla pogodba o delu. To vprašanje je bilo rešeno za obdobje avgust 2014 – april 2015. Po tem obdobju postane vprašanje zopet odprto.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

V prvem polletju so bile načrtovane aktivnosti realizirane po načrtu, brez pomembnega odstopanja.

V drugem polletju smo presegli načrtovane aktivnosti z izvedbo nerazpisanega seminarja na temo ocenjevanja pri tujem jeziku.

Tudi priprava in izvedba delavnice ravnatelj v Portorožu je bila izven načrta. V tej delavnici, ki je imela več ponovitev, se je udeležilo preko 150 ravnateljev.

Pripravila:

mag. Katica Pevec Semec

Neobvezni izbirni predmeti (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljenе aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	Oblikovanje programa uvajanja	Oblikovan je bil program strokovnega uvajanja in usklajen z Oddelkom Pr in Ps ter nosilci NIP.	Marec 2014	Marec 2014	/	dr. Amalija Žakelj, pedagoški svetovalci, nosilci NIP
2	Formiranje skupin strokovne podpore	Nosilci NIP so oblikovali strokovne skupine za uvajanje NIP iz vrst sodelavcev na ZRSS in strokovnjakov, soavtorjev UN s posameznih fakultet.	April 2014	April 2014	/	mag. Lilijana Kač, dr. Inge Breznik, Radovan Krajnc, Gorazd Sotošek, Gorazd Fišer

3	Priprava programa strokovne podpore	Pripravljen je bil program plenarnega strokovnega usposabljanja in usposabljanja v predmetnih skupinah.	April - maj 2014	Junij 2014	/	dr. Fani Nolimal, mag. Nada nedeljko, mag. Marta Novak, mag. Lilijana Kač, dr. Inge Breznik, Radovan Krajnc, Gorazd Sotošek, Gorazd Fišer (konzulentka dr. Amalija Žakelj)
4	Obvestilo šolam, poziv k prijavi na usposabljanje in oblikovanje skupin po regijah	Oddelek OŠ je pripravil skupno informacijo šolam o usposabljanju in jih pozval k prijavi.	Junij 2014	Junij 2014	/	dr. Fani Nolimal
5	Strokovne priprave znotraj oddelkov, predmetnih skupin in skupaj	Nosilka naloge in nosilci NIP smo se sestali, si predstavili vsebino in gradiva za usposabljanje. Sledilo je usklajevanje in kritično prijateljevanje. Oddelek za OŠ je zbral prijave udeležencev in jih razvrstil na dogovorjene termine in lokacije usposabljanja.	Maj - junij 2014	Julij 2014	/	dr. Fani Nolimal, mag. Nada nedeljko, mag. Marta Novak, mag. Lilijana Kač, dr. Inge Breznik, Radovan Krajnc, Gorazd Sotošek, Gorazd Fišer
6	Regijska strokovna srečanja		Avgust 2014			
7	Podpora šolam in učiteljem v okviru OE in po dogovoru		September - december 2014			

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse načrtovane aktivnosti v okviru naloge so bile realizirane v predvidenih terminih. Ob tem so nastala številna strokovna gradiva za plenarni del in delo v predmetnih skupinah. Prva zadevajo didaktična izhodišča, priporočila in/ali usmeritve glede na razvojne značilnosti otrok, didaktične trende in heterogenost skupin ter posameznikov v (pred)znanju in interesih.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Stroški (potni stroški, fotokopije, avtorske pogodbe za zunanje sodelavce itd.), se gibljejo v okvirih, ki so bili vnaprej dogovorjeni.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Strokovno usposabljanje za izvajanje NIP Umetnost je specifično, ker se skupina po uvodnem delu razdeli na pet področij. Vsakega od teh vodi po en strokovnjak, specialist za izbrano področje. Nabaviti je bilo treba nekaj materiala za praktično delo, npr. za področje likovne ustvarjalnosti.

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga predstavlja uresničevanje ene od sprememb Zakona o OŠ, sprejetih leta 2013.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Problem utegnejo predstavljati le sredstva za dodatno (po avgustu 2014) strokovno usposabljanja v kolikor ga bodo učitelji želeli.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Naloga se uresničuje po načrtu. Strokovna podpora je/bo dobrodošla, saj je bilo izraženo veliko zanimanje za usposabljanje (prijavilo se je nad 700 učiteljev idr. strokovnih delavcev šol). Tovrstno usposabljanje bo treba zaradi postopnega uvajanja ponuditi tudi naslednje leto (ravnatelji na to že opozarjajo).

Pripravila:

dr. Fani Nolimal

Koncept odkrivanja in VIZ dela z nadarjenimi učenci v devetletni OŠ (posodobitev dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

2. Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Oblikovanje osnutka posodobljenega Koncepta odkrivanja in dela z nadarjenimi	Študij domače in tuje literature, seje ekspertne skupine	15. 10. 2014	15.12.2014	Končana so prva tri poglavja posodobljenega Koncepta.	Člani ekspertne skupine za VIZ delo z nadarjenimi - notranji: Tomaž Krajnc, Fani Nolimal, Tamara Malešević; zunanji: prof. dr. Valentin Bucik, Mirt Nagy, Borut Hvalec, mag. Gordana Rostohar
2	Racionalna evalvacija osnutka				Naloga se nadaljuje v letu 2015	
3	Empirična evalvacija osnutka				Naloga se nadaljuje v letu 2015	
4	Oblikovanje predloga posodobljenega Koncepta za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje				Naloga se nadaljuje v letu 2015	

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Na ravni osnutka so bila pripravljena prva tri poglavja posodobljenega Koncepta. Naloga se nadaljuje v letu 2015. Nadaljevali pa smo z izvajanje svetovalnih storitev ter uspešno dokončali preizkušanje Kazalnikov kakovosti za delo z nadarjenimi na dve OE ZRSŠ (OE MB, OE MS; sodelovalo je 62 OŠ. Delo nadaljujemo na OE Celje in OE

Nova Gorica. Štirje predstavniki ekspertne skupine iz ZRSS ter ena zunanja članica smo se udeležili mednarodne konference srečanja v Budimpešti, maja 2014 (Toward Talent networks, in aktivno sodelovali s predstavitvijo ideje CŠOD o taborih za nadarjene, ki jih je ta center pripravljen organizirati. S prvimi so začeli v tem letu. Trije Zavodovi svetovalci smo aktivno sodelovali na 14. ECHA konferenci (European Council for High Abilities , ki je potekala septembra 2014 v Ljubljani. Sodelovali smo tudi na okrogli mizi na Kulturnem bazarju 2014, namenjeni skrbi za nadarjene na področju umetnosti.; Marca 2014 smo aktivno sodelovali na konferenci za ravnatelje ter pridobili za sodelovanje direktorico EU Talent Centra v Budimpešti, prof. Csillo Fuszek. Sodelovali smo tudi 1. Konferenco za ravnatelje, ki jo je avgusta 2014 v Čateških toplicah, organiziral ZRSS. Sodelovali smo na mednarodnem posvetu PeF ULJ o izobraževanju učiteljev na področju dela z nadarjenimi. Novembra 2014 smo pričeli smo s sodelovanjem v medresorski strateški skupini na MIZŠ namenjeni oblikovanju nacionalne strategije za delo z nadarjenimi. Pripravljamo pomladansko tematsko številko revije Šolsko svetovalno delo; za sodelovanje pridobili 25 strokovnjakov in praktikov.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Doslej so nastali le stroški za pet srečanj ekspertne skupine. Stroški udeležbe na mednarodnih konferencah so se krili iz načrta internega izobraževanja in mednarodnega sodelovanja.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Nadaljevanje dela bo moralo biti tesno povezano z nastajanjem nacionalne strategije za VIZ delo z nadarjenimi učenci in dijaki, ki je načrtovana v okviru na novo imenovane Medresorske strateške skupine.

V. Prispevek projekta k ciljem

Nenehna skrb za dvig ravni znanja in kakovost dela z nadarjenimi prispeva h kakovosti dela šole kot celote in tako tudi k strateškim in konkretnim ciljem ZRSS.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Usklajevanje novih znanstvenih in strokovnih spoznanj o pomenu in ciljih odkrivanja nadarjenih je izjemno zahtevno, saj npr. tudi v svetu še zmeraj obstaja kar 24 različnih temeljnih konceptov. (Sternberg, idr. 2005). Prav zaradi tega bo dobrodošlo delovanje medresorske strateške skupine. Nastajanje posodobljenega koncepta bo potrebno usklajevati z delom medresorske strateške skupine za pripravo nacionalne strategije za VIZ delo z nadarjenimi učenci in dijaki in prenovo Zoisovega štipendiranja.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Tanja Bezić

Prilagojeni program osnovne šole za otroke z MAS z enakovrednim izobrazbenim standardom (oblikovanje dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Oblikovanje dokumenta »Prilagojeni program OŠ za otroke MAS z enakovrednim izobrazbenim standardom«	Sestanki delovne skupine za oblikovanje dokumenta	December 2014	December 2014		Delovna skupina

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Oblikovan dokument, ki ureja VI otrok s posebnimi potrebami - za otroke z avtistično motnjo (AM).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Sodelavcem so bili povrnjeni le potni stroški.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr.Franci M.Kolenec

Navodila za delo z otroci z MAS v programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (oblikovanje dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Oblikovanje dokumenta »Navodila za delo z otroci z MAS v programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo«	Sestanki delovne skupine za oblikovanje dokumenta	December 2014	December 2014		Delovna skupina

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Dokument je pripravljen in bo posredovan na Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Krijejo se sodelavcem samo potni stroški.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Priporočila pedagoškim delavcem za delo v OŠ z otrokom z AM, ter glede izvajanja DSP.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr.Franci M.Kolenec

Navodila za delo z otroci z MAS v Prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (oblikovanje dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Oblikovanje dokumenta »Navodila za delo z otroci z MAS v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom«	Sestanki delovne skupine za oblikovanje dokumenta	December 2014	December 2014		Delovna skupina

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Dokument je končan. Navodila so bila sprejeta na SSRSSI.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Članom delovne skupine so povrnjeni potni stroški

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr.Franci M.kolenec

Navodila za delo z otroci z MAS v Posebnem programu vzgoje in izobraževanja (oblikovanje dokumenta).

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Oblikovanje dokumenta »Navodila za delo z otroci z MAS v posebnem programu vzgoje in izobraževanja«	Sestanki delovne skupine za oblikovanje dokumenta	December 2014	December 2014		Delovna skupina

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Dokument je pripravljen tako, da vodi strokovnega delavca, kako naj izvaja VI delo z otrok z AM.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Članom delovne skupine so povrnjeni potni stroški

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Franci M.

Posebni programi vzgoje in izobraževanja

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Prenova splošnega dela posebnega programa		februar 2014	februar 2014		spec. Stanka Grubešič, prof. def., Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije
2	Priprava navodil za gibalno ovirane		februar 2014	februar 2014		dr. Erna Žgur, CIRIUS Vipava Tatjana Čigon, prof. def., CIRIUS Vipava Teja Kavčič, prof. def., CIRIUS Vipava Isabelle Morel Bera, prof. pedagog., CIRIUS Kamnik
3	Priprava navodil za slepe in slabovidne		februar 2014	februar 2014		Jelena Stipanič, prof. def., učit. slepih in slabovidnih, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana Urška Lah, prof. def., učit. slepih in slabovidnih, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana Dragana Žunič, univ. dipl. tifolog, univ. dipl. oligofrenolog, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana
4	Priprava navodil za otroke z avtizmom		februar 2014	februar 2014		mag. Alenka Barbirič, Ana Božič, vernesa Pašič mag. Tadeja Rupar
5	Učni načrt za področje INTIMNO ŽIVLJENJE IN SPOLNOST (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		mag. Alenka Golob, Center Dolfke Boštjančič Draga Elizabeta Fijavž, spec. ped. DPO, OŠ Glazija Celje
6	Učni načrt za področje DEJAVNO DRŽAVLJANSTVO (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		Nataša Blaj, spec. ped., Center za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje Janeza Levca Ljubljana Barbara Hegeduš, prof. def., Center Dolfke Boštjančič Draga Jelka Horvat, prof. def., Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje Jelena Stipanič, prof. def. učit. za slepe in slabovidne, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana Rok Usenik, prof. športne vzgoje, Center Dolfke

						Boštjančič Draga
7	Učni načrt za področje DEJAVNOSTI PROSTEGA ČASA (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		mag. Alenka Golob, Center Dolfke Boštjančič Draga Elizabeta Fijavž, spec. ped. DPO, OŠ Glazija Celje
8	Učni načrt za področje KREATIVNA ZNANJA (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		spec. Stanka Grubešič, prof. def., Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije Teja Kavčič, prof. def., CIRIUS Vipava Irena Knežević, prof. def., OŠ Antona Janše Radovljica
9	Učni načrt za področje RAZVIJANJE IN OHRANJANJE SAMOSTOJNOSTI (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		spec. Stanka Grubešič, prof. def., Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije Teja Kavčič, prof. def., CIRIUS Vipava Irena Knežević, prof. def., OŠ Antona Janše Radovljica
10	Učni načrt za področje SPLOŠNA ZNANJA (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		Nataša Blaj, spec. ped., Center za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje Janeza Levca Ljubljana Barbara Hegeduš, prof. def., Center Dolfke Boštjančič Draga Jelka Horvat, prof. def., Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje Jelena Stipanič, prof. def., učit. slepih in slabovidnih, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana
11	Učni načrt za področje ŠPORT IN REKREACIJA (VI. stopnja)		februar 2014	februar 2014		Damjan Kojzek, prof. def., OŠ Jela Janežiča Škofja Loka Lidija Slatner, prof. športne vzgoje, Center Dolfke Boštjančič Draga Jožica Kovačič, prof. športne vzgoje, Center Dolfke Boštjančič Draga
12	Učni načrt za področje DELOVNE IN ZAPOSILITVENE TEHNIKE (VI. Stopnja)		februar 2014	februar 2014		spec. Stanka Grubešič, prof. def., Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije Teja Kavčič, prof. def., CIRIUS Vipava Irena Knežević, prof. def., OŠ Antona Janše Radovljica

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Prenovljen posebni program, raven Učenje za življenje in delo (5. in 6. stopnja)

Navodila za gibalno ovirane, slepe in slabovidne učence ter učence z motnjo avtizma v posebnem programu vzgoje in izobraževanje

Učni načrti za 6. stopnjo za področja posebnega programa. Sprejet na SSRSSI

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančni plan je bil realiziran v skladu z načrtom. Povrnjeni so bili potni stroški avtorjev za skupne sestanke.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Prenova posebnega programa pomeni pomemben korak k uresničevanju sodobnih pristopov vzgoje in izobraževanja oseb z motnjo v duševnem razvoju, v obdobju od 18. do 26. leta.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Zaradi finančni omejitev je bilo premalo skupnih sestankov.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Potekalo v skladu z načrtom.

Pripravila:

Sonja Dobravc

Vzgojni program (posodobitev dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljenе aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
	Oblikovanje dokumenta »Vzgojni program«	Sestanki delovne skupine za oblikovanje dokumenta	December 2014	December 2014		Delovna skupina

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vzgojni program je dopolnjen in obnovljen-posodobljen. Je v postopku usklajevanja na MIZŠ.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V Vzgojnem programu je nova terminologija te motnje, posodobljen z novimi dognanji na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami/težavami.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

Strokovnim delavcem so bili povrnjeni samo potni stroški

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Franci M.Kolenec

Programske smernice za delo učiteljskega zbora in oddelčne skupnosti (posodobitev dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava vprašalnika za analizo stanja		20. 8. 2014	30. 8. 2014	Predvideni vprašalnik smo nadomestili z vprašanji za skupinski intervju	Cvetka Bizjak, Tanja Bezić, Tamara Malešević

1	Implementacija vprašalnika in priprava poročila	30.10. 2014	10. 12. 2014	skupinski intervju smo izvedli s ŠSD v OŠ na dveh študijskih skupinah in na aktivu ŠSD v SŠ	Cvetka Bizjak, Tanja Bezič, Tamara Malešević
---	---	-------------	--------------	---	--

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Odgovori svetovalnih delavcev so pokazali, da pedagoški delavci zelo slabo poznajo dokument Programske smernice za delo učiteljskega zbora in oddelčne skupnosti. Dobra polovica svetovalnih delavcev ga sploh ne pozna. Šole omenjenega dokumenta ne uporabljajo. Mnogo bolje poznajo in uporabljajo Vzgojni načrt. Rezultati intervjujev so pričakovani, saj Programskih smernic nikoli nismo načrtno implementirali v prakso. Vzgojnemu načrtu je bilo namenjeno več pozornosti. Kot rezultat naših aktivnosti štejem odločitev, da je potrebno oba dokumenta, skupaj s predpisi, ki urejajo to področje povezati in oblikovati celovito strategijo za razvoj kakovostnega socialnega okolja na šolah, ki bo vodilo v spodbujanje učenja in skrb za zdrav osebni razvoj učencev. Ta strategija mora biti umeščena v celovit kurikulum kot njegov integralni del.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V zvezi s to razvojno nalogo so stroški znotraj rednih nalog ZRSS.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Cvetka Bizjak

Smernice za izvajanje karijerne orientacije v OŠ

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Študij domačih in tujih analiz o izvajanju karijerne orientacije ter o umestitvi KO v kurikule nekaterih (3) držav EU.	Študij literature, pregled ugotovitev; Analiza OIV in vključenih vsebin KO;	15. 6. 2014	15.8.2014	sodelovanje s Pedagoškim inštitutom Ljubljana - projekt Sveta Evrope E - Career (Opolnomočmo mlade na njihovi karierni poti)	Dr. Brigita Rupar, Tomaž Krajnc,
2	Osnutek smernic za KO in preverjanje v praksi	Priprava strokovnega prispevka za posvet PEI - Career	15.10.2014	15.10.2014	Predstavitve osnovne strukture in vsebine smernic na posvetu Career, september 2015 in na 18 študijskih skupinah za SD OŠ in SŠ	Brigita Rupar, Tomaž Krajnc, Tamara Malešević
3	Analiza pripomb na osnutek smernic in oblikovanje predloga dokumenta	Sodelovanje na delovnem sestanku na PI	15.12.2014	Naloga se nadaljuje v letu 2015	Zaradi uskladitve z dejavnostmi projekta PI Career se bo končni osnutek pripravil do aprila 2015	Dr. Brigita Rupar, Tomaž Krajnc;

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V sodelovanju s PI v projektu Sveta Evrope - Career in s preverjanjem posodobljenih pogledov na KO, je nastalo temeljno gradivo o posodobitvi Programskih smernic za delo svetovalne službe in tudi temeljna struktura in vsebina dokumenta, ki bi moral postati del enovitega kurikula za OŠ in SŠ; Dokumenti bodo poglobljeno obravnavani tudi na 16. tradicionalnem letnem posvetu za svetovalne delavce v vrtcih, OŠ in SŠ, v Olimju aprila 2015. Načrtujemo, da jih bomo pred njihovim dokončnim oblikovanjem obravnavali tudi na srečanjih ravnateljev in učiteljev tako OŠ kot srednjih šol. Pilotska implementacija bi se lahko pričela v jeseni 2015.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Posebni stroškov ni bilo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Izjemno pozitivno je, da smo se pri načrtovanju posodobitev povezali tudi s PI LJ, ki vodi projekt Career. V njem sodeluje tudi CPI. Rezultati sodelovanja so zelo pozitivni, predlogi dopolnitev in sprememb pa temeljito strokovno utemeljeni ter že preverjeni v študijskih skupinah ŠSD OŠ in SŠ.

V. Prispevek projekta k ciljem

Zmožnost za uspešno načrtovanje in vodenje karijerne poti je ena temeljnih kompetenc, h kateri prispeva tudi načrtno in sistematično delo šol. Hkrati je nastajal tudi učni načrt za izbirni predmet VKO (ZRSZ), ki ciljno in vsebinsko dopolnjuje strokovna prizadevanja različnih institucij za posodobitev tega področja dela šol in še posebej tudi dela šolskih

svetovalnih delavcev in učiteljev.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Težave pričakujemo zaradi potrebnih sprememb, ki bodo, vsaj v prvi fazi, povzročile določen odpor praktikov. Zato je potrebno na nekaj pilotskih šolah preveriti razumljivost in uresničljivost predlaganih sprememb.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:
mag. Tanja Bezić

Smernice za vključevanje priseljencev v vrtce in šole (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Delavnica za pedagoške svetovalce	Vsebinska priprava delavnice s praktiki iz vrtca, osnovne in srednje šole Organizacija in izvedba strokovnega srečanja	15.9.2014	15.10.2014		Tamara Malešević, Urška Stritar, Marta Novak, K. Pevec Semec
2	Ureditev gradiv za ravnatelje vrtce in strokovnih sodelavcev		sep-nov	20.10.2014	Objava gradiv s srečanja na spletni strani ZRSŠ	ravnatelji vrtce in strokovni delavci
3	izvedba seminarja za razrednike in šolske svetovalne delavce		oktober		Premalo interesa s strani prakse	učitelji in svetovalni delavci
4	izvedba študijske skupine za šolske svetovalne delavce		oktober-november		Brez utemeljitve	svetovalni delavci
5.	Strokovni prispevki	Priprava in objava strokovnega članka na temo implementacija smernic v reviji Šolsko svetovalno delo				

		Strokovna podpora avtoricam za pripravo članka na temo predstavitev izkušeni implementacije smernic, v reviji Šolsko svetovalno delo				
6.	Strokovna podpora	Strokovna priprava in izvedba seminarja: Celostno vključevanje otrok priseljencev v vrtce in šole, Zreče		15.2.2014		K.Pevec Semec, M.Novak, in zunanji sodelavci

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Podpora in pomoč pri uporabi Smernic za vključevanje otrok priseljencev poteka kot stalna naloga v obliki svetovanja.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga ni zahtevala dodatnih finančnih virov. Izveden je bil 24 urni seminar po Katalogu s kotizacijo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Med pogoji izpostavljam potrebno po oblikovanju strokovne delovne skupine, v katero bi povabili tudi zunanje sodelavce v smeri oblikovanja krepite strokovne pomoči praksi.

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga uresničuje uvajanje sprememb z vsebinami posodobljenih Smernic, za vključevanje otrok priseljencev v naše VIZ.

Z delavnico v tem letu, kjer smo vključili še pedagoške svetovalce za predšolsko vzgojo in šolsko svetovalno delo, smo zaključili z implementacijo posodobljenih Smernic.

Pri delavnici so se nam pridružili tudi svetovalci iz CPI.đ

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Stalno težavo vidimo v neumeščenosti naloge na področje horizontalnih povezav med vsem ravni vzgoje in izobraževanja.

V prihodnje je potrebno več mreženja med prakso in nami, predvsem v vzpostavitvi mreže, ki bi bila v podporo nadgradnji Smernic v prihodnje.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Skrb za kvalitetno strokovno podporo praksi počasi postaja stalnica kvalitetnega sodelovanja s prakso na različnih ravneh. Odprtih je še veliko izzivov, predvsem v smeri tesnejšega povezovanja z vladnimi in nevladnimi organizacijami, ki nagovarjajo enako ciljno publiko.

Pripravila:

mag. Katica Pevec Semec

Smernice za kulturno umetnostno vzgojo v vzgoji in izobraževanju (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava strokovnih podlag, programov, logistike, navezava na aktualnosti. Vsebinska, organizacijska in logistična priprava seminarjev, regijskih posvetov (2) o kulturno-umetnostni vzgoji in neobveznem izbirnem predmetu Umetnost. Pripravljeni in izvedeni štiri veliki medresorski regijski posveti o kulturno-umetnostni vzgoji (Radovljica, Celje, Slovenj Gradec, Sežana)	Pripravljanje strokovnih podlag, vsebinska izvedba seminarja (Umetnost, Literatura). Medresorsko pripravljane posvetov o kulturno-umetnostni vzgoji. Izvedeni štiri posveti.	november 2015		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (sodelavci na ZRSS, predstavniki MIZŠ, Ministrstvo za kulturo): udeleženci: dr. Inge Breznik (ZRSS) Nataša Bucik (Ministrstvo za kulturo), Nada Požar (MIZŠ), predstavniki fakultet, VIZ po vsej vertikali in predstavniki kulturnih institucij
2	Formiranje strokovne ekipe, priprava strokovnih podlag, uredniško delo pri priročniku.	Formiranje strokovne ekipe. Pripravljanje strokovnih podlag; priprava didaktičnih predlogov za strokovni priročnik na kulturno-umetnostnem področju filma. Uredniško delo.	september 2016		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSS), mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ)
3	Priprava strokovnih podlag, logistika, obveščanje	Pripravljanje strokovnih podlag (Dnevi evropske kulturne dediščine). Izvajanje programa v študijskih skupinah za zgodovino.	november 2014		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSS), mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ)
4	Priprava strokovnih podlag, logistika, obveščanje	Pripravljanje dopolnitev projekta Rastem s knjigo (kot zavodov član razširjene komisije). Sodelovanje z JAK.	september 2014		Ni odstopanj.	isti kot pri točki 3
5	Priprava strokovne metodologije, logistika, pogodbe, priprava za predstavitev na Kulturnem bazarju.	Pripravljanje strokovne metodologije za izbor/selekcijo. Predstavitev na Kulturnem bazarju.	marec 2014		Ni odstopanj.	isti kot pri točki 4 in sodelavci pri ZRSS, učitelji po vsej vertikali
6	Organizacijska in vsebinska priprava seminarjev za UN-Umetnost, dopolnitev učnega načrta	Seminarji so bili izvedeni. Dopolnjevanje UN je potekalo jeseni 2014.	november 2014		Ni odstopanj.	isti kot pri točki 4 in sodelavci pri ZRSS, posebno dr. Inge Breznik in Romana Fekonja

		Delo je trenutno ustavljeno.				
7	Ustanovitev skupine, koordiniranje dela, promocijsko gradivo, medresorsko sodelovanje na področju kulturno-umetnostne vzgoje.	Medresorsko sodelovanje je uspešno realizirano . Vse naloge so korektno opravljene.	december 2014		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSŠ), dr. Inge Breznik (ZRSŠ) mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ), sodelavci na ZRSŠ (glej točka 1), predstavniki šol po vsej vertikali, vrtcev, kulturnih institucij in fakultet
8	Priprava logistike, seznamov ...Vzpostavitev in aktiviranje mreže.	Pripravljeni sezname , mreža je aktivirana.	september 2014		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSŠ), dr. Inge Breznik (ZRSŠ) mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ)
9	Priprava in dopolnjevanje e-gradiv.	Dopolnjeni spletni priročniki.	november 2015		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSŠ), dr. Inge Breznik (ZRSŠ) mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ), sodelavci na ZRSŠ (glej točka 1).
10	Priprava gradiv in delavnic.	Gradiva so bila pripravljena in predstavljena na srečanju ravnateljev v Portorožu.	november 2014		Ni odstopanj.	Vlado Pirc (ZRSŠ), (ZRSŠ) mag. Nataša Bucik (MK), Nada Požar Matijašič (MIZŠ)
11	Priprava strokovnih podlag, logistika, delavnice.	Strokovne podlage so pripravljene.	junij 2016		Ni odstopanj. Usposabljanje se začne predvidoma marca 2015.	Vlado Pirc(ZRSŠ), dr. Nataša Potočnik (ZRSŠ) Katarina Kejžar, učitelji osnovnih šol.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Nastale so strokovne podlage (metodologija, didaktične dopolnitve že obstoječih gradiv itd.). Priprava logistike, seznamov, evidentiranje sodelavcev ipd. Izvedeni so bili štirje veliki regijski posveti o kulturno-umetnostni vzgoji, na katerih je sodelovala skoraj 400 udeležencev.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Proračunska sredstva so bila racionalno porabljena, skladno z nalogami v LDN.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Gre za medresorski kulturni projekt z večletno tradicijo, zato je nujno korektno sodelovanje Zavoda RS za šolstvo z Ministrstvom za šolstvo in šport, Uradom za razvoj šolstva in Ministrstvom za kulturo. V projektu so nastali pomembni dokumenti (Programske smernice slovenske šolske kulture ...), gradiva (Priročniki ...) itd., ki imajo nacionalni pomen. Nujno je sodelovanje s šolami po vsej vertikali pa tudi univerzami, kulturnimi institucijami itd. dosedanje sodelovanje je uspešno in kreativno.

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt se, med drugim, navezuje na aktualne učne načrte, navezuje se na pomembne svetovne in evropske dokumente in priporočila o kulturno-umetniški vzgoji po vsej šolski vertikali. v šolskem prostoru nadgrajuje slovenski nacionalni kulturni program. S strokovnimi gradivi in usposabljanjem učiteljev projekt ozavešča pomen kulturno-umetniške vzgoje v slovenskem prostoru.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Vladimir Pirc

Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Nacionalni strokovni posvet "Modeli izboljšanja kakovosti organizacije šolske prehrane z različnih vidikov"	- priprava strokovnega programa posveta - koordinacija in logistična izvedba posveta, - evalvacija	oktober 2014	september 2014	ni odstopanj	Izvajalci naloge: Irena Simčič in medresorska skupina Udeleženci: organizatorji šolske prehrane, učitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci
2	Regionalne konference - kakovost hrane in zagotavljanje kratkih verig v šolski prehrani (MKO, lokalne skupnosti, ZRSS)	- sodelovanje pri pripravi in aktivni izvedbi programa konference, - aktivna udeležba na konferencah	december 2014	november 2014	ni odstopanj	Izvajalci: Irena Simčič in medresorska skupina MKO Udeleženci: organizatorji šolske prehrane, učitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci, predstavniki lokalnih skupnosti in drugi

3	Priprava vsebin strokovnega gradiva - priročnik za organizatorje šolske prehrane	- pripravljene vsebine in strokovno gradivo v e-obliki za udeležence nacionalnega strokovnega posveta	december 2014	september 2014	ni odstopanj	Izvajalci: Irena Simčič in medresorska skupina organizatorji šolske prehrane
4	izvajanje vzgojnih in promocijskih aktivnosti za Dan slovenske hrane s projektom Tradicionalni slovenski zajtrk	- izdelava gradiva in navodil za izvajanje vzgojnih in promocijskih aktivnosti za Dan slovenske hrane in projekta TSZ za vrtce in osnovne šole - izvedba srečanj za učitelje gospodinjstva in organizatorje šolske prehrane v vseh statističnih regijah Slovenije - priprava informacij za medije in udeležba na medministrskih tiskovnih konferencah	november 2014	november 2014	ni odstopanj	Izvajalci naloge: Medministrska delovna skupina TSZ Udeleženci: vsi vrtci in vse osnovne šole v Sloveniji
5	Izvajanje izobraževalnih aktivnosti za organizatorje šolske prehrane ob uvedbi Uredbe EU št. 1169/2011 o označevanju alergenov v obratih javne prehrane z izdelavo treh modelov	- izvedba izobraževalnih aktivnosti za organizatorje šolske prehrane v vseh statističnih regijah v Sloveniji s predstavitvijo treh modelov označevanja alergenov v kuhinjah vzgojno-izobraževalnih ustanov - priprava pisnih navodil v obliki okrožnice	december 2014	december 2014	ni odstopanj	Izvajalci: Irena Simčič in ožja delovna skupina Udeleženci: vse vzgojno-izobraževalne ustanove v Sloveniji

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- Izveden nacionalni strokovni posvet "Modeli izboljšanja kakovosti organizacije šolske prehrane z različnih vidikov", Ljubljana, 2. 7. 2014, 150 udeležencev
- izdelano strokovno gradivo v e-obliki za udeležence nacionalnega posveta
- izdelana organizacijska in vsebinska evalvacija strokovnega posveta
- Regionalne konference v sodelovanju z Ministrstvom za kmetijstvo na temo Kakovost hrane in zagotavljanje kratkih verig v šolski prehrani (19. 3. 2014 Sevnica, 150 udeležencev; 16. 5. 2014 Ptuj, 80 udeležencev; 20. 5. 2014 Murska Sobota, 80 udeležencev; 11. 6. 2014 Koper, 60 udeležencev; 13. 11. 2014 Ljubljana, zaključna konferenca, 250 udeležencev)
- izvedene vzgojne in promocijske aktivnosti za Dan slovenske hrane in Tradicionalni slovenski zajtrk (zajelo vse vrtce in osnovne šole, na regionalnih srečanjih učiteljev gospodinjstva in organizatorjev šolske prehrane zajelo 350 učiteljev)
- izvedene izobraževalne aktivnosti za organizatorje šolske prehrane ob uvedbi Uredbe EU št. 1169/ 2011 o označevanju alergenov s pripravo treh modelov (informacija vsem vzgojno-izobraževalnim ustanovam v Sloveniji, regionalna srečanja učiteljev gospodinjstva in organizatorjev šolske prehrane zajelo 350 učiteljev)

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je opravljena znotraj načrtovanih sredstev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

V skladu z Zakonom o šolski prehrani (2010) in v podporo omenjenemu zakonu sprejetimi Smernicami prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (2010) morajo vzgojno-izobraževalne ustanove slediti ciljem zakona, da izboljšujejo kakovost organizirane prehrane z vseh vidikov.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Delo je potekalo v skladu z načrtovanimi aktivnostmi načrta projektne naloge. Pri izvajanju posamičnih aktivnosti nalog je potekalo sprotno vrednotenje in spremljava aktivnosti.

Pripravila:

Irena Simčič

Sodelovanje v DK NPZ, DPK NPZ

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	Seje Državne komisije za NPZ	Aktivno sodelovanje na sejah državne komisije (sodelovanje pri odločanju, sodelovanje pri pripravi poročila za NPZ ...)	december 2014	december 2014		dr. Anton Polšak
2	Analiza preizkusov po predmetih	Kvalitativna analiza rezultatov NPZ za leto 2014 in pretekla leta	december 2014	december 2014		PS za predmete, pri katerih se izvaja nacionalno preverjanje znanja
3	Izobraževanje učiteljev – prenos ugotovitev rezultatov NPZ (ŠS, seminarji)	Priprava programa ŠS v OŠ, ki bodo v oktobru in novembru 2014				PS za predmete, pri katerih se izvaja nacionalno preverjanje znanja

4	Oblikovanje strokovnih mnenj za Državno komisijo za NPZ na temo: Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) kot povratna informacija predmetnim skupinam pri ZRSS	Piprava strokovnih mnenj na pobudo Državne komisije za NPZ		junij 2014		PS za matematiko, PS za angleščino, PS za geografijo dr. Amalija Žakelj dr. Fani Nolimal
5	Oblikovati predloge za nadgrajevanje eksternega preverjanja znanja		december 2014	december 2014		PS za predmete, pri katerih se izvaja nacionalno preverjanje znanja
6	Analiza dosežkov pri NPZ po predmetnih področjih z vidika nevrvalgičnih točk dosežkov učencev Predstavitev rezultatov analize NPZ na ŠS		december 2014	december 2014		PS za predmete, pri katerih se izvaja nacionalno preverjanje znanja
7	Sodelovanje predmetnih svetovalcev v PK NPZ	Priprava testov - preizkusov znanj	december 2014	december 2014		PS za predmete, pri katerih se izvaja nacionalno preverjanje znanja

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Načrtovane aktivnosti so bile realizirane. Ob tem so nastala strokovna gradiva posameznih predmetnih področij za izvedbo ŠS ter teoretična izhodišča za nadgrajevanje eksternega preverjanja znanja.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Stroški povezani z izvedbo naloge se gibljejo na ravni načrtovanih sredstev.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:
dr. Amalija Žakelj

Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom za OŠ z italijanskim učnim jezikom (priprava dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pripraviti vsebinsko in statistično analizo stanja	Skladno s sklepi sestanka predstavnikov ZRSŠ in MIZŠ je OŠ Dante Alighieri, v sodelovanju z obalno samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti oblikovala pobudo za oblikovanje prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) in jo posredovala na MIZŠ, sektor za OŠ. Delo s šolo in italijansko skupnostjo koordinira OE Koper, vodja A. Prinčič Rohler.	Maj - avgust 2014	4. julij 2014	/	OŠ Dante Alighieri Samoupravna obalna skupnost italijanske narodnosti
2	Strokovno posvetovanje o predlogu in sprejem odločitev	Še ni bilo izvedeno	September - oktober 2014			dr. Fani Nolimal Sektor za OŠ na MIZŠ Alica Prinčič Rohler Predlagatelj
3	Priprava programa oz. usmeritev za izvajanje prilagojenega programa OŠ z NIS na OŠ z italijanskim učnim jezikom		November 2014 - februar 2015			
4	Potrditev programa oz. usmeritev		Februar 2015			Člani Komisije za OŠ in člani SSSI

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V tem poročevalskem obdobju je bil realiziran zgolj prvi cilj: analizirati potrebe po pripravi prilagojenega programa OŠ z italijanskim učnim jezikom, realizacija preostalih je odvisna od odločitve zakonodajalca in posvetovanja z s strokovnimi skupinami, sestavljenimi iz vrst predstavnikov MIZŠ in ZRSŠ.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Ni bilo finančnih stroškov.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

S to projektno nalogo bomo, v kolikor bo pobuda sprejeta, prispevali k dostopnosti izobraževanja za otroke s PP in udejanjanju načela enakih izobraževalnih možnosti (cilji EU) za italijansko narodno skupnost (primerljivo z madžarsko).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Aktivnosti se počasi odvijajo, ker pobudnik čaka na odgovor zakonodajalca.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

dr. Fani Nolimal

Srednje šolstvo

Umetniška gimnazija – učni načrti (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Nadaljevanje aktivnosti v področno razvojni skupini za umetniške gimnazije	delovna srečanja s člani, učitelji-praktiki in predstavniki KSG	avgust 2015			člani PRS vodja KSG AS. Tratar M. Borstner, A. Žakelj ZRSŠ, učitelji-praktiki (M. Dimec)
2	Nadaljevanje aktivnosti pri pripravi priročnika za področje strokovnih predmetov v umetniških gimnazijah.	recenzije pripravljenih didaktičnih gradiv, priprava strukture in uvoda v priročniku	avgust 2015			člani PRS, vodja KSG S. Tratar, M. Borstner, učitelji-avtorji primerov dobrih praks.
3	Implementacija posodobljenih učnih načrtov v prakso	Konzultacije s učitelji, izvajalci strokovnih predmetov in vodstvom šole	avgust 2015			M. Borstner, A. Žakelj ZRSŠ, učitelji strokovnih predmetov in vodstvo Srednje vzgojiteljske šole in gimnazije Ljubljana
4	Sodelovanje pri pripravi in izvedbi zaključne konference Konzorcija strokovnih gimnazij.	Izvedba predavanja in predstavitev priročnika s primeri dobrih pedagoških praks za področje umetniških gimnazij Sodelovanje na okrogli mizi o razvoju in perspektivah umetniških gimnazij.	september 2014	1. oktober 2014		MBorstner, AŽakelj, BSlivar, ZRutarIlc, KPavličŠkerjanc, člani PRS, vodstvo konzorcija, učitelji strokovnih predmetov v UMGIM, ravnatelj.
5	Spremljava uvajanja posodobljenih učnih načrtov strokovnih predmetov v šolski praksi	Izvedeni intervju z vodstvom šole.	november 2014	december 2014		MBorstner, APluško

2.

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Usposabljanje učiteljev za razumevanje temeljnih ciljev posodabljanja učnih procesov in njihovega uvajanja v pedagoško prakso in razvijanje didaktičnih gradiv.

- razvijanje primerov dobrih praks
- refleksije na uvajanje posodobitev v proces
- spoznanja in priporočila za nadaljnji razvoj umetniških gimnazij
- izdaja priročnika s primeri dobrih pedagoških praks za področje umetniških gimnazij

-vmesno poročilo o uvajanju posodobljenih učnih načrtov strokovnih predmetov v šolsko prakso - zapis vodenega intervjuja z ravnateljem šole.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Dosežki (delovna srečanja, priprava didaktičnih gradiv) so bili realizirani in financirani predvsem v sodelovanju s KSG v okviru ESS projekta Posodobitev gimnazije. Vse aktivnosti po izteku ESS projekta Posodobitev gimnazijskih programov v okviru Konzorcija strokovnih gimnazij potekajo kot del dejavnosti Oddelka za srednje šole na ZRSŠ.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Vse aktivnosti so potekale kot nadaljevanje ESS projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in GIM, ki ga je ZRSŠ izvajal v sodelovanju z obema konzorcijema splošnih in strokovnih gimnazij v obdobju 2010 do 2013.

V letu 2014 je naloga potekala v sodelovanju s Konzorcijem strokovnih gimnazij (do oktobra 2014), nato kot del aktivnosti Oddelka za srednje šole na ZRSŠ.

V. Prispevek projekta k ciljem

Vse aktivnosti so potekale v skladu s cilji posodabljanja gimnazij in uvajanja posodobljenih učnih načrtov v šolsko prakso (povezovanje znanja in veščin, razvijanje kompleksnih dosežkov, razvijanje refleksivnih dejavnosti, dvig kakovosti znanja, uvajanje alternativnih pristopov pri vrednotenju znanja).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Ker se program sodobni ples izvaja samo na eni gimnaziji v državi smo aktivnosti vezali na sodelovanje gimnazij, ki izvajajo tudi druge smeri umetniških gimnazij: likovna smer, dramsko-gledališka smer. Vse dejavnosti so potekale v okviru področne skupine za umetniške gimnazije in v sodelovanju s konzorcijem strokovnih gimnazij.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Aktivnosti so potekale v skladu s cilji in na osnovi izkušenj pridobljenih pri drugih projektih v okviru posodabljanja gimnazije in kurikularnih procesov.

Aktivnosti se bodo nadaljevale do konca š.l. 2014/2015 in se zaključile s končnim poročilom o uvajanju posodobljenih učnih načrtov strokovnih predmetov v smeri sodobni ples.

Pripravila:

mag. Marjeta Borstner

Smernice za izvajanje karierne orientacije v SŠ

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Glej aktivnosti pri nalogi – Smernice za izvajanje KO v OŠ.	Glej poročilo pri nalogi Smernice za izvajanje karierne orientacije za OŠ.	15. 6.2014	15.8.2014	Naloga se nadaljuje v letu 2015	Dr. Brigita Rupar, Tomaž Krajnc, mag. Cvetka Bizjak, Tamara Maleševič

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Glej poročilo pri nalogi Smernice za karierno orientacijo v OŠ. Specifično za srednje šole so bila le delovna srečanja s SD srednjih šol ter analiza OIV z vidika vsebin karierne orientacije. Naloga se nadaljuje v letu 2015.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Posebnih stroškov doslej še ni bilo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:
mag. Tanja Bezić

Koncept VI dela z nadarjenimi dijaki srednjih šol (posodobitev dokumenta)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Oblikovanje osnutka posodobljenega Koncepta odkrivanja in dela z nadarjenimi	Oblikovanje osnutka posodobljenega Koncepta	15. 10. 2014	Končana so tri poglavja osnutka.	Naloga se nadaljuje v letu 2015	Člani ekspertne skupine za VIZ delo z nadarjenimi - notranji: Tanja Bezić, Tomaž Krajnc, Fani Nolimal, Tamara Malešević; zunanji: prof. Valentin Bucik, Mirt Nagy, Borut Hvalec, mag. Gordana Rostohar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Glej poročilo pri nalogi posodabljanje Koncepta za OŠ, saj nalogi potekata kot ena in sta neločljivi.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

mag. Tanja Bezić

Učni načrti za srednje glasbene šole (implementacija)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava vprašalnikov za dijake srednjih glasbenih šol	Pripravljen je bil vprašalnik, ki so ga prejeli v izpolnjevanje vsi dijaki četrtil letnikov srednjih glasbenih šol.	maj 2014	maj 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch
3	Mesečni sestanki Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo (cca 10 v letu 2014)	Nacionalna komisija za glasbeno šolstvo je v letu 2014 izvedla deset delovnih srečanj, posvečenih tudi uvajanju učnih načrtov v srednje glasbene šole.	december 2014	december 2014	V letu 2014 je Nacionalna komisija za glasbeno šolstvo zaključila svoj mandat.	Člani Nacionalne komisije (14)
4	Obdelava in analiza vprašalnikov za dijake srednjih glasbenih šol (cca 150 vprašalnikov)	Izpolnjeni vprašalniki iz vseh šol so se že vrnil na ZRSŠ. Vprašalniki so bili statistično obdelani.	oktober 2014	oktober 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch
5	Priprava zaključnega poročila Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo - vsi člani nacionalne komisije	Nacionalna komisija je sprejela vsebinski okvir zaključnega poročila in člani NK so že pripravili delna poročila za svoja strokovna področja. Pripravljeno je bilo končno poročilo Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo.	december 2014	december 2014	Predsednik Nacionalne komisije je končno poročilo oddal na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.	Člani Nacionalne komisije (14)

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Člani NK so v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo oddali čistopise učnih načrtov za umetniško gimnazijo, smer glasba in ples, ki so objavljeni na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Sodelovali so pri pripravi Pravilnika o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih sodelavcev v izobraževalnih programih glasbene šole. Pripravljeno je bilo končno poročilo Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V letu 2014 so člani Nacionalne komisije prejeli povrnjene stroške za udeležbo na sejah in za izvedene intervjuje z učitelji o uvajanju novih in prenovljenih učnih načrtov.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Nacionalna komisija za glasbeno šolstvo je v svojem mandatu skupaj z ZRSS uspešno predložila Strokovnemu svetu za splošno izobraževanje skupaj 57 učnih načrtov za srednje glasbene šole.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Dr. Dimitrij Beuermann

Navodila za izvajanje izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
	<i>Priprava dokumenta »Navodila za izvajanje izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo«</i>	<i>Delovna srečanja delovne skupine</i>	<i>30. 12 2014</i>	<i>30.12. 2014</i>		<i>Člani delovne skupine</i>

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Dokument je v končni obliki.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Strokovni delavci so dobili povrnjene samo potne stroške.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

--

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Franci M. Kolenc

Navodila za izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za gimnazijski program.

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Priprava dokumenta »Navodila za izvajanje izobraževalnega programa s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za gimnazijski program«	Delovna srečanja delovne skupine	30. 12 2014	30.12. 2014		Člani delovne skupine

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Dokument je končan.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Dokument je posodobljen, dopolnjen.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Franci M. Kolenec

Navodila k Vzgojnemu programu za učence domov za otroke s posebnimi potrebami za OPP z AM

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Prvo delovno srečanje					Klepč, Trobec - CJL LJ; Zadnik-CIRIUS Kamnik; Kavčič-CIRIUS Vipava; Kolenko DAS MB.; Sikošek, Zagoričnik, Tavčar-Lavrenčak, Gaber-Korbar, Janhar-Černivec, ZGN LJ

2	Drugo delovno srečanje		Končni izdelek, poslan na Sektor za VIZ OPP na MIZŠ v pregled in morebitno dopolnitev.			Klepe, Trobec - CJL LJ; Zadnik-CIRIUS Kamnik; Kavčič-CIRIUS Vipava; Kolenko DAS MB.; Sikošek, Zagoričnik, Tavčar-Lavrenčak, Gaber-Korbar, Janhar-černivec, ZGN LJ
---	------------------------	--	--	--	--	---

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Gradivo je končano.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Kritični stroški udeležencev srečanja.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Franci M. Kolenc

Sodelovanje z DKSM, DKPM, DPK SM, DPK PM

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Seje Državne komisije za zaključni izpit	udeležba na sejah in	30.12.2014	glede na		Tomaž Kranjc

		soodločanje o gradivih; sourejanje Letnega poročila		sklic		
2	Seje Komisije za izobraževalne programe Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje	udeležba na sejah in soodločanje o gradivih	30.12.2014	glede na sklic		Tomaž Kranjc
3	Seje Državna komisija za poklicno maturo	udeležba na sejah, sourejanje letnega poročila	30.12.2014	glede na sklic		Tomaž Kranjc
4	Uredniško delo na MIK, PIK, letnem poročilu	Uredniško delo na MIK, PIK, letnem poročilu o poklicni maturi		15.5.2014		Tomaž Kranjc, Alenka Andrin, Neva Šečerov, Sergio Crasnich, Mira Hedžet Krkač, Andreja Čuk, Maria Pisnjak, Suzana Ramšak, Mojca Suban, Susanne Volčanšek
5	Predavanje na posvetu za predsednike in tajnike šolskih komisij			6.3.2014		Andreja Čuk

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Z aktivno udeležbo na sejah prispeval k realizaciji ciljev.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Za udeležbo na sejah so povrnjeni potni stroški.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Sodelovanje in povratno informiranje ZRSS v delu in o odločitvah Državnih komisij oz. strokovnega sveta. Projekt ugodno vpliva tudi na pripravljenost predsednikov in tajnikov šolskih komisij za zaključni izpit na izvedbo ZI. Z izdajo PIK in MIK omogočamo boljše informiranje vseh vpletenih deležnikov - dijakov, učiteljev, mentorjev, članov komisij. Z izdajo letnega poročila omogočimo spremljanje rezultatov po letih (po številnih kriterijih)

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Tomaž Kranjc

Priprava kataloga OIV

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Razpis	objava razpisa	19.3.2014	19.3.2014		Tomaž Kranjc, Tadej Blatnik
2	Urejanje gradiva, lektoriranje	Urejanje gradiva, lektoriranje	28.5.2014	28.5.2014		Tomaž Kranjc
3	Postavitev besedila	postavitev besedila	30.5.2014	30.5.2014		Tomaž Kranjc
4	objava Kataloga	objava Kataloga na spletni strani Zavoda	2.6.2014	2.6.2014	Naloga uspešno zaključena	Tomaž Kranjc, Tadej Blatnik
5	ureditev in objava naknadno prispelih ponudb na spletni strani ZRSS	ureditev in objava naknadno prispelih ponudb na spletni strani ZRSS	po potrebi	oktober 2014	Aktivnost uspešno zaključena	Tomaž Kranjc

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Šole so s Katalogom OIV dobile informacijo o zunanjih ponudnikih in ponujenih programih obveznih izbirnih vsebin.

Z objavo kataloga prispevamo k možnostim raznovrstne realizacije obveznih izbirnih vsebin.

Šolam med drugim predstavimo dejavnosti, ki lahko obogatijo delo z nadarjenimi.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Ni bilo dodatnih stroškov.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt je uresničil cilje.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Tomaž Kranjc

Središče za kakovost in evalvacijo

Zunanja diferenciacija pri madžarščini kot drugem tujem jeziku v dvojezični srednji šoli Lendava

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava samoevalvacije šole (svetovanje, pregled)		Februar 2014			Mária Pisnjak
2	Udeležba in predstavitev na seji Sveta za kakovost in evalvacije, na seji Komisije za srednjo šolo pri SSSI, na seji SSSI		Marec 2014			Mária Pisnjak, dr. Franc Cankar
3	Sprotna komunikacija z učitelji eksperimentalne in kontrolne skupine ter z vodstvom DSŠ		September 2014			Mária Pisnjak
4	Hospitacije pri madžarščini v začetni in nadaljevalni eksperimentalni skupini (priprava, analiza ur, priprava zapisa)		Maj 2014			Mária Pisnjak
5	Hospitacije pri dvojezičnem pouku pri ostalih predmetih, urejanje zapisov		Maj 2014			Mária Pisnjak
6	Priprava vprašalnikov za učitelje in dijake – pregled metodologa, distribucija na šolo, pregled izpolnjenih vprašalnikov		Maj 2014			Tomi Deutsch, mag. Vida Gomivnik Thuma, Mária Pisnjak
7	Preverjanje in anketiranje dijakov, priprava gradiva		Junij 2014			Mária Pisnjak
8	Intervjuvanje učiteljev madžarščine – priprava vprašanj, izvedba, zapis		Julij 2014			Mária Pisnjak
9	Obdelava in analiza izpolnjenih testov znanja		Julij 2014			Mária Pisnjak
10	Priprava dispozicije za končno poročilo šole o poteku poskusa v šolskem letu 2013/2014		Julij 2014			Mária Pisnjak
11	Statistična analiza podatkov		Avgust-oktober			Tomi Deutsch

			2014			
12	Priprava končnega poročila poskusa		Oktober-november 2014			Mária Pisnjak
13	Konzultacije z ostalimi člani tima o poročilu, redakcija poročila		Oktober - november 2014			Mária Pisnjak; Tomi Deutsch, mag. Vida Gomivnik Thuma, Vladimir Mlekšič, dr. Franc Cankar
14	Priprava na predstavitev na Svetu za kakovost in evalvacije, na komisijah SSSI ter na SSSI		December 2014			Mária Pisnjak
15	Urejanje dokumentacije		Januar-december 2014			Mária Pisnjak

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse načrtovane dejavnosti (na ravni šole in ZRSS) so bile izpeljane v roku in skladno z izvedbenim načrtom poskusa. Ugotovitve glede ustreznosti DZD na DSŠ Lendava bodo podane v zaključnem poročilu na osnovi statistično obdelanih rezultatov preverjanja znanja, mnenj dijakov ter ugotovitev učiteljev (anketni, vprašalnik, intervju).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Vsi cilji, predvideni v finančnem načrtu so doseženi, tako v predvidenem obsegu kot v predvideni kakovosti.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Poskus je vezan na izvajanje pouka madžarščine kot drugega jezika po delni zunanji diferenciaciji za bivše učence šol s slovenskim učnim jezikom.

V. Prispevek projekta k ciljem

DZD pri madžarščini kot drugem jeziku bo omogočila, da bodo dijaki, ki se na Dvojezično srednjo šolo Lendava vpisujejo brez znanja madžarščine, hitreje napredovali na tem področju in se lažje vključevali v dvojezični pouk.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Večjih težav ni bilo – vključeni v projekt (DSŠ in v ZRSS) so korektno, vestno in pravočasno opravili v načrtu poskusa predvidene naloge.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Vrednotenje je opravljeno v vmesnem in končnem poročilu poskusa, ki sta bila pripravljena za SSSI.

Pripravila:

Mária Pisnjak

Hkratno opismenjevanje v slovenščini in madžarščini v dvojezični osnovni šoli

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Sprotna komunikacija z učiteljicami eksperimentalne in kontrolne skupine ter z vodstvi vseh DOŠ.		Avgust 2014	avgust		Gomivnik Thuma, Pisnjak
2	Priprava internih testov za oba jezika; za MAD tudi prilagoditev standardnega testa (priprava gradiv, pisne recenzije, delovni sestanki, lektoriranje).		Maj 2014	maj 2014		Pisnjak, Gomivnik Thuma, Potočnik
3	Individualno testiranje učencev in ovrednotenje preskusov znanja za oba jezika; pregled ovrednotenih testov.		Junij 2014	junij 2014		Gomivnik Thuma, Pisnjak, Deutsch
4	Priprava vprašalnikov za obe skupini učencev, pregled, prevajanje, distribucija, anketiranje in kontrola izpolnjenih vprašalnikov).		April, maj 2014	April, maj 2014		Gomivnik Thuma, Pisnjak, učiteljice v HOP
5	Hospitiranje v eksperimentalni in kontrolni skupini (priprava, analiza ur, zapis ugotovitev).		Maj 2014	maj 2014		Gomivnik Thuma, Pisnjak, učiteljice v HOP
6	Intervjuvanje učiteljic v HOP (priprava vprašanj, izvedba, zapis odgovorov).		Junij 2014	junij 2014		Gomivnik Thuma, Pisnjak, učiteljice
7	Priprava dispozicije za delno in končno poročilo šol o poteku poskusa v šol. letu 2013/2014; pregled delnih in končnih poročil učiteljic.		Julij 2014	julij 2014		Gomivnik Thuma
8	Ureditev in pošiljanje dokumentacije (anketni vprašalniki, testi, dogovor o obdelavi podatkov).		Julij 2014	julij 2014		Gomivnik Thuma
9	Obdelava podatkov.		Avgust, september 2014	avgust, september 2014		Deutsch
10	Pregled podatkov in priprava končnega poročila.		September, oktober 2014	september, oktober 2014		Gomivnik Thuma
11	Usklajevanje besedila.		Oktober 2014	oktober 2014		Gomivnik Thuma, Pisnjak, Deutsch, Milekšič

12	Priprava na predstavitev poročila Komisiji za kakovost in evalvacije, na komisijah SSSI in na SSSI.		Oktober, november 2014	oktober, november 2014		Gomivnik Thuma
----	---	--	------------------------	------------------------	--	----------------

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse načrtovane aktivnosti (na ravni vseh DOŠ in ZRSS) so bile izpeljane v roku in skladno z izvedbenim načrtom poskusa. Ugotovitve glede ustreznosti uvajanja hkratnega opismenjevanja v DOŠ bodo podane v zaključnem poročilu na osnovi statistično obdelanih tesnih podatkov, mnenj staršev (anketa), ugotovitev učiteljev (intervjuji ter delno in končno poročilo glede napredovanja vsakega učenca, vključenega v poskus).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Vsi cilji, predvideni v finančnem načrtu, so doseženi, tako v načrtovanem obsegu kot v predvideni kakovosti.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Poskus je vezan na izvajanje pedagoškega dela oz. opismenjevanja v DOŠ (če bo način HOP sprejet, ga bodo šole izvajale kot izbirno možnost ob obstoječem modelu opismenjevanja v SLO oz. MAD).

V. Prispevek projekta k ciljem

Poskus bo prispeval k povečanju možnosti, da se uravnoteženo in ustrezno dvojezični učenci hkrati opismenjujejo v obeh jezikih (imajo od 1. razreda naprej oba jezika na ravni prvega jezika/materinščine). To bo posledično povečalo število učencev, ki bodo po vsej vertikali (osnovnošolski in srednješolski) usvajali oba jezika na ravni prvega jezika, s tem omogočilo razvoj njihove sporazumevalne zmožnosti v skladu z njihovimi jezikovnimi zmožnostmi, za madžarsko narodno skupnost pa bo pomenilo povečanje števila njenih članov, ki bodo obvladali MAD na višji ravni in imeli za to tudi formalna dokazila (ocena za prvi jezik v spričevalu po vsej izobraževalni vertikali).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Težav ni bilo - vključeni v projekt (v DOŠ in v ZRSS) so korektno, vestno in pravočasno opravili v načrtu poskusa predvidene naloge.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Vrednotenje je bilo opravljeno v vmesnem poročilu, ki je bilo pripravljeno na SSSI po prvem letu izvajanja projekta in na njem predstavljeno.

Pripravila:

mag. Vida Gomivnik Thuma

Uvajanje in izvajanje inkluzije dijakov kot kompleksnega dvosmernega procesa

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	12 dni spremljanja pouka v CIRIUS kamnik in VIZ Višnja gora					mag. Simona Rogelj in mag. Darinka Ložar
2	Povratna informacija profesorjem in vodstvu VIZ Višnja Gora - individualni razgovori s profesorji ob prisotnosti ravnatelja srednje šole in direktorja zavoda.	Podali smo povratno informacijo o delu posameznega profesorja in izpostavili kritične točke, od katerih je odvisen uspeh oziroma nadaljevanje poskusa v prihodnosti.				mag. Darinka Ložar mag. Simona Rogelj vodstvo VIZ Višnja Gora in profesorji vključeni v poskus
3	Sestanek v CIRIUS Kamnik	Razgovor o problemih in morebitni spremembi modela poskusa.				Mag. Darinka ložar mag. Simona Rogelj Dr. Aco Cankar g. Tomi Deutsch, direktor CIRIUS Kamnik dr. Vinko Logaj, ravnateljica Saša Markovič in člana v poskusu CIRIUS Kamnik
4	Statistična obdelava dobljenih podatkov iz opazovalnih listov in delna priprava drugega vmesnega poročila.		30. 10. 2014			g. Tomi Deutsch mag. Simona Rogelj mag. Darinka Ložar
5	Predstavitev drugega vmesnega poročila na Svetu za kakovost in evalvacijo.					mag. Darinka Ložar dr. Aco Cankar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

-

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

V CIRIUS Kamnik je največji problem v tem, da niso v celoti pripravljeni ustrezno izvajati dveh programov - poleg prilagojenega (podaljšan čas šolanja) za notranje dijake tudi neprilagojenega za zunanje dijake. Kljub temu, da sta v šolskem letu 2013/14 dva od treh zunanjih dijakov vpisanih v program Pomočnik v tehnoloških procesih uspešno zaključila šolanje (eden celo s prav dobrim uspehom) po neprilagojenem programu v ustanovi vztrajajo, da model izvajanja poskusa ni ustrezen in želijo možnost podaljšanega šolanja za vse dijake, torej tudi za tiste, ki niso gibalno ovirani. Ravnateljica šole je v ustnem razgovoru dne 16. 1. 2015 povedala, da so v letošnjem šolskem letu zunanje dijake vpisali v prilagojen izobraževalni program.

V VIZ Višnja gora je problem v tem, da so nekateri učitelji nedosledni in da ne zagotovijo v razredu take situacije, da bi bilo učenje in poučevanje sploh možno. Kljub predlogom zapisanim v 1. vmesnem poročilu, razgovorom z vodstvom in učitelji, se v drugem letu spremljave ni spremenilo nič. Problem je, da se niti potrudijo ne, da bi se znotraj ustanove kaj spremenilo.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:
mag. Darinka Ložar

Spremljanje osnovne šole A. Šuštarja

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	priprava inštrumentarija - vprašalnikov za učence in učitelje, priprava ankete in vsebinske zasnove za intervju s starši	vsebinska in tehnična priprava vprašalnikov	maj 2014	maj 2014	/	Urška Margan Mihaela Kerin
2	apliciranje vprašalnikov na učencih in učiteljih, anketiranje staršev in izvedba skupinskih razgovorov z njimi	aplikacija vprašalnikov, izvedba skupinskih intervjujev s starši	junij 2014	junij 2014	/	Urška Margan Mihaela kerin
3	analiza vprašalnikov za učence in učitelje	analiza in statistični prikaz ugotovitev	november 2014	načrtovano za februar 2015		Urška Margan
4	analiza priprav učiteljev in vprašalnikov za starše	primerjava zapisov priprav s cilji v UN za slo, mat, an, šport, ge in naravoslovje analiza zapisov skupinskih intervjujev s	december 2014	načrtovano za februar 2015		Urška Mmargan Mihaela Kerin

		starši in vprašalnikov za starše				
5	analiza LDN in poročila šole za šol. leto 2013/14	vsebinska analiza gradiv glede na cilje spremljave		načrtovano za februar 2015		Urška Margan
6	primerjalna analiza dosežkov na NPZ	pregled rezultatov in primerjalna analiza		načrtovano za februar 2015		Urška Margan
7	priprava poročila za SSSI	sintezni zapis ugotovitev		načrtovano za februar 2015		Urška Margan

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse naloge načrtovane za prvo polletje 2014 so opravljene v skladu z vsebinskim in terminskim planom - priprava inštrumentarija (vprašalnikov za učence in učitelje ter ankete za starše) ter aplikacija vprašalnikov na vseh treh populacijah in izvedba skupinskega intervjuja s starši učencev šestih razredov.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Aktivnosti spremljave izvajamo v okviru rednega dela – dodatnih stroškov ni bilo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Za primerjalno analizo NPZ (RIC) je potrebno soglasje šole. Postopek je v teku.

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga po sklepu ministra.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Načrtovane naloge bodo izvedene v predvidenem vsebinskem in časovnem okviru.

Pripravila:

Urška Margan

Uvajanje mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	V letu 2013/2014 smo v skladu z načrtom dela in sklepom ministra (podaljšanje naloge) dodali in obdelali šesti cilj naloge. Opravljena je bila obdelava podatkov in interpretacija le-teh.	Interpretacija podatkov in priprava poročila.	Dodani cilj je bil preverjen in interpretiran v vmesnem poročilu za šolsko leto 2013/2014.	šolsko leto 2014.	Ni odstopanj. Naloga poteka v skladu s sklepi ministra.	Tomi Deutsch, Aco Cankar, Ada Holcar Brunauer, Vojko Kunaver, Igor Lipovšek, Mojca Dolinar, Saša Kregar
2	V šolskem letu 2014/15 je bil projekt ponovno podaljšan za eno leto, tako da smo dodali nov cilj in pripravili instrumentarij ter načtovali spremljavo.	Priprava in verifikacija načrta dela in instrumentarija. Usklajevanje dela s šolo in svetovalci.	Naloga bo zaključena v šolskem letu 2015/2016.	šolsko leto 2015.	Ni odstopanj. Naloga poteka v skladu s sklepom ministra.	Tomi Deutsch, Aco Cankar, Ada Holcar Brunauer, Vojko Kunaver, Igor Lipovšek, Mojca Dolinar, Saša Kregar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Naloga poteka v skladu z načrtovanimi cilji.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga poteka v skladu z opredeljenim finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Namen projekta je pripraviti strokovne podlage za umestitev mednarodnega programa v slovensko šolsko zakonodajo.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Večjih težav ni, nekaj problemov nastaja zlasti zaradi dolgotrajnejše bolezni nosilke naloge in zaradi podaljševanja projekta.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Projekt poteka v skladu s sklepi ministra. Poročila redno obravnava SKE in SSSI.

Pripravil:

dr. Franc Cankar

Spremljanje javno veljavnega programa OŠ Montessori

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava in preizkušanje metodologije spremljanja pouka enega tedna, intervju za šolsko leto 2013/2014	Priprava in preizkušanje metodologije spremljanja pouka enega tedna, intervju.	april 2014	24.4.2014		Mihaela Kerin Tomi Deutsch
2	Spremljava pouka na OŠ Montessori in izvedba intervjuja v šolskem letu 2013/2014	Spremljanje pouka na OŠ Montessori in izvedba intervjuja z učiteljema.	maj 2014	16.5.2014		Mihaela Kerin Urška Margan Mojca Dolinar
3	Zbiranje in urejanje pridobljenih podatkov spremljave za šolsko leto 2013/2014	Pridobivanje podatkov v skladu z načrtovanim 1., 2. in 3. ciljem spremljave.	maj 2014	30.5.2014		Mihaela Kerin Urška Margan Mojca Dolinar
4	Obdelava in analiza podatkov za šolsko leto 2013/2014	Obdelava in analiza podatkov spremljave za šolsko leto 2013/2014	avgust 2014	10.7.2014		Tomi Deutsch
5	Analiza dokumentov in analiza intervjuja za šolsko leto 2013/2014	Analiza dokumentov in analiza intervjuja za šolsko leto 2013/2014	september 2014	20.10.2014		Mihaela Kerin
6	Priprava vmesnega poročila o spremljavi za šolsko leto 2013/2014	Priprava vmesnega poročila za šolsko leto 2013/2014	november 2014	8.1.2015		Mihaela Kerin Tomi Deutsch dr. Franc Cankar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Naloga je potekala v skladu z načrtovanimi cilji v načrtu spremljave OŠ Montessori. Spremljava OŠ Montessori je pokazala, da OŠ Montessori uresničuje obvezni in razširjeni program v skladu s sprejetim Programom osnovne šole montessori. Pouk se uresničuje v dopoldanskem času po posebnih načelih pedagogike montessori, v popoldanskem času pa v obliki učne skupine.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je potekala v skladu z opredeljenim finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

Namen spremljave zasebne OŠ Montessori je potrditev skladnosti izvedbenega kurikuluma OŠ Montessori z javno veljavnim Programom osnovne šole Montessori.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Spremljava Osnovne šole Montessori poteka v skladu s sklepom ministra z dne 23.5.2011, vmesna poročila redno obravnavajo Svet za kakovost in evalvacijo, Komisija za osnovno šolo in Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

Pripravila:

Mihaela Kerin

Spremljanje javno veljavnega programa Waldorfske glasbene šole

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava razširjenega načrta spremljave	Projektna skupina je v sodelovanju z Waldorfsko glasbeno šolo pripravila razširjeni načrt spremljave	april 2014	začetek maja 2014		Dimitrij Beuermann Tomi Deutsch Aco Cankar članice projektne skupine
2	Pregled in analiza dokumentacije Waldorfske glasbene šole	Članice delovne skupine so pregledale in analizirale gradiva, ki jih je predložila Waldorfska glasbena šola	maj 2014	maj 2014		Dimitrij Beuermann članice projektne skupine
3	Hospitacije na Waldorfski glasbeni šoli	Hospitacije so bile opravljene v skladu z razširjenim načrtom spremljave	junij 2014	junij 2014		članice projektne skupine
4	Priprava poročila o izvedenih aktivnostih in presoja uspešnosti ukrepov Waldorfske	Na sestanku na ZRSŠ so člani projektne skupne pripravili poročilo o izvedenih aktivnostih in presoji uspešnosti ukrepov	junij 2014	junij 2014		Dimitrij Beuermann Tomi Deutsch

	glasbene šole.	Waldorfske glasbene šole.				Aco Cankar članice projektne skupine
5	Priprava Vmesnega poročila o šestem letu spremljave Waldorfske glasbene šole	Priprava poročila za Strokovni svet za splošno izobraževanje	november 2014	november 2014		Dimitrij Beuermann Tomi Deutsch Aco Cankar članice projektne skupine

2.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Članice projektne skupine so pregledale učne načrte Waldorfske glasbene šole, se udeležile hospitacij na Waldorfski glasbeni šoli in sestankov na ZRSS ter pripravile poročila v skladu s sprejetim načrtom spremljave Waldorfske glasbene šole. Sodelovale so pri pripravi in izvedbi razširjenega načrta spremljave Waldorfske glasbene šole, ki ga je ZRSS naložilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport; projektna skupina je ob tem oblikovala poročilo o doseženih ciljih razširjenega načrta spremljave. Projektna skupina je pripravila Vmesno poročilo o šestem letu spremljave Waldorfske glasbene šole za Strokovni svet za splošno izobraževanje. Začelo se je izvajanje sedmega leta spremljave.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Projekt je bil finančno ovrednoten, kot v preteklih letih, v skladu z vloženim delom članic delovne skupine pri opravljenih nalogah sprejetega načrta spremljave in razširjenega načrta spremljave Waldorfske glasbene šole.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt spremljave Waldorfske glasbene šole poteka v šolskem letu 2014/15 sedmo leto (od osmih).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Dimitrij Beuermann

Poskus v Vzgojno-izobraževalnem zavodu Planina

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Poskus se je začel izvajati v marcu 2014, naloge potekajo v skladu s pripravljenim načrtom dela, ki je bil predstavljen na komisijah za OŠ, SŠ in PP ter na seji SS.			marec 2014		mag. Darja Sedej Rozman, dr. Aco Cankar, Tomi Deutsch
2	V skladu z načrtom dela so bili opravljeni sestanki ožje in razširjene skupine, ki sodeluje v poskusu, priprava okrožnice za seznanitev javnosti v zvezi s poskusom, obrazci za opazovanje.			april 2014		mag. Darja Sedej Rozman, dr. Aco Cankar, Tomi Deutsch, dr. Leonida Zalokar, VZ Planina, dr. Mojca Zvezdana Dernovšek, PK Polje, mag. Nadja Čobal, Ministrstvo za zdravje, Katjuša Nadižar Habjanič, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, mag. Polona Šoln Vrbinc, MIZŠ
3	Spremljava pouka v skladu s postavljenimi cilji in kazalniki.			december 2014		mag. Darja Sedej Rozman, dr. Leonida Zalokar, VZ Planina
4	Obdelava podatkov in priprava vmesnega poročila.			november 2014		mag. Darja Sedej Rozman, dr. Aco Cankar, Tomi Deutsch, dr. Leonida Zalokar, VZ Planina
5	zbiranje sekundarnih podatkov o učni uspešnosti učencev in dijakov			december 2014		mag. Darja Sedej Rozman, dr. Leonida Zalokar
6	predstavitve vmesnega poročila na komisijah OŠ, SŠ in PP ter seji SS			november, december 2014		mag. Darja Sedej Rozman

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Poskus poteka v skladu z načrtovanimi cilji.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Poskus poteka v skladu s finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Namen projekta je priprava strokovnih podlag za ustanovitev strokovnega centra za otroke in mladostnike s psihiatričnimi motnjami, z duševnimi boleznimi s pridruženim neobvladljivim agresivnim vedenjem.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Projekt poteka v skladu z načrtom

Pripravila:

mag. Darja Sedej Rozman

Spremljanje posodabljanja učnih načrtov umetniške gimnazije, glasbena smer in plesna smer

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava vprašalnikov za dijake. Vsi dijaki četrtnih letnikov vseh šol, ki so svoje celotno šolanje opravili po do sedaj veljavnih učnih načrtih, so zapisali svoja mnenja na vsakem področju ciljev.	Dijaki četrtnih letnikov so prejeli vprašalnike.	junij 2014	junij 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch
2	Zbiranje poročil strokovnih aktivov na novo uvedenih učnih načrtov. Strokovni aktivni pri sedmih novih učnih načrtih, ki so bili srednješolske programe uvedeni prvič (citre in čembalo v modulu B ter jazz pozavna, skupinska igra, osnove improvizacije, glasbena tehnologija in teorija jaza z osnovami aranžiranja v modulu C) bodo vsako leto oblikovali poročila, kjer bodo zapisali pripombe glede novih učnih načrtov oziroma njihove implementacije v šolsko prakso.		julij 2014	julij 2014	Nacionalna komisija za glasbeno šolstvo je za šolsko leto 2013/14 predložila izključno prenovljene učne načrte in delo po sedmih povsem novih učnih načrtih umetniške gimnazije se bo začelo v šolskem letu 2014/15	Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch

3	Poročila šol. Zbrani bodo podatki o številu vpisanih dijakov na posameznih modulih in predmetih na posameznih šolah, podatki o uspešnosti dijakov pri letnih izpitih. Pet umetniških gimnazij je pripravilo poročila ob koncu šolskega leta 2013/14.	Pripravljen in odposlan je bil vprašalnik za ravnatelje srednjih glasbene šole.	september 2014	september 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch
4	Člani projektne skupine, ki so hkrati člani Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo in so v dosedanjih postopkih vodili posamezne strokovne skupine za pripravo učnih načrtov umetniške gimnazije, glasbene in plesne smeri, so, v skladu z načrtom delovanja Nacionalne komisije, od oktobra do decembra 2014 obiskali vse srednje glasbene šole v spremljavi in z ravnatelji šol ter predstavniki aktivov posameznih predmetov izvedli strukturirane intervjuje.	Člani Nacionalne komisije so v oktobru 2014 izvedli intervjuje na petih srednjih glasbenih šolah.	december 2014	november 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch in člani Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo
5	Nacionalna komisija za glasbeno šolstvo in Zavod RS za šolstvo sta pripravila prvo vmesno poročilo o spremljavi umetniške gimnazije.	Priprava končnega poročila	december 2014	december 2014		Dimitrij Beuermann, Tomi Deutsch in člani Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Do konca šolskega leta 2013/14 je bilo uvedenih 57 prenovljenih in novih učnih načrtov za umetniško gimnazijo, smer glasba in ples. Spremljava se je pri teh učnih načrtih omejila na poročila šol o uvajanju. Večja pozornost bo v nadaljevanju spremljave namenjena drugemu sedmim učnim načrtom, ki so v srednje glasbene šole uvedeni prvič. Člani Nacionalne komisije so mnenja učiteljev teh predmetov zbirali v okviru intervjujev, ki so bili opravljeni v septembru in oktobru 2014. Spremljava je raziskovala tudi mnenja dijakov, ki so celotno šolanje opravili po prej veljavnih učnih načrtih, zato so bili pripravljene vprašalniki za dijake četrtil letnikov. Isti vprašalniki bodo uporabljeni tudi čez štiri leta, ko bo šolanje zaključila prva generacija dijakov po prenovljenih in novih učnih načrtih. Pripravljeno je bilo Končno poročilo Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo in Prvo vmesno poročilo o spremljavi umetniške gimnazije, smeri glasba in ples.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančna sredstva so bila namenjena avtorskim honorarjem piscev učnih načrtov in poravnavi stroškov za opravljena potovanja.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

V mandatu Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo je bilo v sodelovanju z ZRSŠ predloženo Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje skupaj 57 prenovljenih in novih

učnih načrtov za umetniško gimnazijo smeri glasba in ples. Strokovni svet RS za splošno izobraževanje je določil vse predložene učne načrte; objavljeni so na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Pripravljeno je bilo končno poročilo Nacionalne komisije za glasbeno šolstvo. Pripravljeno je bilo Prvo vmesno poročilo o spremljavi umetniške gimnazije, smer glasba in ples.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Dimitrij Beuermann

Središče za profesionalni razvoj

Zamejsko šolstvo

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Posvet za ravnatelje slovenskih šol v Italiji	organizacija seminarja		2.4.2014		ravnatelji slovenskih šol v Italiji
2	Sklop izobraževanj za zamejske učitelje na Občinah	organizacija izobraževanj		prvo polletje		učitelji slovenskih šol v italiji
3	Seminar slovenskega jezika in kulture za učitelje iz Porabja	organizacija seminarja		4.7.2014		13 učiteljev iz Porabja
4	Srečanje slovenskih učiteljev iz zamejstva in Slovenije,	organizacija srečanja		10. 5. 2014		43 učiteljev iz

	REKA					zamejstva in iz Slovenije
5	Ekскурzije za učence in dijake (Italija, Avstrija, Hrvaška) Izvedeno 25 ekskurzij	Organizacija, vodenje, avtobusni prevoz, vstopnine, lokalna vodstva, bivanje v hotelih in prehrana		prvo polletje		učenci in dijaki
6	Dva strokovna izobraževanja	organizacija		prvo polletje		učitelji s Porabja
7	Projekt bralna značka			maj		učenci in dijaki iz slovenskih šol v italiji
8	Mladinska poletna šola	organizacija Center za slovenščino kot drugi/tuji jeziik		julij		dijaki iz zamejstva
9	Poletna šola slovenskega jezika	organizacija OŠ Grm in Koroška krščanska zveza, Celovec		julij		učenci iz avstrijske Koroške
10	Jezikovne počitnice Piran	organizacija OŠ Cirila Kosmača in Zavod RS za šolstvo		julij		učenci s treh porabskih šol
11	Nabava učbenikov in literature			januar - junij		za učitelje, učence in dijake
12	Izvedba 20 ekskurzij, enodnevnih, dvodnevnih in tridnevnih	Organizacija, vodenje, avtobusni prevoz, vstopnine, lokalna vodstva,		drugo polletje		za učitelje, učence in dijake
13	Izobraževanja za posamezna predmetna področja	kotizacije, bivanja		drugo polletje		za učitelje (I)
14	Poletni seminar za izbrane učitelje v Italiji (Slovenj Gradec)	Organizacija		avgust		za učitelje (I)
15	Jesenski seminar za učitelje v Italiji	Organizacija		september		za učitelje
16	Seminar slovenskega jezika in kulture za dvojezične učitelje iz avstrijske Koroške	organizacija		september		za dvojezične učitelje
17	Učbeniški sklad- učbeniki za učence in dijake slovenskih šol v italiji, nabava učbenikov in druge literature (A, H, H)			drugo polletje		učitelji, dijaki
18	Poučevanje slovenščine v varaždinski županiji			celoletno		dijaki
19	Poučevanje slovenskega jezika v Porabju			celoletno		učenci, dijaki
20						

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vsi strokovni seminarji, srečanja in druge oblike izobraževanj so bili izvedena v roku in prilagojena za specifične ciljne skupine v zamejstvu. Prav tako so bile izvedene ekskurzije za učence in dijake. Poskrbljeno je bilo tudi za učbenike in literaturo za posamezna zamejska področja, kjer se je izkazalo, da je le ta potrebna.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančni cilj dosežen v obsegu, ki ga določa LDN.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Projekti so stalni in vsebujejo vso specifikko, ki jo je potrebno vzeti v obzir, kadar gre za zamejsko šolstvo .

V. Prispevek projekta k ciljem

Širjenje projektov območja poučevanja slovenskega jezika tja, kjer je interes.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Neustrezne zakonske podlage pri nekaterih nalogah.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Vsa namenjena sredstva so porabljena v skladu z načrtom.

Pripravila:

Veronika Pirnat

Slovenci po svetu - zdomci, izseljenci

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
----------	-----------------------	-----------------	----------------------	--------------------	---------------------------------	------------

1	Spremljanje pedagoškega dela učiteljev DPS v tujini	Svetovanje napotnim in nenapotnim učiteljem DPS v tujini, nabava učnih gradiv in didaktičnih pripomočkov, nabava računalniške opreme, posodabljanje spletne strani za učenje slovenščine v tujini "Stičišče".	Stalna naloga	Stalna naloga	ni odstopanj	30 učiteljev DPS v tujini (13 evropskih držav)
2	Vsebinsko in finančno spremljanje dejavnosti ob/pri DPS v tujini	Spremljanje in svetovanje pri izvedbi dejavnosti ob DPS: strokovne ekskurzije, povezovanje s slovenskimi šolami, obiski slovenskih kulturnih ustvarjalcev v tujini, izvedba bralnih, lutkovnih in drugih delavnic za udeležence DPS v tujini...	Stalna naloga	Stalna naloga	ni odstopanj	30 učiteljev DPS v tujini ter udeleženci pouka
3	Strokovni seminarji	-4-dnevni strokovni seminar za napotene in nenapotene učitelje DPS v tujini in učitelje DPS na daljavo; -1-dnevno srečanje napotnih učiteljev; -Posamezna srečanja z učitelji DPS.	31.12.2014	31.12.2014	Seminar za učitelje slovenščine (S polobla) ni bil izveden v Sloveniji, 10-dnevno usposabljanje učiteljev je potekalo v ZDA in v Kanadi.	30 učiteljev DPS v tujini in učitelji na daljavo
4	- 2-tedenska Poletna šola slovenščine - 1-tedenski tabor Raziščimo Slovenijo	- 2-tedenska Poletna šola slovenščine za otroke in mladostnike slovenskega porekla, ki živijo v tujini, od 8.do 14. leta (CŠOD, Dom Soča, Tolmin); - 1-tedenski tabor Raziščimo Slovenijo, za otroke in mladostnike slovenskega porekla, ki živijo v tujini, od 10.do 14. leta, CŠOD Radenci; tabor je v organizaciji CŠOD, vloga ZRSS: podpora učiteljicam slovenščine, skrb za učbenike in druga didaktična gradiva.	31.8.2014	31.8.2014	ni odstopanj	Poletna šola: 54 otrok in mladostnikov slovenskega porekla iz 14 držav, 5 učiteljic slovenščine, 9 učiteljev CŠOD za ostale dejavnosti, 3 študenti Tabor: 15 otrok in mladostnikov slovenskega porekla, dve učiteljici slovenščine.
5	Strokovne priprave za nove učitelje	Strokovne priprave za nove učitelje za poučevanje v okviru DPS v tujini, hospitacije na poletni šoli slovenščine, primopredaja učbenikov, leposlovne literature, didaktičnih pripomočkov	31.8.2014	31.8.2014	ni odstopanj	2 novi učiteljici DPS v tujini (Nizozemska, Francija)
6	Učni načrt za DPS v tujini	Usklajevanje vsebin z avtorji, uredniško delo		31.12.2014	ni odstopanj	
7	Obiski oddelkov DPS v tujini	Obiski oddelkov DPS v tujini in slovenskih društev, hospitacije pri pouku		31.10.2014	ni odstopanj	Učiteljice DPS v BiH in v Avstriji, slovenska društva, starši, udeleženci pouka

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V okviru DPS v tujini je v šol. letu 2013/14 poučevalo 30 učiteljev (napoteni in nenapoteni učitelji) v 13 državah: Avstrija, Belgija, Bosna in Hercegovina, Češka, Francija, Hrvaška, Liechtenstein, Makedonija, Nizozemska, Nemčija, Švica, Srbija, Velika Britanija. V šol. letu 2014/15 sta s poučevanjem pričeli 2 novi učiteljici, 4 so prenehale. Pouk obiskuje cca. 1500 udeležencev, od tega okrog 850 otrok. Na daljavo se uči slovenščino 30 otrok v različnih državah in kontinentih. V letu 2014 je bilo Izvedenih in sofinanciranih 15 dejavnosti ob pouku, okoli 70 mladih potomcev Slovencev v tujini pa se je udeležilo tabora ali poletne šole slovenščine.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Cilji in rezultati so bili doseženi v skladu s finančnimi cilji.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

Razlika med fizično in finančno izvedbo je minimalna. Seminar za učitelje slovenščine (S polobla) zaradi premajhnega števila prijav ni bil izveden v Sloveniji, pač pa v ZDA in v Kanadi, ZRSŠ je prispeval strokovna gradiva.

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Pri izvajanju projekta je treba upoštevati specifično poučevanja slovenskega jezika in kulture v zdomstvu in izseljenstvu (slovenščina kot J1, J2 ali tuji jezik), posebnosti v posameznih državah, vlogo učiteljev, interese in motivacijo udeležencev.

V. Prispevek projekta k ciljem

Z usposabljanjem učiteljev dopolnilnega pouka slovenščine v tujini (Evropa) in učiteljev v prekomorskih državah prispevamo k bolj kakovostnemu poučevanju slovenščine v tujini in posledično k bolj kakovostnemu jezikovnemu znanju udeležencev pouka.

S podporo dejavnostim ob/pri pouku približamo slovenski jezik in kulturo udeležencem pouka v tujini in jih spodbujamo k nadaljnjemu učenju jezika in obiskovanju pouka slovenščine.

Poletne šole slovenščine in tabori za udeležence predstavljajo spodbudo za redno obiskovanje DPS v tujini in za nadaljevanje šolanja ali študija v Sloveniji.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

/

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

/

Pripravila:

Eva Jurman

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje (Seminarji, študijske skupine, Svetovanje, Interno izobraževanje)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih	Udeleženci
----------	-----------------------	-----------------	----------------------	--------------------	----------------------	------------

					<i>aktivnosti</i>	
1	Spremljava seminarjev in ostalih oblik nadaljnega izobraževanja in usposabljanja.	Podpora koordinatorjem seminarjev in ostalih oblik NIU pri izvedbi seminarjev. Skrb za finančno zdržnost. Izdaja potrdil.	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja.	Brigita Žarkovič Adlešič, Janja Bizjak, Primož Plevnik, Katarina Flis
2	Zbiranje gradiva in priprava Kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za šolsko leto 2014/15	Zbiranje in urejanje vsebine in teksta za katalog. Dogovori z založbo, lektorico in oblikovalko.	8.7.2014	8.7.2014	Ni odstopanja.	Primož Plevnik Brigita Žarkovič Adlešič
3	Prijava posodobitvenih seminarjev na poziv MIZŠ za sofinanciranje.	Zbiranje in urejanje prijave. Podpora svetovalcem pri prijavi. Urejanje ponudbe.	10.3.2014	10.3.2014	Ni odstopanja.	Primož Plevnik
4	Sodelovanje pri postavitvi spletnega kataloga na SIO portalu	Priprava teksta, dogovori z ARNESom, testiranje.	31.8.2014	31.8.2014 - predvidoma	Ni odstopanja. Predvidoma.	Primož Plevnik
5	Koordinacija seminarjev	Izvedba dveh 24 urnih seminarjev.	24.5.2014	24.5.2014	Ni odstopanja.	Primož Plevnik Janja Bizjak
6	Priprava analize izvedenih programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja v minulem šolskem letu	Kvantitativna in kvalitativna analiza.	1.10.2014	1.10.2014	Ni odstopanja.	Primož Plevnik
7	Sodelovanje v organizacijskih odborih večjih konferenc, posvetov...	Posvet svetovalnih delavcev, konferenca ravnateljev, KUPM, članstvo v organizacijskih odborih. Aktivno sodelovanje pri pripravi. Različne naloge.	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja	Janja Bizjak Primož Plevnik
8	Sodelovanje v Programskem svetu za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje in komisiji za evalvacijo	izpeljane seje programskega sveta delo v komisiji za evalvacijo izbor programov NIU za 2014/15	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja	Brigita Žarkovič Adlešič
9	Načrtovanje in izpeljava študijskih skupin	izpeljan 2. sklic študijskih skupin v spletnih učilnicah na daljavo. prvi sklic v živo za šol. leto 2014/15 je potekal v oktobru in novembru 2014	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja	svetovalci ZRSŠ
10	Svetovalne storitve/spremljanje in evalvacija	V obdobju I.-XII. 2014 je bilo po vseh OE ZRSŠ izvedenih 661svetovalnih storitev v obsegu 2.406 PU	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja	Janja Bizjak predstojniki OE svetovalci ZRSŠ

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V šolskem letu 2013/14 smo izvedli 61 posodobitvenih programov., 20 tematskih konferenc, najmanj 31 seminarjev iz dodatne ponudbe, 4 večje posvete oz. konference in

projekt Spodbujanje bralne pismenosti, ki je potekal po OE.

V obdobju IX-XII 2014 smo izvedli 21 posodobitvenih programov, 8 tematskih konferenc, 18 seminarjev iz dodatne ponudbe. Projekt Spodbujanje bralne pismenosti poteka. V te številke niso zajeti tudi nekateri drugi seminarji, ki so se pričeli izvajati v koledarskem letu 2014 in so se ali se bodo zaključili v letu 2015.

V obdobju I.-XII. 2014 je bilo po OE ZRSŠ izvedenih 661 svetovalnih storitev, v obsegu 2.405,9 pedagoške ure. V povprečju je svetovanje trajalo 3,6 ure. V svetovalne storitve je bilo na letni ravni vključenih 95 zavodovih svetovalcev.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančna analiza bo pripravljena po potrebi, saj nekatere, zadeve, trenutno še potekajo (prihajajo računi, kotizacije pobiramo z zamikom). Svetovalne storitve so brezplačne.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Število opravljenih svetovalnih storitev kaže na prepletenost ZRSŠ in šolske prakse in na pomembnost medsebojnega sodelovanja pri reševanju konkretnih problemov v šolskem prostoru (pri poučevanju, iskanju učinkovitih strategij vzgojnega delovanja, pri vodenju,...). Gre za odziv ZRSŠ na potrebe VIZ.

Učinki svetovalnih storitev: ugotavljanje in ohranjanje kakovosti VIZ dela.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Primož Plevnik, Janja Bizjak

Interno izobraževanje

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
-----------------	------------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------	--	-------------------

1	Interno izobraževanje: mrežni plan	V obd. I.-VI. 2014 se je 54 svetovalcev udeležilo 24 različnih usposabljanj (seminarjev, posvetov, konferenc, srečanj,...) V obdobju VII.- XII. 2014 se je 14 usposabljanj udeležilo 28 zaposlenih. Skupaj za celo leto: V okviru MP je 82 zaposlenih obiskalo 38 različnih programov usposabljanja	31.12.2014	31.12.2014	Ni odstopanja	Brigita Žarkovič Adlešič, Janja Bizjak, Katarina Flis
2	Interno izobraževanje: izobraževalne urice IKT urice	Izvedena je bila 1 izobraževalna urica (udeležba: 31 sodelavcev) ter 1 IKT urica v 3 delih (udeležba na vseh treh delih: 115 sodelavcev)	31.12.2014	31. 12. 2014	Ni odstopanja	Janja Bizjak, Katja Kuščer
3	Interno izobraževanje: študij ob delu/ spremljava	V pogodbenem razmerju z ZRSŠ je 8 delavcev (4x dr.; 2x mag.; 1x bolonj. mag.; 1x dodipl.) Do 31. 12. 2014 smo 5 zaposlenim podaljšali študij ob delu, nobenemu od teh ni uspelo zaključiti izobraževanja. Prav tako je še 3 študirajočim s koncem leta potekla pogodba o izobraževanju; študija niso končali.	31.12.2014	31. 12. 2014	Ni odstopanja	Brigita Žarkovič Adlešič, Janja Bizjak
4	Interno izobraževanje: usposabljanje strokovnih delavcev	Marca je bilo izvedeno eno delovno srečanje strokovnih delavk in delavcev	31.12.2014	31.12. 2014	Ni odstopanja	Janja Bizjak, Jana Knez, Marinka Kušar Štrukelj
5	Interno izobraževanje: 5 dnevni program usposabljanja za kolegialno podpiranje	Usposabljanje svetovalcev ZŠ iz kolegialnega podpiranja	januar 2015	29.1.2015	Ni odstopanja	Brigita Žarkovič Adlešič, Zora Rutar Ilc; (Janja Bizjak)

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V pogodbenem razmerju z ZRSŠ je 8 delavcev, ki študirajo ob delu (4x dr.; 2x mag.; 1x bolonj. mag.; 1x dodipl.), 2 sta letos že uspešno zaključila študij (1x dr.; 1x dodipl.).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Stroški se nahajajo znotraj načrtovanih finančnih sredstev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Pridobitev dodatne izobrazbe, strokovno usposabljanje v skladu s potrebami delovnega procesa.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Janja Bizjak

Mednarodno sodelovanje (Mednarodna potovanja, Prednostne naloge, Spodbujanje šolskih povezav, Razvojna pomoč, Sofinanciranje mednarodne dejavnosti VIZ, Unesco, Migranti in medkulturni dialog, Pestalozzi...)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	1. Mednarodna potovanja in prednostne naloge objava razpisa za mednarodna potovanja in odobritev vlog Spremljanje realizacije potovanj	mednarodno sodelovanje posameznih svetovalcev na konferencah, posvetih..	31.12.204		ni odstopanj	Brigita Žarkovič Adlešič Alma Ahmetovič Kristina Kham
2	Sodelovanje v mednarodnih organizacijah, telesih in mrežah (OECD, CERI, ENSI, Unesco, CIDREE, CoEU - Pestalozzi, ATEE)	udeležba zavoda v mednarodnih mrežah	31.12.2014		ni odstopanj	Brigita Žarkovič Adlešič, Alma Ahmetovič Branko Slivar Simona Slavič Kumer, Bernarda Moravec, Eva Jurman, Primož Plevnik, Veronika Pirnat
3	Razvojna pomoč	podpora državam na področju vzgojno izobraževalnega dela	31.12.2014		ni odstopanj	Alma Ahmetovič
4	Sofinanciranje mednarodne dejavnosti VIZ - priprava razpisa, izbira šol, pregled poročil, financiranje	financiranje mednarodnega delovanja šol	31.12.2014		ni odstopanj	Alma Ahmetovič Brigita Žarkovič, Eva Jurman,

	Spodbujanje šolski povezav (ACES, CHROMO;...)					Janja Bizjak, Barbara Gregorič, Tomaž Krajnc Kristina Kham Suzana Ramšak
5	Migranti in medkulturni dialog	podpora učiteljem maternih jezikov in kultur	31.12.2014		ni odstopanj	Eva Jurman zunanji: Bronka Strauss svetovalci ZRSS

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

1.V 2014 je bilo izvedenih 83 poti (od tega 23 načrtovanih in 60 nenačrtovanih).

Na področju aktivnosti s področja mednarodnega sodelovanja ZRSS so bila izvedene službene poti v okviru:

Dvostranskega sodelovanja (zamejci; izseljenci in zdomci): 7 poti

Večstranskega sodelovanja v mednarodnih organizacijah (Svet Evrope (in Pestalozzi), OECD, EUN...): 10 poti

Članstva v različnih strokovnih organizacijah (CIDREE, INSEA, EAS, IFHE, FREPA, ACES mreža, ATEE, CoDeS...) 13 poti

Evropske šole: 4 poti

Vseživljenjsko učenje (študijski obiski, nadaljnje usposabljanje in izobraževanje; Regio projekt): 7 poti

Mednarodni projekti v katerih sodelujemo (Creative Classroom, SCIENTIX, EUfolio, SIIT, KEPASS): 19 poti

2. v mreži CIDREE smo se udeležili sestanka nacionalnih koordinatorjev v Utrechtu na Nizozemskem in srečanja direktorjev v Švici, v okviru OECD je potekal sestanek v Parizu.

3. V okviru razvojne pomoči smo gostili 3-dnevni strokovni obisk Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje iz BIH, ki se je seznanila z aktualnimi temami. Na obisku so bili 4 zaposleni, ki pokrivajo pravno- finančne zadeve, projektno delo in opravljajo vodstvene naloge.

4. Razpis je bil izveden maja in junija 2014. Od 44 prijav je bilo sofinanciranih 22 prijav projektov,

DOBA EPIS, Višja strokovna šola

OŠ Koroški Jeklarji Ravne na Koroškem

Scuola elementare/OŠ Vincenzo e Diego de Castro Pirano/Piran

OŠ Simona Jenka Kranj

ŠC Srečka Kosovele Sežana, Gimnazija in ekonomska šola

Dom Antona Skale

OŠ Raka

OŠ Glazija

OŠ Maksa Pleteršnika Pišcece

Gimnazija Nova Gorica

ŠC Celje, Srednja šola za strojništvo, mehatroniko in medije

OŠ Cirila Kosmača Piran

OŠ Mozirje

OŠ Vransko - Tabor

OŠ Brežice

Gimnazija Celje - Center

Vrtec Mladi rod
ŠC Krško Sevnica, Srednja poklicna in strokovna šola Krško
OŠ Matije Valjavca Preddvor
ŠC Kranj, Srednja šola za elektrotehniko in računalništvo Kranj
OŠ Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu
CUIV Janeza Levca Ljubljana

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

4. Glede na zaproseno višino sofinanciranja in dodeljene točke, je bilo šolam skupaj dodeljenih 19.727,47 EUR. Izplačilo se izvede po vsebinskem in finančnem poročilu izbranih šol.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

4. Rok za oddajo poročil in zahtevkov za izplačilo je 17. 1. 2015

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Alma Ahmetovič

Slovenščina v Evropski šoli

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
----------	-----------------------	-----------------	----------------------	--------------------	---------------------------------	------------

1	Delovna srečanja inšpektorjev primarne stopnje (februar, oktober), inšpektorjev sekundarne stopnje (februar, junij, oktober), pedagoškega in maturitetnega odbora (februar, julij, oktober)	Sodelovanje na delovnih sestankih z aktivnimi prispevki, usklajevanje informacij, strokovne predstavitve (ocenjevanje, matura, reforma sekundarne stopnje, IKT).	stalna naloga (december 2014)	stalna naloga (redna delovna srečanja)	-----	Mag. Mojca Poznanovič Jezeršek, dr. Marija Žvegljč
2	Spremljava pouka in maturitetnega izpita EŠ v februarju, juniju in juliju ter oktobru 2014	- Spremljanje in inšpekcijski nadzor učiteljice na primarni stopnji izobraževanja v EŠ Luksemburg II in na željo vodstva šole tudi inšpekcijski pregled dela honorarne učiteljice slovenščine na sekundarni stopnji izobraževanja na isti šoli; priprava poročila v sodelovanju z vodstvom šole. Pogovori z učitelji, učenci in starši. Spremljava ustnega dela mature na EŠ Bruselj II in Alicante v nemški in francoski sekciji; priprava poročila. Pogovori z učitelji in pedagoškim vodstvom šole.	stalna naloga v skladu s statutom EŠ; v letu 2014 bo zaključek meseca oktobra.	stalna naloga	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek (matura, sekundarna stopnja); dr. M. Žvegljč (primarna stopnja); mag. Lara Godec Soršak
3	Posodabljanje in uvajanje kurikularnih dokumentov (ocenjevanje na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja)	- Priprava sprememb kurikula za predmet SLO na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja v EŠ; preverjanje ustreznosti z učitelji; izobraževanje, priprava internih didaktičnih gradiv.	- z zaključkom šolskega leta 2014/2015	stalna naloga	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek, dr. M. Žvegljč, učitelj v EŠ, dr. Križaj
4	Izobraževanje učiteljev slovenščine v EŠ v avgustu 2014 -- 19. 8. sekundarna stopnja, 21. 8. 2014 primarna stopnja; kontinuirano svetovanje učiteljem na daljavo	Delovno srečanje učiteljev na sekundarni stopnji izobraževanja je bilo namenjeno maturitetnim gradivom, novostim v kurikulumu, razvijanju kritičnega mišljenja pri učencih ter ocenjevanju; primarna stopnja je največ pozornosti namenila novostim v kurikulumu in spremembam šolskega poročila.	- stalna naloga, december 2014	stalna naloga	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek, dr. M. Žvegljč, dr. B. Krakar, dr. M. Križaj, dr. M. Kerndl, T. Jurkovič, učitelji EŠ
5	Priprava in recenzija gradiv za predmaturitetni in maturitetni izpit iz slovenščine 2014 ter letne izpite na sekundarni stopnji	Priprava treh kompletov predmaturitetnih in 3 kompletov maturitetnih gradiv za maturo 2014; izbira sklopa za maturo 2015; osnutek predmaturitetnih gradiv; recenzija gradiv za letne izpite.	stalna naloga, december 2014	stalna naloga	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek, dr. Krakar, dr. Križaj, učitelji EŠ
6	Nakup učbenikov, didaktične literature, strokovne literature, leposlovja, periodike za učitelje	Izbira gradiva, nakup, svetovanje pri rabi, razdelitev; skrb za gradiva za maturo in tekmovanje za Cankarjevo priznanje za šolsko	stalna naloga, december 2014	stalna naloga	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek

	in učence EŠ	leto 2014/15.				
7	Sodelovanje z MIZŠ	Sodelovanje na petih sestankih Komisije za učitelje slovenščine v tujini; sodelovanje v komisiji za izbiro ravnatelja v EŠ ter učitelja na šoli EŠ Bruselj II..	januar-december 2014	-----	-----	Mag. M. Poznanovič Jezeršek, T. Jurkovič
8	Sodelovanje s slovenskimi starši in vodstvi šol pri urejanju položaja SWALS-učencev	Srečanje s starši (oktober 2014), predstavitev problematike na odborih EŠ v oktobru 2014)	september 2015	-----	-----	T. Jurkovič, mag. M. Poznanovič

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- Strokovna gradiva za predstavitev na sestankih inšpektorjev in pedagoškega odbora EŠ;
- poročilo o spremljavi učiteljev slovenščine;
- poročilo o spremljavi pisnega in ustnega dela Evropske mature in posameznih učiteljev;
- pisno gradivo za ocenjevanje kot del kurikularnega dokumenta in didaktična gradiva;
- gradiva za predmaturitetni izpit iz slovenščine na maturi 2014;
- gradiva za ustni in pisni del maturitetnega izpita iz slovenščine na maturi 2014 (3 kompleti);
- strokovna gradiva za izobraževanje učiteljev;
- nabor učbenikov, strokovne literature ipd;
- pisne usmeritve za tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Dosežki so usklajeni s finančnimi cilji.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Prenos dobre prakse in primerov poučevanja jezikov v Evropi v slovensko šolo in obratno. Razvijanje medkulturnosti in večjezičnosti pod vplivom temeljnih načel izobraževanja v evropskih šolah.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Mojca Poznanovič Jezeršek

Frankofonija

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	16. Frankofonski dan v Celju - priprava vseh aktivnosti in izvedba festivala: - sodelovanje preko Voxa, v spletni učilnici - oblikovanje gradiv - uporaba video tehnik na pripravah	Dijaki (108) s trinajstih slovenskih gimnazij so na inovativen način odigrali gledališko igro avtorice Noëlle Renaude z naslovom »Madame Ka«. Gledališko igro, ki se je na celjskem odru odvila kot niz prizorov, so dijaki pripravili v sodelovanju s svojimi učitelji mentorji, pri tem pa sta jih na sodoben način, tudi s pomočjo sodobne informacijske tehnologije, vodila mlada francoska režiserja, Léa Carton de Grammont in Victor Thimonier. Gre za odprt, sodoben in sodelovalen pristop k učenju francoskega jezika s pridihom gledališča, ki ima pri učenju jezikov pomembno vlogo.	marec 2014	marec 2014	/	mag. Simona Cajhen g. Pierre Chardonnet ga. Bronka Straus francoska režiserja učitelji franciščine v srednjih šolah SLG Celje
2	Frankofonski festival v Kranju (osnovne šole)	200 nastopajočih osnovnošolcev v francoskem jeziku	maj 2014	maj 2014	/	mag. Simona Cajhen g. Pierre Chardonnet ga. Bronka Straus
3	Sodelovanje v žiriji pri izboru filmov za promocijo učenja francoščine ter oblikovanje kriterijev	Oblikovanje navodil za učitelje ter kriteriji za vrednotenje video gradiva Izbor treh promocijskih filmov (OŠ, SŠ, Fakulteta)	junij 2014	junij 2014	/	mag. Simona Cajhen g. Pierre Chardonnet ga. Bronka Straus dr. Jacqueline Oven
4	Sodelovanje v žiriji za štipendije učiteljev v Franciji Delovno srečanje na MZZ ter	- poročila - gradiva - dogovori	januar - julij 2014	januar - julij 2014	/	mag. Simona Cajhen g. Pierre

	druga delovna srečanja s področja Frankofonije					Chardonnet ga. Bronka Straus
5	Fte de la musique - glasbeni festival za osnovne in srednje šole	- oblikovanje koncepta - organizacija in izpeljava festivala	maj 2014	maj 2014	/	mag. Simona Cajhen g. Pierre Chardonnet učiteljici II. gimnazije v MB
6	Razpis za udeležbo srednješolske gledališke skupine v Orthezu	- oblikovanje razpisa - izbor kandidata za Orthez (Gimnazija Ptuj)	december 2014	december 2014	/	mag. Simona Cajhen članice žirije ga. Jana Knez
7	Priprava programa in organizacija dvodnevnega seminarja v sodelovanju z MIZŠ, IFS ter sodelovanje s tujimi eksperti in slovenskimi eksperti Oblikovanje didaktičnih gradiv in usklajevanje vsebine programa	- načrtovanje in izpeljava seminarja v sodelovanju s tuimi in domačimi eksperti	2. in 3. oktober 2014	2. in 3. oktober 2014	/	mag. Simona Cajhen ga. Mireille Dechelette ga. Bronka Straus

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- sodelovanje s 13 slovenskimi srednjimi šolami (108 nastopajočih dijakov)
- sodelovanje s francoski eksperti, obiski na šolah
- uporaba francoščine v avtentičnih učnih situacijah
- delo z učitelji in dijaki pri izvedbi dogodkov (festivali, prireditve)
- oblikovanje posnetkov z vaj
- izpeljava gledališke igre v francoskem jeziku
- snovanje didaktičnih gradiv
- oblikovanje reportaže
- objave in poročila, intervjuji itd.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Stroški so bili načrtovani v okviru finančnega načrta.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Naloge v projektu Frankofonija so zelo raznolike po zahtevnosti in trajanju. Nekatere med njimi tečejo skozi celo leto. Precej je sodelovanja z zunanjimi inštitucijami ter Francijo. Gre tudi za protokolarne dogodke, kot npr. sprejemi na veleposlaništvu Republike Francije.

V. Prispevek projekta k ciljem

Inovativni pristopi, ki jih že drugo leto uvajamo skozi gledališki projekt v pouk francoščine in tudi ostali dogodki so se izkazali za uspešne pri dvigovanju motivacije za učenje francoščine ter dvigovanju kakovosti pouka.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Včasih so pri sodelovanju s tujci tudi težave pri financiranju določenih nalog.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Vse naloge smo v prvem polletju uspešno izpeljali, predvsem pa nadgradili z inovativnimi pristopi za učitelje in učence.

Pripravila:

mag. Simona Cajhen

Založniška dejavnost

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

2.

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Uredniški postopki priprave publikacij na izid (priročniki, monografije; zborniki; revije; učbeniki za šolstvo narodnosti; učbeniki za prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim statusom; učni načrti, koncepti, smernice in drugi kurikularni dokumenti; katalogi, informativne publikacije; e-publikacije; drobn tisk) - natančnejši popis nalog in aktivnosti za posamezno uredniško delo je na voljo v založbi.	Izvedba postopkov priprave publikacij na izid v skladu s standardi kvalitete in pravil stroke. Izdali smo – med novostmi – 25 monografij in priročnikov, od tega 13 v .pdf obliki, 5 zbornikov, 45 številc revij, 2 učenika, 4 učbenike za šolstvo narodnosti, dva učbenika za prilagojeni izobraževalni program z NIS, 55 kurikularnih dokumentov, 2 kataloga oz. informativni publikaciji ter en DVD. Ponatisnili smo 7 monografij in priročnikov, 3 učbenike, 24 učbenikov za	31. 12. 2014			Marija Lesjak Reichenberg, Andreja Nagode, Simona Vozelj; Darinka Ložar, Irena Santoro, Alenka Štrukelj

		šolstvo narodnosti , en kurikularni dokument in 12 naslovov drobnega tiska. Skupaj: 188 publikacij.				
2	Pogodbe in izplačila: - sklepanje avtorskih in drugih pogodb, priprava izplačil, izvedba postopkov pridobitve soglasij za sklepanje pogodb ter izvedbo pripadajočih izplačil	Do 11. 7. je bila v založbi pripravljenih 14 letnih avtorskih idr. pogodb za lektoriranje in prevajanje ter 87 avtorskih idr. pogodb za druga avtorska dela. Izvedenih je bilo 411 izplačil. Za pridobitev soglasje za pripravo pogodb in izplačilo honorarjev po pogodbah je bilo oddanih 41 seznamov, ki vsebujejo 65 vlog za sklenitev avtorske pogodbe oz. pogodbe o sodelovanju in 442 vlog za izplačilo po avtorskih pogodbah oz. pogodbah o sodelovanju. Pripravljenih je bilo 84 avtorskih pogodb, ki se nanašajo na pripravo priročnikov, monografij in strokovnih revij, 21 avtorskih pogodb za pripravo učbenikov in 22 komercialnih pogodb. Skupaj je bilo opravljenih 841 izplačil, od tega 77 izplačil za monografije in priročnike, 725 izplačil za strokovne revije, 39 izplačil za učbenike. Z namenom pridobitve soglasja za sklenitev avtorskih pogodb in/oz. pogodb o sodelovanju je bilo oddanih 58 seznamov, ki vsebujejo 162 vlog za sklenitev avtorskih pogodb in 481 vlog za izplačilo po avtorskih pogodbah oz. pogodbah o sodelovanju.	31. 12. 2014			Damijana Pleša
3	Prodaja - izvajanje fizične in komisijske prodaje s partnerji in drugimi kupci; izdaja računov, oddajnic in prevzemnic, vodenje prodaje, priprava cenika, prevzemi izdanih publikacij, izvedba prodajnih akcij (spomladanska, jesenska in decembrska), obveščanje partnerjev in kupcev o izidih, prodajnih akcijah itn.	Izvajamo fizično in komisijsko prodajo svojih publikacij v vseh večjih slovenskih mestih in krajih. Komisijsko prodajo izvajamo z 19 partnerji. V prodaji je 193 monografskih publikacij, priročnikov, učbenikov in učnih načrtov ter 10 strokovnih revij. (Učbeniki za šolstvo narodnosti niso všteti.) Izdanih je bilo 6.657 računov in dobropisov, prevzetih 77 novih publikacij in ponatisov. Izvedeni sta bili spomladanska akcija ugodnih nakupov in decembrski nakupi po znižanih ceni. Izvedena je tudi prilagoditev prodaje po znižanih cenah glede na novo uveljavljeni Zakon o enotni ceni knjige.	31. 12. 2014			Nataša Bokan
4	Distribucija - osebni stiki s partnerji in kupci, pakiranje ter dnevna paketna distribucija, sodelovanje s Pošto Slovenije, dostave, prevozi in razvozi knjig po Sloveniji	Na pošto smo dostavili 1007 paketov in 615 tiskovin ter izvajali dostavo naših publikacij knjigarnam v Ljubljani. Na pošto smo dostavili 1757 paketov in 2941 tiskovin. 28 naslovov revij je bilo posredovano 11.521 naročnikom revij.	31. 12. 2014			Peter Sterle
5	Promocija - obveščanje javnosti o novostih, priprava in	Obveščanje ožje in širše strokovne javnosti o novih izidih in prodajnih akcijah v skladu z načrtom. Udeležba	31. 12. 2014			Damijana Pleša, Marija Lesjak

	posredovanje promocijskih gradiv, predstavitve in prodaja publikacij na posvetih, konferencah, predstavitve na sejmih s prodajo in pripravo programskih strokovnih spremljevalnih prireditev	in prodaja publikacij na sejemskih prireditvah: Kulturni bazar (marec 2014, Cankarjev dom); sejem akademske knjige Liber.ac (maj 2014, FF v Ljubljani; s spremljevalno prireditvijo); 30. slovenski knjižni sejem (predstavitve in prodaja na razstavnem prostoru, organizacija dveh spremljevalnih prireditev). Predstavitve in prodaja publikacij na konferenci SIRikt in na konferenci za ravnatelje ter KUPM 20. in 21. 8. 2014 v Čatežu. V letu 2014 promocijo izvajamo tudi preko tvitanja.				Reichenberg, Andreja Nagode, Simona Vozelj, sodelavci in sodelavke, zaposleni na ZRSŠ
6	Javna naročila - izvedba javnih naročil male in velikih vrednosti oz. pozivov k sodelovanju na področju lektorskih, prevajalskih, notografskih, oblikovnih storitev ter grafične priprave, tiska publikacij in CD-jev oz. DVD-jev ter elektronskih publikacij	Izvedba javnih naročil: tri odpiranja konkurence za izvajalce grafične priprave in tiska (marec, maj, december), izvajanje lektorskih in prevajalskih storitev (marec/april), oblikovanje (marec/april), tisk CD-jev in DVD-jev (marec/april), notografija (april).	31. 12. 2014			Marija Lesjak Reichenberg, Andreja Nagode, Simona Vozelj, Damijana Pleša, Nataša Bokan
7	Založniške evidence - vodenje arhiva ISBN kod, evidentiranje ter arhiviranje izidov oz. arhivskih izvodov, vodenje arhiva dobavnic, sklepov o potrditvah učbenikov ter potrditev cen edinih učbenikov v Sloveniji, vodenje arhivov odpreme poštnih pošilk, izdanih računov, javnih naročil, sklenjenih pogodb ter vodenje in posodabljanje ter nadgradnja baz naročnikov revij, VI-zavodov ipd.	Vodenje arhivov. Podeljenih je 123 ISBN kod.	31. 12. 2014			Marija Lesjak Reichenberg, Damijana Pleša, Nataša Bokan, Peter Sterle, urednice
8	Urejanje (avtorskih) pravic - urejanje avtorskih pravic z drugimi založbami za prevode publikacij oz. posameznih člankov v slovenščino, urejanje soglasij za objavo na Zavodu izdanih publikacij oz. njihovih del(ov)	Urejanje pravic za objavo prevodnih prispevkov in drugih materialov v strokovnih revijah oz. monografskih publikacijah. Ureditev pravic za prevod publikacije A Taxonomy for Learning, Teaching, and Assessing.	31. 12. 2014			Marija Lesjak Reichenberg, Andreja Nagode, Simona Vozelj, uredniki in urednice revije in/oz. učbenikov, Irena Santoro, Alenka Štrukelj
9	Drugo - založniško - izvajanje postopkov, povezanih z izvajanjem založniške dejavnosti na Zavodu in z drugimi, zunanjimi akterji (ministrstva in drugi deležniki) - npr. nabava in izobraževanje, povezano z uvedbo davčnih blagajn	Delovanje v organizacijskih odborih priprave na konference, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo ter članstvo v odboru za prenovu spletnih strani zavoda (vodja založbe; nacionalna konferenca Jeziki v izobraževanju, SIRikt, ravnatelji, KUPM).	31. 12. 2014			Založba in njeni sodelavci
10	Sistemske rešitve v načrtovanju delovnih procesov	Prenova obrazcev v skladu z novo zakonodajo.	31. 12.			Marija Lesjak

<p>- sodelovanje s pravno službo pri pripravi obrazcev, ki urejajo pravno-formalno osnovo za izvajanje založniške dejavnosti (avtorske pogodbe, obrazci za izplačila itn.), ureditev dinamike izhajanja strokovnih revij v dvoletnem obdobju (2014-2015), priprava strategije posodobitev učbenikov in drugih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom v letu 2014/15 in v naslednjih letih;</p>	<p>Sodelovanje pri pripravi strategije za pripravo učbenikov za šolstvo narodnosti (konzulentstvo).</p>	<p>2014</p>			<p>Reichenberg, Damijana Pleša, Simona Vozelj, Andreja Nagode, Irena Santoro</p>
--	---	-------------	--	--	--

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Novi izidi: Izdali smo – med novostmi – 25 monografij in priročnikov, od tega 13 v .pdf obliki, 5 zbornikov, 45 številc revij, 2 učnika, 4 učbenike za šolstvo narodnosti, dva učbenika za prilagojeni izobraževalni program z NIS, 55 kurikularnih dokumentov, 2 kataloga oz. informativni publikaciji ter en DVD. Ponatisnili smo 7 monografij in priročnikov, 3 učbenike, 24 učbenikov za šolstvo narodnosti, en kurikularni dokument in 12 naslovov drobnega tiska. Skupaj: 188 publikacij.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Izdajanje strokovnih publikacij zagotavlja izgrajevanje kvalitetnega vzgojno-izobraževalnega okolja ter kvalitetnejšo opremljenost strokovnih delavcev v tem prostoru s specifičnimi strokovnimi znanji. Z izdajanjem kurikularnih dokumentov skrbimo za izdajanje formalnih strokovnih aktov, ki omogočajo kvalitetno izvajanje VI-dela, s strokovnimi revijami zagotavljamo stalen pretok novih strokovnih spoznanj v poljih tako teorije kot prakse in med njima.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Zaradi novih zahtev zakonodaje, ki ureja pravno in finančno plat delovanja na področju sklepanja avtorskih pogodb in pripadajočih izplačil, se postopki priprave gradiv vedno bolj upočasnjujejo, predvsem na račun izjemnega povečanja obsega dokumentov in postopkov njihovega pridobivanja (ki omogočajo sklepanje pogodb in posledično izplačilo honorarjev).

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Marija Lesjak Reichenberg

Informatizacija slovenskega šolstva

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Koordinacija šol v mednarodnih sodelovalnih projektih iEARN januar	- nudenje strokovne podpore pri prijavi in izvedbi projektov; - izdaja potrdil o sodelovanju v projektih za učitelje mentorje in koordinatorje na 14 šolah	december 2014	december 2014		Nives Kreuh Mateja Radež
2	Koordinacija projekta Slovenski učni krog (SUK)	- vodenje sodelovalnega dela 12 vključenih šol na daljavo, - priprava kriterijev vrednotenja kvalitetnega sodelovalnega dela v SUK; - svetovanje učiteljem na posameznih šolah, ki sodelujejo v SUK; - priprava, objava in spremljanje razpisa za projekt SUK v šol.l.2014/15; - Priprava in organizacija srečanja šolskih koordinatorjev v SUK; - srečanje učencev, dijakov in učiteljev mentorjev in koordinatorjev v Slovenj Gradcu - urejanje spletne učilnice SUK - priprava wiki okolja za sodelovalno delo na daljavo	december 2014	december 2014		Nives Kreuh
3	Priprava in izvedba mednarodne konference VIVID	- priprava in objava razpisa za konferenco; - priprava meril za izbor prispevkov; - recenziranje in izbor poslanih prispevkov za konferenco - izvedba konferenca za 200 udeležencev	oktober 2014	oktober 2014		Nives Kreuh Mateja Radež
4	Udeležba na mednarodni konferenci na temo IKT v izobraževanju ONLINE EDUCA v Berlinu	- priprava in prijava referata na konferenco - udeležba in referat na konferenci	december 2014	december 2014		Nives Kreuh Amela Sambolić Beganovič

5	<p>E-kompetentni zavod: – celo leto</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava in izvedba izobraževalnih IKT uric (webinarjev), - tvitanje za ZRSS, - priprava novih spletnih strani ZRSS in njihovo urejanje 	<ul style="list-style-type: none"> - priprava in izvedba 3 izobraževalnih uric "Kako se spopasti z novim Moodlom" - tvitanje za ZRSS, objavljenih 1200 tvitov; - izdelava arhitekture, oblikovne podobe ter tipičnih strani novih spletnih strani - priprava vsebin za spletne strani 	več let			<p>Nives Kreuh Katja Kuščer Amela Sambolić Beganović Janja Bizjak Samo Božič Simona Cajhen Liljana Kač Anita Poberžnik Sonja Rajh Gorazd Sotošek Mojca Suban Andreja Bačnik Igor Lipovšek Jaka Banko Marija Lesjak Reichenberg Anita Poberžnik Bernardka Moravec Tadej Blatnik</p>
6	<p>Posodobitev izdelanih seminarjev in didaktičnih svetovanj iz e-šolstva za izvajanje zaradi prenosa spletnih skupnosti na Moodle 2.7 ter usposabljanje izvajalcev</p>	<ul style="list-style-type: none"> - priprava in izvedba dvodnevne usposabljanja vodij področij za posodabljanje spletnih učilnic seminarjev 16. in 17. 6. 2014 - posodabljanje 50 spletnih učilnic in prenova spletnega portala na SIO 	več let			<p>Nives Kreuh Mojca Dolinar Amela Sambolić Beganović Andreja Bačnik Andreja Čuk Anita Poberžnik Gorazd Fišer Gorazd Sotošek Igor Lipovšek Inge Breznik</p>

						Irena Simčič Karmen Usar Liljana Kač Mariza Skvarč Natalija F. Kocjančič Neva Sečerov Nives Markun Puhan Olga Dečman Dobrnjič Radovan Kranjc Samo Božič Saša Kregar Simona Cajhen Mojca Suban Tanja Rupnik Vec Vilma Brodnik Alenka Andrin
7	Sodelovanje v programu Evropsko šolsko omrežje (European Schoolnet): sodelovanje v delovni skupini Digital Competence, projektu Creative Classroom in priprava projekta MENTEP v koordinaciji EUN	- udeležba na delovnih srečanjih skupinev Bruslju - priprava prijave za projekt EU: MENTEP - udeležba na konferenci EMINENT v Zurichu	več let			Nives Kreuh

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vseh sedem aktivnosti v okviru Informatizacije slovenskega šolstva je potekala v skladu s postavljenimi cilji in načrtovanimi aktivnostmi:

- 26 šol, vključenih v mednarodne sodelovalne projekte iEARN.
- Aktivna udeležba na 4 srečanjih delovne skupine Digital Competence in Creative Classroom v programu Evropsko šolsko omrežje (European Schoolnet) ter prijavljen project MENTEP
- 12 šol, vključenih v učne kroge januar – december 2014 projekta Slovenski učni krog (GTP)
- Izvedena mednarodna konferenca VIVID za 200 udeležencev
- Udeležba in referat na mednarodni konferenci na temo IKT v izobraževanju - ONLINE EDUCA in prenos izkušenj / praks v slovenski prostor.
- Izvedene 3 izobraževalne IKT urice (webinarjev), 1000 objavljenih tvitov za Zavod, priprava nove spletne strani ZRSSŠ
- 50 posodobljenih seminarjev in 30 didaktičnih svetovanj iz e-šolstva in usposobljeni izvajalci

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Vse aktivnosti načrtujemo in izvajamo v skladu s finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

- Strokovna podpora šolam in učiteljem pri sodelovalnem delu na daljavo v virtualnem okolju
- Povezovanje in strokovno sodelovanje z mednarodnim prostorim na področju razvijanje digitalne pismenosti ter e-učenja in poučevanja
- Izobraževanje delavcev ZRSS za dvig digitalne pismenosti in uporabo družabnih omrežij pri strokovnem delu
- Izobraževanje učiteljev in ravnateljcev za dvig digitalne pismenosti in uporabo družabnih omrežij pri strokovnem delu

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Zaradi pozne odobritev finančnega načrta je bilo zelo oteženo izvajanje aktivnosti.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Nives Kreuh

Scientix

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	Informiranje in predstavljanje skupnosti Scientix skozi različne medije in na različnih dogodkih + podpora scx medijski kampanji	Predstavitvene aktivnosti na TW, predstavitvi na POS NAMA (3x); na konferenci KUPM (+ delavnica); na izobraževanju učiteljev kemije; obvestila o scx v SU (RP, NAR, FI, KEM, BIO, MAT); desiminacija obvestil in poročil o 2. scx konferenci oktobra v Bruslju; itd.	December 2015			Jerneja Bone Andreja Bačnik Alma Ahmetovič
2	Udeležba na SCX NCP srečanjih +	Udeležba na srečanju NCP SCX (Mechelen); organizacija in izvedba (in 4 urni	December			Andreja Bačnik

	<p>ostale naloge SCX: Predstavitve SCX na nac. konferencah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija in izpeljava scx nac. konference • Organizacija in izpeljava scx webinarja • Organizacija in izpeljava scx delavnice • Prijava projektov na portal Scx <p>• Priprava scx dokumentacije in poročil</p>	<p>slo program) delavnice za SCX ambasadorje na ZRSŠ v sodelovanju z EUN, Lj., marca 2014; udeležba SCX konf. (Bruselj, oktober 2014); udeležba NCP SCX srečanja + EMINENT v Zurichu V fazi pregledovanja 6 nac. STEM projektov. V pripravi SCX nac. konferenca (avgust 2015).</p>	2015			<p>Jerneja Bone Alma Ahmetović + svetovalci (glej nalogo 3)</p>
3	<p>Pregled, analiza in predstavitev gradiv spletne skupnosti Scientix, uporabnih za izobraževanje učiteljev NAMA</p>	<p>Opravljen prva faza: delovno srečanje s predstavitvami analiz in gradiv scx na scx skupini NAMA, 7.7.2014 (glej SU NAMA); V pripravi SCX nac. konferenca (avgust 2015)!</p>	December 2014			<p>Andreja Bačnik Jaka Banko Jerneja Bone Samo Božič Silva Kmetič Amela Sambolič Beganovič Saša Kregar Nives Markun Puhan Sandra Mršnik mag. Leonida Novak Anita Poberžnik mag. Mateja Sirnik mag. Mariza Skvarč Simona Slavič Kumer Milenko Stiplovšek mag. Mojca Suban</p>

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Glej opis aktivnosti (zgoraj):

- udeležba na obveznih NCP SCX srečanjih (Mechelen, Zurich (+Eminent));
- organizacija in izvedba (in 4 urni slo program) delavnice za SCX ambasadorje na ZRSŠ v sodelovanju z EUN, Lj., marca 2014;
- udeležba 2. SCX konf. (Bruselj, oktober 2014);
- pregledanih 6 nac. STEM projektov;
- predstavitvene aktivnosti SCX na TW, na POS NAMA (3x); na konferenci KUPM (+ delavnica); na izobraževanju učiteljev kemije; obvestila o SCX v SU (RP, NAR, FI, KEM, BIO, MAT); desiminacija obvestil in poročil o 2. scx konferenci oktobra v Bruslju; itd.
- izpeljano delovno srečanje s predstavitvami analiz in gradiv SCX na scx skupini NAMA, 7.7.2014 (gradiva glej SU NAMA).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V skladu s finančnim načrtom projekta.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Naloga v projektu so obvezujoče, a financiranje je zakasnelo (po oddaji in potrditvi tromesečnih poročil).

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt v celoti prispeva in pomaga k realizaciji ciljev POS NAMA in širše.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Večjih težav ni, morda le časovni in finančni vidik srečevanja POS NAMA.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Andreja Bačnik

Narodnosti

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Svetovalne storitve	- svetovanje vrtcem in šolam glede na potrebe Kratke informacije, Svetovalna storitev na DOŠ II Lendava (Maria Pisnjak)		December 2014		Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli Irena Santoro
2	Seminarji	- usposabljanje strokovnih delavcev dvojezičnih vrtcev in šol ter vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom Izvedena 2 seminarja po Katalogu in izveden 24 urni seminar za vzgojiteljice izven Kataloga (Maria Pisnjak)				Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli
3	Bralna pismenost	- svetovanje, opazovanje pouka in sodelovanje pri pripravi aktivnosti in učnih dejavnosti za dvig motivacije za branje ter kakovosti bralnih in učnih strategij				Sergio Crasnich
4	Didaktični pristopi pri delu z učenci s posebnimi potrebami	- uvajanje učiteljev v načrtovanje in uporabo različnih strategij in ukrepov pomoči		13. 5. 2014		Claudio Battelli idr.
5	Izobraževanje o varnosti v cestnem prometu	- aktivnosti za povečanje prometne varnosti - aktivnosti za dvig kakovosti poučevanja in usvajanja znanj		30. 06. 2014		Claudio Battelli idr.
6	Naravoslovje v vrtcu	- organiziranje in izvajanje različnih oblik strokovnega izpopolnjevanja za vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev na področju naravoslovja				Claudio Battelli
7	Učenceva alternativna pojmovanja v naravoslovju	- identifikacija, preoblikovanje in odpravljanje, evalvacija				Claudio Battelli
8	Življenje na morski obali	- usposabljanje učiteljev 1., 2. in 3. triletja za terensko raziskovalno delo na morski obali - priprava gradiv				Claudio Battelli
9	Dvig dosežkov učencev in dijakov na področju naravoslovja (bio in ke)	- nadgrajevanje zasnov dela na področju uspešnega premagovanja učnih težav v osnovni in srednji šoli - usklajevanje vsebine predmeta biologija in kemija na OŠ z vsebinami SŠ				Claudio Battelli drugi izvajalci

10	Poletni seminar italijanskega jezika in kulture	- izvedba seminarja v regiji Trentino (italija)		Julij 2014		Sergio Crasnich Claudio Battelli
11	Nacionalno preverjanje znanja madžarščine	- vse aktivnosti, povezane z NPZ iz madžarščine - priprava poročila o NPZ 2014		December 2014		Mária Pisnjak
12	Nacionalno preverjanje znanja italijanščine kot prvega jezika	- izvedba vseh nalog, povezanih z vlogo predsednika državne predmetne komisije za NPZ iz italijanščine (priprava kompletov izpitnih pol za NPZ 2. in 3. triletje, usposabljanje učiteljev, opravljanje moderacije in priprava moderiranih navodil, obravnava poizvedb pri ocenah, priprava poročila) - svetovanje učiteljem in sodelovanje pri usposabljanju učiteljev pri uporabi aplikacije za e-vrednotenje		December 2014		Sergio Crasnich in ostali člani DPK NPZ italijanščine
13	Tekmovanje iz znanja madžarščine za petofijevu priznanje in vsemadžarsko pravopisno tekmovanje - vodenje državne tekmovalne komisije - priprava tekmovalnih nalog - vrednotenje - izbor besedil za tekmovanje 2015 - objava razpisa	- vodenje državne tekmovalne komisije, - priprava tekmovalnih nalog, - vrednotenje, - izbor besedil za tekmovanje 2015, - objava razpisa; - udeležba učencev DOŠ na vsemadžarskem pravopisnem tekmovanju v Budimpešti		December 2014		Mária Pisnjak
14	Poklicna matura iz italijanščine kot prvega jezika	- izvedba vseh nalog, povezanih z vlogo člana državne predmetne komisije za PM iz italijanščine (priprava kompletov izpitnih pol za PM, usposabljanje učiteljev, opravljanje moderacije in priprava moderiranih navodil, določitev pragov ocen, priprava poročila)		December 2014		Sergio Crasnich in ostali člani DPK PM italijanščine
15	PROJEKT SIIT – interaktivna določevalna orodja za šole	- priprava novih digitalnih ključev za identifikacijo organizmov in spoznavanje biotske pestrosti - testiranje in promocija ključev - čezmejni natečaj - sejem o biotski pestrosti		September 2014		Claudio Battelli drugi izvajalci
16	Campus – šola za nadarjene učence oš z italijanskim učnim jezikom – višnjan, rh	- priprava in mentorstvo delavnice: Raziskovanje življenja na morskimi obali		Maj 2014		Claudio Battelli
17	Prevod strokovnih gradiv in različne dokumentacije za potrebe zrsš in mizš	- priprava dvojezičnih dokumentov - prevod dokumentov v italijanščino		December 2014		Mária Pisnjak Sergio Crasnich
18	Sestanki (svetovalci, vodje PRS in PS, POS za jezike), seje (Strokovnega sveta in komisij), kolegiji ZRSS	- udeležba na sestankih (svetovalci, vodje PRS in PS, POS za jezike), sejah (Strokovnega sveta in komisij), kolegijih ZRSS		December 2014		Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli Irena Santoro

19	Aktivno sodelovanje z drugimi oddelki ZRSŠ	- aktivno sodelovanje z oddelki za predšolsko vzgojo, OŠ, SŠ in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami: - pridobivanje in izmenjava informacij s področja raziskovanja, poučevanja in učenja - pridobivanje in izmenjava informacij s področja zakonodaje - sodelovanje pri pripravi in implementaciji strokovnih dokumentov		December 2014		Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli Irena Santoro
20	Aktivno sodelovanje v POS za jezike	- pridobivanje in izmenjava informacij s področja raziskovanja, poučevanja in učenja jezikov na narodnostno mešanih območjih - prispevek na nacionalni konferenci Jeziki v izobraževanju 11. 4. 2014 (Maria Pisnjak, Sergio Crasnich); udeležba na ICT REV izobraževanju v Laškem aprila 2014 (Maria Pisnjak)		December 2014		Mária Pisnjak Sergio Crasnich Irena Santoro
21	- aktivno sodelovanje s POS NAMA, PRS SPO in NIT, ŠS za KE, BIO in NAR	- pridobivanje in izmenjava informacij s področja raziskovanja, poučevanja in učenja		December 2014		Claudio Battelli
22	Sodelovanje z različnimi inštitucijami na Madžarskem (ministrstvo za šolstvo, fakultete, založbe) in manjšinskimi organizacijami v Prekmurju (pmsns, zkmn)	- pridobivanje informacij in sredstev, sodelovanje pri izvedbi aktivnosti - seminar Avtonomija v šoli, Črenšovci		December 2014		Mária Pisnjak
23	Sodelovanje z različnimi inštitucijami v Italiji (ministrstvo za šolstvo, fakultete, založbe) in manjšinskimi organizacijami v slovenski in hrvaški istri (pmsns, zkmn)	- pridobivanje informacij in sredstev, sodelovanje pri izvedbi aktivnosti		December 2014		Sergio Crasnich Claudio Battelli
24	UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET MADŽARŠČINA in spletnih učilnic za madžarščino - informiranje strokovnih delavcev	- ažuriranje podatkov		December 2014		Mária Pisnjak
25	UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET ITALIJANŠČINA - informiranje strokovnih delavcev	- ažuriranje podatkov		December 2014		Sergio Crasnich
26	Urejanje spletne strani zrsš za šolstvo narodnosti	- ažuriranje podatkov		December 2014		Irena Santoro

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev
- opravljene svetovalne storitve

- izvedeni seminarji, tekmovanje
- poročila
- strokovni prispevki, članki
- druga gradiva
- prevodi

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Zagotavljanje kakovostnega šolstva italijanske in madžarske narodne skupnosti v Sloveniji.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Nujno preseganje (jezikovnih) ovir pri zagotavljanju učinkovite strokovne podpore in izobraževanja učiteljev na narodnostno mešanih področjih, potrebno učinkovitejše strokovno povezovanje različnih področij (vrtci, OŠ, SŠ, PP/NIS, predmetne/področne/študijske skupine ...)

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Realizacija v okviru načrtovanega.

Pripravila:

Irena Santoro

Učbeniki za nižji izobrazbeni standard

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	V mesecu juliju je izšel delovni zvezek Nadomestna komunikacija 1, Učbenik matematika 4 je pripravljen za potrditev na Komisiji za učbenike, učbeniki in delovni zvezki Matematika 3, 4, 5, 7, 9 so v fazi ko bodo šli ali				Delo na večini učbenikov in delovnih zvezkov se je zaradi različnih vzrokov zavleklo, tako da bo večina	

pa se že pripravlja prelom v tiskarni, Učbenik in delovni zvezek Naravoslovje 4 je v delu pri urednici, učbeniki in delovni zvezki Tehnika in tehnologija 5 in 6 so po recenziji in se pripravljajo fotografije prav tako tudi za delovni zvezek Nadomestna komunikacija 2.				načrtovanih učbenikov (razen NAK 1 in Matematika 4) izšlo v letu 2015	
---	--	--	--	---	--

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Težave se v letošnjem letu kažejo predvsem pri izbiri tiskarne ki dela prelom, saj delajo za nas prvič, v delo pa so dobili tudi kar nekaj zahtevnih učbenikov in delovnih zvezkov, kar pomeni, da imamo kar nekaj učbenikov in delovnih zvezkov, ki čakajo, da pridejo na vrsto za prelom.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:
mag. Darinka Ložar

Učbeniki za narodnosti – oblikovanje in zalaganje šol z učbenik

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	- dejavnosti, povezane s pripravo Programa	- poizvedbe na šolah in založbah o potrebah in	30. 5. 2014	20. 6. 2014	potrebno je bilo dodatno	Irena Santoro

	učnih gradiv (ponatisi, novotiski, posodobitve) za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom ter Programa recenzij uvoženih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom za šolsko leto 2014/15	<p>zalogah učnih gradiv,</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava in uskladitev predlogov ravnateljev in aktivov šol za pripravo novih in posodobljenih učnih gradiv, - priprava strategije posodobitev učbenikov in drugih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom v letu 2014/15 in v naslednjih letih - priprava strategije uvajanja e-učbenikov za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom - priprava aplikacije na spletnih straneh ZRSS za boljšo koordinacijo posodobitev in priprave učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom med šolami, založbami, ZRSS in MIZŠ - usklajevanje financ z MIZŠ, - potrditev obeh programov 			usklajevanje z založbami in MIZŠ zaradi velike količine nujnih posodobitev gradiv	Mária Pisnjak dr. Sergio Crasnich dr. Claudio Battelli
2	- dejavnosti, povezane s pripravo učnih gradiv v skladu s Programom priprave učnih gradiv (ponatisi, novotiski, posodobitve) ter Programom recenzij uvoženih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom za šolsko leto 2014/2015	<ul style="list-style-type: none"> - koordinacija priprave prevodov in novih izvornih učnih gradiv (vključno s pridobivanjem avtorskih pravic, kalkulacijami stroškov ...) - priprava učbenikov in drugih učnih gradiv (mnenja/ocene, recenzije, prevodi, pregledi, korekturni pregledi ...) - ugotavljanje/zagotavljanje ustreznosti in jezikovne neoporečnosti prevodov - ocene uvoženih učbenikov - priprava vlog za potrditev učbenikov (prevedenih, uvoženih in avtorskih) na Strokovnem svetu - priprava pogodb, razpisne dokumentacije in kalkulacij za založbo ZRSS, - priprava ponatisov - novi izidi 		December 2014	dejavnosti še potekajo	Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli Irena Santoro založba ZRSS drugi izvajalci
3	UREJANJE SPLETNE APLIKACIJE s pregledom učnih gradiv za šolstvo narodnosti na spletnih straneh ZRSS	<ul style="list-style-type: none"> - preverjanje pravilnosti vpisov zalog in potreb za šolsko leto 2014/15 - ažuriranje podatkov o gradivih in potrjenosti učbenikov - usklajevanje podatkov z aplikacijo Trubar 		20. 6. 2014 (za šolsko leto 2014/15)		Irena Santoro Mária Pisnjak Sergio Crasnich Claudio Battelli založba ZRSS drugi izvajalci

4	- dejavnosti, povezane s pripravo Programa učnih gradiv (ponatise, novotiski, posodobitve) za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom ter Programa recenzij uvoženih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom za šolsko leto 2015/16	- poizvedbe na šolah in založbah o potrebah in zalogah učnih gradiv, - priprava in uskladitev predlogov ravnateljev in aktivov šol za pripravo novih in posodobljenih učnih gradiv , - priprava strategije posodobitev učbenikov in drugih učnih gradiv za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom v letu 2015/16 in v naslednjih letih - dogovori glede strategije uvajanja e-učbenikov za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom		december 2014	dejavnosti še potekajo	Irena Santoro Mária Pisnjak dr. Sergio Crasnich dr. Claudio Battelli MIZŠ
---	---	--	--	---------------	------------------------	---

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- spletna aplikacija <http://www.zrss.si/zaloge-potrebe/>
- vsebinski in jezikovni pregledi gradiv, recenzije, mnenja
- podatki za pogodbe, dopisi za urejanje avtorskih pravic, tehnični opisi izdaj za razpisno dokumentacijo, nalogi za izplačilo, kalkulacije, kalkulacije MPC (za založbo ZRSS)
- 25 ponatisov (pri založbi ZRSS, izdaje ostalih založb niso vštete)
- 2 nova izida (pri založbi ZRSS, izdaje ostalih založb niso vštete)

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

- izplačilo avtorskih honorarjev in računov za pripravo in tisk

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

- (pre)obsežnost naloge in veliko število gradiv,
- urednica učbenikov, ki opravlja delo tehnične urednice za založbo ZRSS, je hkrati tudi vodja področne skupine za šolstvo narodnosti in nosilka še treh drugih nalog

V. Prispevek projekta k ciljem

- postopna realizacija nujnih posodobitev učbenikov za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Zahtevno delo zaradi velike količine nujnih posodobitev učbenikov za dvojezične šole in šole z italijanskim učnim jezikom:

- nujna dobra koordinacija med šolami, ZRSS, založbami in MIZŠ
- nujna zagotovitev zadostnih finančnih sredstev, težave zaradi kratkega roka letne razpoložljivosti finančnih sredstev, potrebnih za realizacijo obeh programov
- težavno časovno koordiniranje založniške priprave učbenikov s sejami Strokovnega sveta za potrjevanje učbenikov

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Zaradi (pre)obsežnosti naloge in velikega števila gradiv ni bilo mogoče pravočasno oddati vseh načrtovanih gradiv v potrjevanje na Strokovni svet in v tisk, zato niso bili realizirani vsi načrtovani finančni cilji.

Pripravila:
Irena Santoro

Tekmovanja

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	- Organizacija in izvedba tekmovanj za šol.I. 2013/14: SLO, TJA, ZGO – regijski in državni nivo, TJN – državni nivo, GEO – vse tri nivoje, Hitro in zanesljivo računanje – 3. krog in državni nivo	Organizirali in izvedli smo vsa tekmovanja v skladu z načrtovanim.	maj 2014	april 2014	Zadnje izvedeno tekmovanje je bilo 17. 4. 2014 (GEO).	Kerndl , Lesničar, Gaber, člani PS za SLO, člani PS za TJA in ZGO, Volčanšek, člani PS za TJN, Lilek, člana PS za GEO, Rajh, člani PS za MAT
2	- Geografijada – Poljska	Ekpa najboljših srednješolcev se je udeležila geografijade na Poljskem. Eden med njimi je dobil bronasto priznanje. Dobili pa so tudi priznanje za predstavitev projektne naloge.	avgust 2014	18. avgust 2014	/	Lilek , člani PS za GEO
3	- Kandidiranje na razpisu MIZŠ za sofinanciranje tekmovanj za šol. I. 2013/14	Kandidirali smo na razpisu za sofinanciranje, vendar sredstev še nismo dobili.	junij 2014	april 2014	24.4. 2014 - oddana dokumentacija na razpisu	koordinatorji posameznih tekmovanj Štraser
4	- Usklajevanje datumov tekmovanj	MIZŠ ni objavilo poziva za koordiniranje datumov, zato smo to naredili večji organizatorji tekmovanj sami in datume objavili v rookovniku.	maj 2014	junij 2014	Ker MIZŠ ni objavilo poziva za usklajevanje datumov, smo se večji organizatorji uskladili med seboj.	koordinatorji posameznih tekmovanj, Štraser
5	- Poročila za šol.I. 2013/14	Poročila so pripravljena. Dokončali jih bomo, ko bomo dobili rezultate in	september 2014	oktober 2014	Pogodbe za sofinanciranje tekmovanj smo dobili	koordinatorji posameznih tekmovanj

		sredstva na razpisu za sofinanciranje.			oktobra 2014.	Štraser
6	- Razpis tekmovanj za šol.I. 2014/15	Razpisi tekmovanj za naslednje šolsko leto so bili objavljeni do konca julija.	julij 2014	julij 2014	/	koordinatori posameznih tekmovanj Štraser
8	- Sestanki koordinatorjev	Izvedli smo en sestanek koordinatorjev tekmovanj preko videokonference.	december 2014	december 2014	/	koordinatori posameznih tekmovanj , Štraser
9	- Sodelovanje z MIZŠ in drugimi organizatorji tekmovanj ter DMFA – strežnik	Sodelovali smo v delovni skupini za pripravo koncepta tekmovanj na MIZŠ, z drugimi organizatorji tekmovanj pri usklajevanju datumov er z DMFA pri uporabi strežnika.	december 2014	december 2014	/	koordinatori posameznih tekmovanj , Štraser
10	- Sestanki DTK	Izvedeni so bili vsi sestanki DTK v skladu z načrtovanim.	december 2014	december 2014	/	člani PS –DTK

2.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Tudi v šolskem letu 2013/14 smo na ZRSŠ samostojno izvedli naslednja tekmovanja:

1. Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda OŠ,
2. Tekmovanje iz znanja nemščine za devetošolce,
3. Tekmovanje iz znanja geografije za OŠ in SŠ,
4. Tekmovanje Hitro in zanesljivo računanje – Tekmuj sam s seboj, s časom in s sošolci,
5. Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje,
6. Tekmovanje iz znanja zgodovine za učence OŠ

Na mednarodnem nivoju so se najboljši srednješolci udeležili geografske olimpijade na Poljskem. Tekmovanja Hitro in zanesljivo računanje se letos na mednarodnem nivoju prvič nismo udeležili, ker organizator tega na daljavo ni več omogočil.

Pri tekmovanjih, ki imata vsako leto največ tekmovalcev – Hitro in zanesljivo računanje ter Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje, se je tudi letos število precej povečalo. Konstantno se povečuje število tudi pri GEO in ZGO, med tem ko pri angleščini že drugo leto zapored število nekoliko upada. Prvič pa upad zaznavamo tudi pri nemščini.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Sofinanciranje tekmovanj od strani MIZŠ je 20.591,42 €. Stroški tekmovanj so znašali 45.889,96.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

Natančno planiranje sredstev je nemogoče, ker dobimo sredstva za sofinanciranje šele po zaključenih tekmovanjih.

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Z organizacijo in izvedbo tekmovanj smo prispevali k ciljem, ki so povezani s spodbudnim učnim okoljem glede na individualne razlike med učenci/dijaki.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Največje težave se pojavljajo zaradi težav pri sofinanciranju s strani MIZŠ - rezultati razpisa so objavljeni šele, ko izvedemo vsa tekmovanja. O tem vsako leto obveščamo MIZŠ.

Težave so tudi zaradi vse večjih pritiskov staršev in mentorjev na rezultate tekmovalcev in zaradi različne vrednosti srebrnih priznanj za pridobitev Zois-ove štipendije. O rešitvah se pogovarjamo z drugimi večjimi organizatorji tekmovanj (DMFA, ZOTKS).

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Nevenka Štraser

Izvedenska mnenja za šolsko inšpekcijo

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
	Izvedenska mnenja za: Okrajno sodišče v Ljubljani Inšpektorat RS za šolstvo in šport OŠ Litija Inšpektorat RS za šolstvo in šport - BIC Ljubljana Inšpektorat RS za šolstvo in šport OŠ Janka Modra Inšpektorat RS za šolstvo in šport OŠ Franca Lešnika Vuka - Slivnica pri Mariboru Inšpektorat RS za šolstvo in šport 2. OŠ Slovenska Bistrica Okrajno sodišče v Celju			Stalna naloga		Pedagoški svetovalci

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev
9 izvedenskih mnenj

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev
Redna naloga ZRSS

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo
Naloge ni mogoče načrtovati

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:
Marinka Kušar

Prenova modela pouka slovenščine na daljavo

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
----------	-----------------------	-----------------	----------------------	--------------------	---------------------------------	------------

1	Priprava ekspertize o robnih pogojih za učinkovito izvajanje pouka slovenščine na daljavo	Dve delovni srečanja, nabor literature, priprava predloga gradiva za obravnavo na septembrskem srečanju.	do septembra 2014	september 2014	-----	Mag. M. Poznanovič, M. Hedžet, dr. Renata Čampelj Jurečič
2	Priprava modela pouka SLO na daljavo (delovni osnutek)	Oblikovanje osnutka novega modela dopolnilnega pouka SLO na daljavo	oktober 2014	december 2014	-----	Mag. M. Poznanovič, M. Hedžet, dr. Renata Čampelj Jurečič, E. Jurman
3	Preizkušanje modela na vzorcu šol oz. skupini učiteljev, ki poučujejo na daljavo	Dejavnost bo izpeljana v letu 2015.	-----	december 2015	-----	-----

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- Ekspertiza.
- Osnutek modela.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Za uresničevanje naloge nismo dobili potrebnih finančnih sredstev, zato 3. dejavnosti (preizkušanje modela na vzorcu šol) nismo izpeljali.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

Zgoraj.

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Nujna zunanja evalvacija modela s sodelovanjem učiteljev in učencev v letu 2015. .

V. Prispevek projekta k ciljem

Zagotoviti učinkovito učenje slovenščine čim večjemu številu Slovencev v tujini.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Mojca Poznanovič Jezeršek

Katalog učbenikov – ocene skladnosti z učnim načrtom za Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje, oblikovanje potreb, oblikovanje kataloga, priprava analiz in predlogov za potrebe ministrstva

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Vključevanje sprememb v sezname potrjenih učbenikov.	Pridobivanje podatkov o potrditvah učbenikov. Skrb za sezname potrjenih učbenikov. Posodabljanje seznamov potreb učbenikov, učil in učnih pripomočkov za učitelje po posameznih programih in predmetih.	31.12. 2014	31.12. 2014		Ines Medica, Vincenc Filipčič
2	Priprava ocen, recenzij in njihova predstavitev v smeri zagotavljanja nemotenega upravljanja postopkov potrjevanja učbenikov na Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje .	Organiziranje in oblikovanje ocen skladnosti s cilji, standardi znanja in vsebinami vključenimi v učne načrte oziroma kataloge znanja. Priprava metodično-didaktične ocene učbenikov v postopku potrjevanja. Vzdrževanje stvarnega in elektronskega arhiva Komisije za učbenike.	31.12.2014	31. 12. 2014		Predmetne in področne skupine, vodstvo, Ines Medica, Vincenc Filipčič, vodja oddelka za OŠ
3	Pregled stanja na področju učbenikov, analiza in izdelava predloga potreb po novih učbenikih.	Organiziranje in vodenje pridobivanja ocen o stanju ter potrebah po učbenikih in drugih učnih gradivih po programih, stopnjah in predmetih.	31. 12. 2014	31. 12. 2014		Predmetne in področne skupine, vodstvo, Ines Medica, Vincenc Filipčič
4	Priprava in predstavitev strokovnih podlag ter predlogov za upravljanje s področjem učbenikov, učil in IKT.	Organiziranje, priprava ustreznih ocen, recenzij, predlogov glede na pobude pristojnega ministrstva, strokovne in širše javnosti.	31.12.2014	31. 12. 2014		vodstvo, Ines Medica, Vincenc Filipčič

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Priprava Kataloga učbenikov za šolsko leto 2014/2015 za osnovne in srednje šole - redno posodabljanje aplikacije Trubar oziroma skrb za podatke o učbenikih, vključenih v sezname potrjenih učbenikov.

Ugotavljanje potreb na področju učbenikov - Poročilo z analizo po vzgojno izobraževalnih programih.

Opravljanje rednih aktivnosti za potrebe delovanja Komisije za učbenike pri Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje - Prejeli smo (156) oziroma je še v obravnavi (31) vlog za potrditev učbenikov. Od teh je bilo 95 predlogov namenjeno izdaji v tiskani obliki, 3 v elektronski in tiskani ter 58 v elektronski obliki. Organizirali smo 7 sej Komisije za učbenike in pristojnemu strokovnemu svetu v obravnavo posredovali 131 predlogov za potrditev. Pristojni strokovni svet je predloge sprejel. Za potrebe sveta smo pripravili celotno dokumentacijo in izdelali predloge sklepov. Področne in predmetne skupine so pripravile ocene oziroma jih še oblikujejo (31) za 156 vlog, od katerih je

bilo 13 vlog, zaradi strokovnih napak, potrebno pregledati dva ali večkrat. Komisija za učbenike je opravila 164 imenovanj recenzentov za predloge učbenikov.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Cilje, naloge in aktivnosti smo izvedli v okviru rednih nalog. Porabili smo finančna sredstva v višini stroškov dela vključenih zaposlenih. Aktivnosti so bile organizirane s ciljem racionalne porabe delovnega časa, s tem tudi stroškov, na primer z ustrezno pripravljeno (tudi v e-obliki) dokumentacijo in komuniciranjem v ciklusu priprave ocen, mnenj oziroma recenzij.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Celota nalog in aktivnosti je usmerjena v razvoj področja in doseganje večje uspešnosti pri uporabi izobraževalne tehnologije.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Vincenc Filipčič

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

Priprava strokovnih kriterijev za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Obvestilo in povabilo k sodelovanju za člane delovnih skupin za pripravo strokovnih Kriterijev Načrtovanje aktivnosti in potrditve namere	Časovno načrtovanje aktivnosti in priprava obvestila in povabila za člane delovnih skupin	15.12.2013	15.12.2013		Natalija Vovk-Ornik Sara Štucin Andreja Pinterič Bojana Kovač Biserka Lep Andreja Rošer Obretan Alenka Klinc Franc Dretnik Domen Petelin
2	Prvo delovno srečanje članov delovnih skupin	predstavitev namena in ciljev priprave strokovnih kriterijev	15.1.2014	15.1.2014		Natalija Vovk-Ornik Andreja Pinterič Bojana Kovač Biserka Lep Andreja Rošer Obretan Alenka Klinc Franc Dretnik
3	Delovna srečanja posameznih skupin za pripravo osnutka gradiva	vsebinska priprava gradiva za posamezno skupino OPP	17.3.2014	30.3.2014	Do 17.3.2014 so bila oddana prva gradiva, do 30.3.2014 pa so se gradiva pregledala, lektorirala in uredila	Natalija Vovk-Ornik Andreja Pinterič Bojana Kovač Biserka Lep Andreja Rošer Obretan Alenka Klinc Franc Dretnik in člani delovnih skupin

4	Srečanje koordinatorjev delovnih skupin za predstavitev pripravljenega gradiva	predstavitev in pregled pripravljenih gradiv	9.4.2014	9.4.2014		Natalija Vovk-Ornik Andreja Pinterič Bojana Kovač Biserka Lep Andreja Rošer Obretan Alenka Klinc Franc Dretnik in 3 zunanji koordinatorji delovnih skupin
5	Priprava in urejanje gradiva ter posredovanje na Ministrstvo za izobraževanje, šolstvo in šport	urejanje besedila, lektoriranje besedila in priprava končne verzije	25.4.2014	25.4.2014		Natalija Vovk-Ornik Marija Lesjak Raichenberg Domen Petelin

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pripravljeno gradivo obsega opis strokovnih kriterijev za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami. Gradiva so nastala v okviru delovnih skupin na Zavodu RS za šolstvo ob sodelovanju strokovnjakov iz različnih področij šolstva in zdravstva. K osnovnim Kriterijem za dolgotrajno bolne otroke, otroke z avtističnimi motnjami, slabovidne otroke oz. otroke z okvaro vidne funkcije ter otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami je dodana priloga v kateri so opredeljeni tudi kriteriji za začasnega spremljevalca. Podobna priloga je pri skupini otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, kjer so člani delovne skupine pripravili obširno utemeljitev in dodatno razlago kriterijev. Gradivo je bilo posredovano na MIZŠ, v soglasje ministru za izobraževanje, znanost in šport. Soglasje ministra je bilo podano 25.4.2013.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Odstopanj od načrtovanih sredstev ni bilo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Strokovni kriteriji so bili pripravljene na podlagi 24. člena ZUOPP-1 (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12-ZUJIF in 90/12) ter tretjega odstavka 14. člena Pravilnika o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 88/13). Izdal jih je direktor ZRSŠ v soglasju z ministrom za izobraževanje, znanost in šport.

V. Prispevek projekta k ciljem

Zagotavljanje ciljev in načel vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami določenih v 4. členu Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12-ZUJIF in 90/12)

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

Pripravila:
Natalija Vovk-Ornik

Priprava navodil za delo komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava okvirnega časovnega načrta ter imenovanje delovne skupine za pripravo Navodil za delo KUOPP	imenovanje delovne skupine ter časovni in vsebinski načrt dela	21.11.2013	21.11.2013		Natalija Vovk-Ornik Alenka Klinc Andreja Pinterič Andreja Rošer Obretan Franček Dretnik Biserka Lep Bojana Kovač Domen Petelin Sara Pugelj
2	Delovni sestanki za pripravo navodil za delo KUOPP prve stopnje	priprava in oblikovanje vsebine gradiva, priprava simulacije stroškov za oblikovanje normativov za plačilo sodelujočim	3.4.2014	3.4.2014		Natalija Vovk-Ornik Alenka Klinc Andreja Pinterič Andreja Rošer Obretan Franček Dretnik Biserka Lep Bojana Kovač Domen Petelin Sara Pugelj
3	Pregled osnutka gradiva, lektoriranje in urejanje gradiva za oddajo	pregled osnutka gradiva, urejanje in lektoriranje	16.4.2014	25.4.2014		Natalija Vovk-Ornik Domen Petelin

						Marinka Kušar Štrukelj Marija Lesjak Raichenberg
4	Navodila so bila sprejeta in objavljena 1.5.2014		1.5.2014	1.5.2015		

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Navodila za delo KUOPP prve stopnje so nastala v okviru delovne skupine na Zavodu RS za šolstvo. Z navodili se tako ureja organizacija in način delovanja komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami prve stopnje, ki delujejo pri Zavodu RS za šolstvo, naloge in pristojnosti posameznih sodelujočih v KUOPP, postopek pri izdelavi strokovnega mnenja in plačilo sodelujočim za opravljeno delo.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Posebnih finančnih obremenitev pri pripravi navodil ni bilo, saj je bilo delo opravljeno v okviru rednih delovnih obveznosti zaposlenih.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Navodila so bila pripravljena na podlagi 23. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12-ZUJIF in 90/12) ter 14. člena Pravilnika o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 88/13).

V. Prispevek projekta k ciljem

Zagotavljanje ciljev in načel vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami določenih v 4. členu Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12-ZUJIF in 90/12)

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Natalija Vovk-Ornik

Določitev obsega sredstev za delovanje komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami I. stopnje

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pregled porabe sredstev v preteklih letih in priprava simulacije porabe sredstev za leto 2014	Priprava podatkov o porabi sredstev in simulacija porabe sredstev za leto 2014	24.4.2014	24.4.2014	/	Natalija Vovk-Ornik Sara Pugelj
2	Posredovanje gradiva na MIZŠ in potrditev normativov s strani zakonodajalca	Priprava gradiva za posredovanje in potrditev na MIZŠ	16.4.2014	25.4.2014	vmesni čas do pridobitve soglasja s strani ministra	Natalija Vovk-Ornik Sara Pugelj
3	Predlog za spremembo Navodil za delo KUOPP na prvi stopnji - v točki končne najvišje vrednosti strokovnega mnenja	Priprava gradiva za posredovanje in potrditev na MIZŠ	1.7.2014	1.7.2014	/	Natalija Vovk-Ornik mag. Marinka Kušar Sara Pugelj
4	Finančna ocena predlaganih sprememb Navodil za delo KUOPP prve stopnje	Priprava gradiva za posredovanje in potrditev na MIZŠ	15.7.2014	19.8.2014	vmesni čas do pridobitve soglasja za spremembe s strani ministra	Natalija Vovk-Ornik mag. Marinka Kušar Sara Pugelj

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Priprava in sprejem Navodil za delo KUOPP prve stopnje s katerimi se ureja organizacija in način dela KUOPP, ki delujejo pri ZRSŠ, naloge in pristojnosti posameznih sodelujočih v KUOPP, postopek izdelave strokovnega mnenja in plačilo sodelujočim za opravljeno delo.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Posebnih finančnih stroškov ni bilo, saj se je delo opravljalo v okviru rednega dela.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

23. člen ZUOPP-1 (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12-ZUJIF, in 90/12) ter 14. člen Pravilnika o organizaciji in načinu dela KUOPP.

V. Prispevek projekta k ciljem

Z Navodili urejena organizacija in način dela KUOPP.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Natalija Vovk-Ornik

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Redno delo v oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Redno delo v oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami Aktivnosti potekajo v skladu z ZUOPP-1 ter podzakonskimi akti na področju usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. Delo obsega še sodelovanje in svetovanje staršem, strokovnim delavcem VI ustanov. Končni dokument, ki se pripravi in izda v postopku usmerjanja je odločba o usmeritvi v program. Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami: priprava poročil, vodenje komisije, vodenje senata, opravljanje administrativnih nalog, zagotavljanje prostora in opreme, potni stroški in ostali stroški za nemoteno delovanje KUOPP.	Delovna srečanja: 5.3.2014 6.3.2014 6.3.2014 14.5.2014 14.10.2014 11.12.2014	5.3.2014 6.3.2014 14.5.2014 14.10.2014 11.12.2014	/	Svetovalci oddelka in predstojniki
2	6 delovnih srečanj v okviru Oddelka za UOPP	Redno delo v oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	5.3.2014 6.3.2014 14.5.2014 14.10.2014 11.12.2014	5.3.2014 6.3.2014 14.5.2014 14.10.2014 11.12.2014	/	
3	Sodelovanje v delovni skupini na MIZŠ	Reševanje aktualne problematike na področju usmerjanja otrok s posebnimi potrebami	26.2.2014 23.4.2014	26.2.2014 23.4.2014	/	N. Vovk-Ornik mag. Domen Petelin

						mag. Simona Rogelj Franček Dretnik
4	Strokovna srečanja za ravnatelje in svetovalne delavce, individualna svetovanja, timski setanki, multidisciplinarni timi za posamezne otroke s PP	Redno delo v okviru procesa usmerjanja otrok s PP	stalna aktivnost			
5	Analiza izvajanja programa "prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo" za otroke s PPPU	Analiza narejena na vzorcu vseh osnovnih šol v Sloveniji - analiza stanja na področju osnovnšolskega izobraževanja otrok s PPPU na določenih vsebinskih področjih	prvi del junij 2014	drugi del junij 2015	/	Karmen Švajger Savič mag. Darinka Ložar mag. Simona Rogelj Natalija Vovk-Ornik Tomi Deutsch

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V poročevalnem obdobju smo prejeli 3119 novih zahtev za začetek postopka usmerjanja in obravnavali 5404 zahtevke. Izdanih je bil 6452 odločb o usmeritvi. KUOPP so v tem obdobju prejele 7387 zaprosil za izdajo strokovnega mnenja in izdale 7119 strokovnih mnenj, kar je glede na število prejetih zaprosil 96% realizacija. 5770 strokovnih mnenj je bilo izdanih na podlagi prve usmeritve, ali usmeritve ob spremembi ravni vzgoje in izobraževanja, 1349 pa na podlagi preverjanja ustreznosti usmeritve.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V okviru načrtovanih sredstev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

V primerjavi z enakim obdobjem lanskega leta smo za enako obdobje letošnjega leta načrtovali 2000 novih zahtev in 3000 izdanih odločb o usmeritvi. Odstopanja v postopku usmerjanja glede števila izdanih dokumentov so pričakovana, saj se podajanje vlog za usmerjanje ne more v naprej natančno predvideti, niti načrtovati. Sledi se lahko le dinamiki postopka usmerjanje glede na prejšnja koledarska leta.

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Fizični in finančni kazalniki so povezani z zakonodajo.

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 3/2007, UPB-1, v nadaljevanju ZUOPP)

Od 1.9.2013 Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur.l. RS, št. 58/11, ZUJIF-2012, 90/12-ZUOPP-1)

Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št.88/2013)

Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 88/2013)

Točkovnik (Pravilnik o spremembah in dopolnitvah organizaciji in načina delovanja Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami in Kriteriji za opredelitev vrste in stopnje

primanjkljaja, ovire oz. motnje otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 23/2007) in sicer v 35. b členu (vrednost točke 6,42 €).

Cenik za najem prostora, zagotavljanja materiala in opreme za delo Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami prve stopnje (interni cenik, sprejet na ZRSS 1.9.2013)

V. Prispevek projekta k ciljem

Zagotavljanje ciljev in načel vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami (4. člen ZUOPP-1)

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

dinamika delovanja KUOPP / pogodbeni sodelavci (tako predsedniki komisij kot člani)/ strokovna mnenja praviloma niso izdelana v roku, določenem v pravilniku

- število vlog in primanjkljaj kadrov na področju usmerjanja otrok s posebnimi potrebami (sprejetje normativov)
- pomanjkanje strokovnjakov na določenih področjih (pedopsihiater, ...) in skladno s tem preobremenjenost določenih članov KUOPP
- strokovna dokumentacija in pridobivanje le-te (neusklajenost predpisov na področju zdravstva in šolstva)
- status otroka s posebnimi potrebami in pritiski pogojeni z zakonodajo, ki temelji na pridobljenih pravicah iz naslova tega statusa
- informatizacija kot ukrep (vodenje dokumentov v bazi Oracle, postopni prehod na dokumentni sistem): obrazci in vloge so objavljene na spletni strani ZRSS, starši jih lahko pošljejo tudi po elektronski pošti, prav tako pogosto teče komunikacija s starši in šolami po tej poti.

Ukrepe, ki so vezani na zakonodajo in pravice, ki iz tega izhajajo ZRSS ne more samostojno sprejeti, saj so vezani tudi na spremembe zakonodaje.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Natalija Vovk-Ornik

Razvojni projekti

Poskus v gimnaziji

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava na zaključno konferenco	- izdelava zbornika prispevkov šol in ZŠ o izvedbi elementov poskusa - nadgrajevanje (dopolnjevanje) spletne strani o poskusu, - priprava ugotovitev vmesnega spremljanja UN izb. predmetov, priprava izvajalcev za predstavitev poskusa na šolah	7.5.2014	7.5.2014		Stanka Preskar, Marjeta Borstner, Branko Slivar, ravnatelj šol v poskusu
2	Zaključna konferenca	zaključna konferenca	8.5.2014	8.5.2014		Stanka Preskar, Marjeta Borstner, Branko Slivar, MŠŠ, ravnatelj in učitelji šol v poskusu
3	Priprava predloga za spremembe	- priprava predlogov za posamezne predmete, priprava osnutka predlogov za sistemske spremembe	1.7.2014	1.7.2014		Stanka Preskar, Tomaž Kranjc, Marjeta Borstner, PS za kemija, biologija, fizika, zgodovina, angleščina, nemščina, psihologija, matematika
4	Izdelava končnega poročila	- izdelava preliminarnega poročila - usklajevanje besedila - redakcija in urejanje	1.12.2014	24.12.2014		Stanka Preskar, Marjeta Borstner, Branko Slivar,

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pripravljena so bila navodila za prispevke šol za zbornik, nastal je osnutek zbornika, izpopolnjena je spletna stran poskusa, pripravljen je osnutek programa zaključne konference. Posebno pozornost smo usmerili na izvedbo samoevalvacije in izdelavo poročil z namenom, da šole metodološko korektno in čimbolj natančno in primerljivo izdelajo svoja poročila in hkrati osvojijo samoevalvacijo kot stalen in kontinuiran proces.

8. maja je bila izvedena zaključna konferenca, kjer je 7 šol predstavilo svoje izkušnje s poskusom. Ta dan je bil tudi objavljen Zbornik prispevkov dobre prakse v e-obliki.

Za spremljavo UN za izbirne predmete so bili pripravljene vprašalniki za učitelje in dijake, izveden je bil tudi intervju z izvajalci predmeta.

Izdelano je končno poročilo o uvajanju poskusa. Poskus je pokazal, da je možno nekatere ključne probleme gimnazijskega izobraževanja, kot so organizacija kurikula,

drugačno vrednotenje izidov ter omejen nabor različnih oblik in metod dela omiliti oz. zmanjšati. Vendar pa ugotovitve kažejo, da je potrebno nadaljevati z nadgradnjo gimnazijskega programa na področjih fleksibilne organizacije dela, izbirnega dela programa (vključno z obveznimi izbirnimi vsebinami) in različnih oblik in načinov usvajanja ter vrednotenja znanja.

Izhajajoč iz rezultatov poskusa in predlogov za nadgradnjo obstoječega gimnazijskega programa pa je smiselno nadaljevati z aktivnostmi povezanimi s nadaljnjim razvojem koncepta gimnazijskega izobraževanja in splošne izobrazbe v srednjih šolah.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Poskus se izvaja v skladu z načrtovanimi finančnimi sredstvi. Glej finančno poročilo ESS

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

dr. Branko Slivar

Obogateno učenje tujih jezikov III

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

2. Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Vzpostavitev, zagon in delovanje vzorčne MREŽE MATIČNIH (okr. MŠ) IN PARTNERSKIH ŠOL (okr. PŠ)	1. Povabilo k sodelovanju v projektu in izbor MŠ in PŠ (ZRSŠ) 2. Zaposlitev tujih učiteljev (TU) na MŠ (šole, ZRSŠ nudi strokovno pomoč):	31. avgust 2015	še poteka		Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega)

		<p>- TU na MŠ in PŠ izvajajo pouk na temelju sodelovalnega in timskega poučevanja s slovenskimi učitelji</p> <p>2. Vzpostavitev šolskih projektnih timov (ŠPT) - TU kot člani šolskih ŠPT izvajajo tudi razvojne projektne naloge na ravni šole in na nacionalni ravni (v okviru ZRSS)</p>				načrta) Adi Muminović, strokovni sodelavec Petra Založnik, strokovna sodelavka
2	Vzpostavitev, zagon in delovanje vzorčne MREŽE SATELITSKIH ŠOL (okr. SatŠ)	<p>1. Povabilo k sodelovanju v projektu in izbor SatŠ (ZRSS)</p> <p>2. Posamezni TU v okviru svoje delovne obveznosti izvajajo tudi obogatitvene programe učenja TJ na SatŠ</p>	31. avgust 2015	še poteka		Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta) Adi Muminović, strokovni sodelavec Petra Založnik, strokovna sodelavka
3	Vzpostavitev, zagon in delovanje jedrne MREŽE MODELNIH ŠOL (okr. ModŠ)	<p>1. Povabilo k sodelovanju v projektu in izbor ModŠ (izmed MŠ, PŠ in SatŠ)</p> <p>2. TU, ki delujejo na ModŠ, izvajajo usposabljanja z modeliranjem timskega pouka</p>	31. avgust 2015	še poteka		Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta) Adi Muminović, strokovni sodelavec Petra Založnik, strokovna sodelavka
4	Priprava strokovnih podlag za izvajanje projekta	<p>1. Priprava vzpostavitvenih dokumentov projekta (sklep o organiziranosti projekta, načrt in koledar projektnih aktivnosti idr.)</p> <p>2. Izdelava izhodišč, smernic, navodil in priporočil za zagon in tekoče izvajanje projekta na šolski ravni (tj. za vse tri mreže šol)</p>	31. avgust 2015	1. aktivnost je končana, 2. kot sprotne naloge še poteka		Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta) Adi Muminović, strokovni sodelavec Petra Založnik, strokovna sodelavka
5	Vzdrževanje (tj. nudenje stalne strokovne podpore) treh mrež šol (in	Nudenje stalne strokovne podpore: - mreži matičnih in partnerskih šol (in njihovih	31. avgust 2015	še poteka		Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta

	njihovih projektnih timov) kot šolskih nosilcev/izvajalcev projekta	<p>projektnih timov) kot vzgojno-izobraževalnih ustanov in mest rednega delovanja TU-TJ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - mreži satelitskih šol kot vzgojno-izobraževalnih ustanov mest občasnega delovanja TU-TJ; - mreži modelnih šol (in njihovih projektnih timov) kot izvajalk/izvajalcev usposabljanja za učitelje drugih v projekt vključenih šol in/ oz za druge (tj. zunanje) ciljne skupine. <p>Oblike strokovne podpore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individualne konzultacije na ZRSS (za posameznike in šolske projektne time) – neposredne (srečanja) in posredne (email, telefon) - Svetovalni obiski na šolah - Opazovanje timskega pouka (t.i. <i>instructional coaching</i>) 				<p>Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta)</p> <p>Adi Muminović, strokovni sodelavec</p> <p>Petra Založnik, strokovna sodelavka</p>
6	Organizacija in izvajanje usposabljanja treh mrež šol, in sicer:	<p>Oblike usposabljanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interaktivna predavanja in delavnice na ZRSS - interaktivna predavanja in delavnice na šolah - interaktivna predavanja, opazovanje pouka po opazovalnem protokolu in refleksijske delavnice (na modelnih šolah) - vodena študijska branja relevantne strokovne literature 	31. avgust 2015	še poteka		<p>Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta</p> <p>Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta)</p> <p>Adi Muminović, strokovni sodelavec</p> <p>Petra Založnik, strokovna sodelavka</p>
7	Spremljanje in evalvacija poteka in rezultatov projekta	- Empirična evalvacija poteka in rezultatov projekta na nacionalni ravni (tj. eksterna evalvacija projekta na šolah) in na šolski (vodena samoevalvacija šol, gll. izhodišča in smernice)	31. avgust 2015	še poteka		<p>Katja Pavlič Škerjanc, vodja projekta</p> <p>Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta)</p> <p>Adi Muminović, strokovni sodelavec</p> <p>Petra Založnik, strokovna sodelavka</p>
8	Diseminacija in koriščenje rezultatov	- Širjenje vmesnih rezultatov projekta (spletna	31. avgust	še poteka		Katja Pavlič Škerjanc,

	projekta (tj. materialnih in nematerialnih)=	stran projekta, mesečni e-informator, predstavitevna srečanja ipd.); - Prenos vmesnih in končnih rezultatov projekta v druga zainteresirana okolja (npr. v druge mreže šol); - Povezovanje z drugimi razvojnimi projekti (npr. s projektom Posodobitev gimnazijskih programov, ki ga je izvajal Konzorcija strokovnih gimnazij).	2015			vodja projekta Martin Gvardjančič, strokovni sodelavec (skrbnik finančnega načrta) Adi Muminović, strokovni sodelavec Petra Založnik, strokovna sodelavka
--	--	--	------	--	--	--

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

ŠOLSKO LETO 2013/14, obdobje januar - junij 2014:

Poleg matičnih, partnerskih in satelitskih šol, izbranih že v letu 2013, je komisija ZRSS za izbor šol v marcu 2014 izbrala še 11 modelnih šol, ki bodo v šolskem letu 2013/14 skladno s cilji projekta in v sodelovanju s strokovnimi sodelavci ZRSS izvajale strokovna usposabljanja s kolegalnim opazovanjem timskega pouka. Cilji teh usposabljanj so:

- razvijati večšino pedagoškega opazovanja v funkciji kolegalnega učenja,
- udeležencem z opazovanjem timskega pouka omogočiti globlji vpogled v sistem timskega in sodelovalnega poučevanja v njegovi izvedbeni dimenziji,
- udeležencem omogočiti, da si v delavnicah z opazovanimi učitelji in kolegi z drugih šol izmenjajo stališča, poglede in izkušnje,
- udeležencem omogočiti poglobljen uvid v načrtovanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja ter poglobljeno razumevanje pojma strokovne pismenosti in poznavanje didaktičnih pristopov k njenemu razvijanju z interdisciplinarnim medpredmetnim povezovanjem.

Glede na interese šol in njihovo strokovno usposobljenost je komisija za izbor šol modelne šole razdelila v dve skupini. Ene so izvajale t.i. eksterna modeliranja, na katerih je bila udeležba omogočena tudi učiteljem drugih šol, druge pa le interna modeliranja izključno za svoje učitelje.

Za eksterno obliko modeliranja se je odločilo 8 modelnih šol (Šolski center Nova Gorica, ERSŠG Ljubljana, Gimnazija Nova Gorica, Gimnazija Ptuj, Osnovna šola Trnovo, Gimnazija Novo mesto, Gimnazija Škofja Loka ter Gimnazija Koper), za interno modeliranje pa so se odločile 3 modelne šole (Srednja trgovska šola Ljubljana, Šolski center Kranj ter Šolski center Ljubljana).

Do konca pouka v šolskem letu 2013/14 so bila izvedena vsa načrtovana modeliranja.

Strokovni sodelavci projekta na ZRSS so izvedli tudi vse druge za to obdobje načrtovane naloge (redna mesečna delovna srečanja TU in šolskih projektih timov, več kot 10 svetovalnih obiskov na šolah, številne individualne konzultacije idr.).

Tuji in slovenski učitelji so na matičnih in partnerskih šolah izvajali pouk tujih jezikov v skladu s koncepti, načeli, navodili in priporočili projekta, in sicer kot

- znotrajpredmetno timsko poučevanje, ki so ga izvajali tuji učitelji in slovenski učitelji tujih jezikov v okviru predmeta tuji jezik (ANG, FRA, ITA, ŠPA) in pri tem uporabljali inovativne pristope, sodobne metode in aktualne vsebine, ki/kakršne promovira projekt OUTJ;
- medpredmetno timsko poučevanje, ki so ga s ciljem razvijanja strokovnih pismenosti v tujem jeziku skupaj izvajali tuji učitelji in slovenski učitelji drugih predmetov (MAT, BIO, KEM, ZGO, GEO, DVE; GUM idr.);
- obogatitvene kokurikularne (ID, OIV) in obšolske (ekstrakurikularne) dejavnosti, ki so jih praviloma izvajali tuji učitelji sami, npr. konverzacijski krožki za specifične skupine učencev/dijakov (nadarjeni), tečajji kreativnega pisanja, gledališke produkcije v tujem jeziku, jezikovne delavnice idr.

Šolski projektni timi (ŠPT), katerih obvezni člani so tudi tuji učitelji, so

- spremljali izvajanje projekta po načelih akcijskega raziskovanja (tj. s sprotnim ugotavljanjem uspehov in slabosti in takojšnjim odpravljanjem pomanjkljivosti) ter
- v sodelovanju z vodstvi šol nadaljevali z notranjo diseminacijo rezultatov projekta (predstavitve na pedagoških konferencah) in internim profesionalnim usposabljanjem v projekt vključenih in drugih učiteljev (izvedba internih modeliranj interaktivnega timskega pouka, ki so ga kolegi opazovali po načelih vzajemnega učenja in kolegialnega opazovanja).

ŠOLSKO LETO 2014/15, obdobje julij - december 2014

Na podlagi vnaprej določenih kriterijev smo za sodelovanje v projektu izbrali 16 matičnih in 11 partnerskih šol. S posebnim sklepom so bila določena partnerstva med matičnimi in partnerskimi šolami, prav tako pa so bile podpisane večpartitne pogodbe o medsebojnem sodelovanju pri izvajanju projekta, s katerimi so bile med drugim določene obveznosti in pravice vpletenih matičnih šol, partnerskih šol ter ZRSS. Naknadno je bilo za sodelovanje v projektu izbranih še 8 satelitskih šol, na katerih bodo občasno delovali tuji učitelji z inovativnimi in ciljno usmerjenimi programi. S tem je bila dokončno vzpostavljena nacionalna mreža šol z obogatim učenjem tujih jezikov, po načelih enakosti možnosti in zagotavljanja dostopnosti. Mrežo šol z obogatim učenjem tujih jezikov sestavlja 31 različnih šol (nekatero od njih imajo tako status matične kot tudi partnerske šole, saj v projektu sodelujejo pri več kot enemu tujemu jeziku). Znotraj mreže šol izvaja aktivnosti obogatene učenja tujih jezikov 16 tujih učiteljev, ki so delno ali v celoti financirani s sredstvi projekta.

Znotraj nacionalne mreže šol z obogatim učenjem tujih jezikov smo izbrali 11 modelnih šol, ki skladno s cilji projekta in v sodelovanju s strokovnimi sodelavci ZRSS izvajajo strokovna usposabljanja s kolegialnim opazovanjem timskega pouka za učitelje, katerih cilji so:

- razvijati večino pedagoškega opazovanja v funkciji kolegialnega učenja,
- z opazovanjem timskega pouka udeležencem omogočiti vpogled v sistem timskega in sodelovalnega poučevanja z njegove izvedbene dimenziji ter
- omogočiti, da si v delavnicah z opazovanimi učitelji in kolegi z drugih šol izmenjajo stališča, poglede in izkušnje, prav tako pa tudi omogočiti poglobljen uvid v načrtovanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja in poglobljeno razumevanje pojma strokovne pismenosti ter poznavanje didaktičnih pristopov k njenemu razvijanju z interdisciplinarnim medpredmetnim povezovanjem.

V letu 2014 smo izvedli

- 9 usposabljanj na ZRSS za šolske projektne time,
- 10 usposabljanj na ZRSS za tuje učitelje,
- 12 usposabljanj na modelnih šolah s kolegialnim opazovanjem timskega pouka,
- 4 dodatna usposabljanja na ZRSS (medjezikovne povezave, razvijanje strokovne pismenosti v TJ) in
- 7 usposabljanj na šolah oz. delovnem mestu učiteljev (vzajemno kolegialno opazovanje, kakovost pouka, sodelovalno in timsko poučevanje).

Usposabljanja so udeležencem omogočila pridobiti vpogled v teorijo in prakso sodobnih pristopov k pouku tujih jezikov, in sicer z načini in oblikami profesionalnega razvoja učiteljev, ki spodbujajo refleksivno prakso in kritično prijateljevanje ter temeljijo na pedagoškem opazovanju kot temeljni metodi raziskovanja pedagoške prakse in kolegialnega učenja in učenja.

Druga usposabljanja so imela različno tematiko - poučevanje tujega jezika z dodano vrednostjo, umestitev tujih učiteljev v šolski izvedbeni kurikulum, razvijanje strokovnih pismenosti v tujih jezikih, razvijanje raznojezične in raznokulturne zmožnosti in medjezikovne povezave, kakovost tujezikovnega izobraževanja ipd.

Skupno število učiteljev, ki so se v letu 2014 udeležili 35 usposabljanj na ZRSS in modelnih šolah, je 104. Usposabljanj se je udeležilo 89 žensk in 15 moških, 12 udeležencev usposabljanj je bilo starejših od 55 let, 15 udeležencev pa razvrščamo v skupino imigrantov s stalnim ali začasnim bivanjem v Sloveniji. Vsi udeleženci usposabljanj so izobrazbeni skupino ISCED 5.

7 usposabljanj na šolah se je udeležilo veliko več učiteljev, saj so na delu programa sodelovali celotni šolski kolektivi.

V letu 2014 smo začeli s pripravo končnega strateškega dokumenta za sistemsko umestitev tujih učiteljev tujega jezika v izvedbene kurikule slovenskih osnovnih in srednjih šol. Kot je razvidno iz opisa ciljev projekta, je krovni strateški dokument sestavljen iz več samostojnih separatnih dokumentov. Do konca koledarskega leta 2014 smo skladno z načrtom pripravili dva konceptualna dokumenta, in sicer:

- Opredelitev koncepta ter navodila in priporočila za načrtovanje in izvajanje jezikovno obogatene kurikula in pouka ter
- Modeli profesionalnega usposabljanja učiteljev in šol za izvajanje jezikovno obogatene kurikula.

Preostali trije konceptualni dokumenti bodo pripravljene v letu 2015, pred zaključkom izvajanja projekta.

Doseženi kazalniki: V koledarskem letu 2014 smo dosegli načrtovano vrednost dveh kazalnikov, pri štirih kazalnikih pa smo načrtovano vrednost celo presegli.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Sredstva so bila koriščena v skladu z načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Temeljni cilj projekta Obogateno učenje tujih jezikov 2013-15 je načrtna in sistematična diseminacija znanja, razvitega v prejšnjih fazah projekta (raven ZRSS), in pridobljenih izkušenj (raven šol – primeri dobre prakse), na druge šole in učitelje. S tem širimo dostop do dodane vrednosti, ki jo je ustvaril in jo še ustvarja projekt OUTJ, organizacijska okolja za to širitev pa bo delno ustvaril projekt Obogateno učenje tujih jezikov 2013-15 sam (vključitev matičnih, partnerskih in satelitskih šol), delno pa se bo v ta namena povezal z drugimi zainteresiranimi projekti oz. omrežji šol in učiteljev (npr. predmetne in študijske skupine mreže v okviru ZRSS, konzorcija gimnazij ipd.).

Operacija prispeva tudi k trajnostnemu razvoju, in sicer s tem da je svoje cilje in z njimi povezane strategije koncipirala skladno z načeli trajnostnega razvoja, kot so npr. integracija gospodarskih in družbenih ciljev (gospodarna in ciljno naravnana alokacija sredstev – razvoj človeških virov – ki temelji na ohranjanju kulturne raznolikosti in zviševanju zaposlitvenih zmožnosti, ki jih omogoča znanje tujih jezikov – večja zaposlitvena mobilnost), načelo sodelovanja (npr. pri odločanju znotraj projekta in pri koriščenju rezultatov projekta – širjenje obsega koristnikov), medgeneracijska pravičnost (upoštevanje vrednot, stališč in interesov različnih generacij) idr.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Na začetku časovni zamik v odobritvi projekta, ki je za približno 4 mesece zamaknil tudi vse načrtovane projektne aktivnosti (izbor in zagon šol, zaposlitev TU idr.)

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Katja Pavlič Škerjanc

Podpora šolam pri vpeljevanju sprememb in zagotavljanju kakovosti

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Načrtovalno-konceptualne aktivnosti	Pregled literature in preteklih izkušenj s projekti podpore šolam pri vpeljevanju sprememb, zbiranje in priprava gradiv za sodelujoče v projektu (svetovalci ZRSŠ), priprava na prvo srečanje strateškega tima projekta	Avgust 2014	Avgust 2014	-	Vodja projekta
2	Priprava na prvo srečanje članic in članov strateškega tima projekta	Načrtovanje aktivnosti na srečanju tima Predlog razpisa za šole Predlog operativnega načrta Osnutek prvega - centralnega srečanja s šolami	Avgust 2014	Avgust 2014	-	Vodja projekta
3	Priprava ideje oz. izobraževalnih delavnic za delo s šolami ter program za usposabljanje ekip svetovalcev za delo s temi šolami			December 2014	Zamik vseh dejavnosti na terenu zaradi usklajevanja in priprava novega programa dela ZRSŠ.	Vodja projekta, dr. Zora Rutar Ilc

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pripravljen seznam literature in drugih podpornih gradiv za delo v projektu.

Pripravljene delavnice za delo s šolami, ki bi jih bilo smiselno preigrati z ekipami svetovalcev iz območnih enot, da bi zmogli bolj vešče podpirati ključne procese pri vpeljevanju raznovrstnih sprememb v šolo.

Pripravljena strategija dela s šolami, ki bi se želele usposablјati za vpeljevanje sprememb.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Projekt se še ne realizira na terenu zato ob rednem delu ni dodatnih finančnih posledic.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt prispeva k ciljem ZRSŠ saj je temeljni cilj usposabljanje šol za nenehno vpeljevanje sprememb.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Ker je potekal razmislek o morebitni integraciji raznovrstnih dejavnost in razvojnih projektov ZRSS, projekt iz idejne zasnove še ni prešel v aktivno fazo, ki bi vključevala a) priprava ekip svetovalcev za vodenje šol pri vpeljevanju sprememb na območnih enotah, b) javni razpis šolam, c) aktivna faza projekta oz. sodelovanje s šolami z namenom njihovega učenja o procesih vpeljevanja sprememb d) evalvacija učinkovitosti šol pri uvajanju teh procesov v šolo.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

–

Pripravila:
dr. Tanja Rupnik Vec

Porajajoča se oz. zgodnja pismenost v vrtcu

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Študij strokovne literature (nacionalne in mednarodne raziskave s področja porajajoče se pismenosti).		Marec 2014	Marec 2014		Svetovalke za predšolsko vzgojo
2	<ul style="list-style-type: none"> - Pripravili in izvedli smo strokovna srečanja z ravnateljci na temo PSP: 19 - pripravili in izvedli smo strokovna srečanja s projektnimi timi PSP: 20 - izvedli smo hospitacije z analizo, evalvacijo in smernicami za delo: 55 v 5 OE - pripravili smo predlog protokola z elementi za spremljanje dejavnosti v vrtcu na področju PSP; - pripravili smo predlog protokola z elementi za spremljanje otrokovega napredka na področju PSP; - pripravili in izvedli smo delavnico o elementih za samoevalvacijo VIZ dela z vidika PSP; 	<p>Delo je potekalo po metodologiji akcijskega raziskovanja in po sociokulturnem modelu spodbujanja zgodnje pismenosti. Sodelujoči projektni timi so nalogo vključili v razvojni načrt svojega vrtca, svetovalke smo nudile strokovno podporo strokovnim in vodstvenim delavcem pri načrtovanju izvajanju in evalvaciji (individualno za posamezne vrtce in skupne delavnice /teoretična izhodišča, diskusije, primeri iz prakse .../).</p> <p>Osrednje teme strokovnih srečanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Vloga ravnatelja pri spodbujanju zgodnje pismenosti v vrtcu; - Elementi PSP (poslušanje, bogatenje besedišča, pripovedovanje, metakognicija, grafomotorika ...) Predstavitev in uporaba protokola z elementi za spremljanje VI dela okvira PSP - Možnosti večje participacije otrok in spremljanje njihovega napredka - Razvojno načrtovanje in pristopi k oblikovanju razvojnega načrta vrtca - Ustvariti prostore srečevanja (sodelovanje vrtca in OŠ) - Spodbujanje družinske pismenosti, Poezija v vrtcu 	April 2014	April 2014		Svetovalke za predšolsko vzgojo po vseh devetih OE

	<ul style="list-style-type: none"> - nudili strokovno podporo strokovnim delavcem, ki so pripravili predstavitev študij primerov iz prakse: 58 v 5 OE (videoposnetki, powerpoint in druga gradiva); - sodelovali pri pripravi publikacije vrtca o projektu PSP (namen: osveščanje staršev) Vrtec Ilirska Bistrica, Vrtec Nova Gorica, Vrtec Sežana - pripravili regijski posvet (3 OE: KR, CE, LJ); - postavili in posodabljali SU za PSP; - izvedli svetovalne storitve s področja PSP - izvedli konzultacije za strokovne in vodstvene delavce vključenih vrtcev (po telefonu in e-mailu) - pripravili vprašalnike za pripravo vmesnih poročil vrtcev - zbrali vmesna poročila vrtcev; - pripravili delna poročila, ker se projektna naloga nadaljuje v šol. letu 2014/15. 	- idr.				
3	<p>Tema ŠS je bila "Porajajoča se pismenost in medijska pismenost v vrtcu". V nov. 2013 smo izvedli 174 študijskih srečanj, od januarja do maja smo imeli 2.sklic na daljavo - v SU.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. sklic v dveh enotah opravili v obliki regijskih posvetov, v dveh pa z obsežnejšimi nalogami v SU; 		April 2014	November 2014		Svetovalke za predšolsko vzgojo po vseh devetih OE

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- V tem šol. letu smo veliko časa namenili usposabljanju vzgojiteljic za ustvarjanje spodbudnega učnega okolja in izbiri didaktičnih strategij za razvoj sporazumevalnih zmožnosti in porajajoče se pismenosti.
- Pripravili smo pripomoček oz. protokol z elementi za spremljanje VI dela na področju PSP ter protokol z elementi za spremljanje otrokovega napredka – kako opazovati in kako dokumentirati.
- Ugotavljamo, da se bo v bodoče potrebno še bolj posvetiti ciljem oz. strategijam dela z otroki, ki jim slovenščina ni materni jezik in za otroke iz socialno manj spodbudnega

okolja.

Delo je potekalo po metodologiji akcijskega raziskovanja in po sociokulturnem modelu spodbujanja zgodnje pismenosti.

Sodelujoči vrtci so nalogo vključili v razvojni načrt vrtca, svetovalke smo nudile strokovno podporo vodstvenim in strokovnim delavcem pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji (individualno za posamezni vrtec, za skupine vrtcev: skupne delavnice /teoretična izhodišča, diskusije, primeri iz prakse .../). Zato tudi vsebina strokovnih srečanj v vseh OE ni bila povsem enotna.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Težave za izvedbo naloge so bile v finančnem smislu, saj vse do junija ni bilo odobrenih dovolj finančnih sredstev.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Fanika Fras Berro

Bralna pismenost

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Analiza izsledkov in ugotovitev projekta Opolnomočenje učencev z izboljšanjem BP in dostopa do znanja za načrtovanje akcijskih	Člane šolskih projektnih timov in ravnateljke sodelujočih šol smo seznanili z rezultati evalvacije in ugotovitvami projekta Opolnomočenje učencev z izboljšanjem BP in dostopa do znanja, da bi prikazali, kaj smo v projektu dosegli z načrtnim	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer,

	korakov	uvajanjem bralnih učnih in drugih pedagoških strategij v pouk, strategij za dvig bralne motivacije, ustvarjanje in vzdrževanje spodbudnega učnega okolja ipd. S pomočjo pridobljenih informacij in prepoznavanjem problematike na področju bralne pismenosti posamezne vključene šole, smo sodelujoče opolnomočili za samostojno načrtovanje akcijskih korakov.				Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, pedagoški svetovalci vseh območnih enot
2	Srečanja skrbnikov izbranih šol s člani šolskih projektnih timov za sistematičen pristop pri razvoju in uvajanju bralne pismenosti na šoli.	54 pedagoških svetovalcev in 9 predstojnic območnih enot Zavoda so v vlogi skrbnikov na 120 šolah, kolikor jih je prijavljenih v projekt na območnih enotah, opravili povprečno 4 srečanja s šolskimi projektnimi timi, torej skupaj 480 srečanj.	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer, Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, pedagoški svetovalci vseh območnih enot (54 svetovalcev)
3	Pregled in svetovanje pri akcijskih načrtih za dvig ravni bralne pismenosti šol	Skrbniki šol so pregledali, komentirali in predlagali dopolnitve operativnih načrtov vseh 120 šol. Šole so do določenega roka poslale načrte v elektronski obliki. Skrbniki so jim povratne informacije podali osebno in po elektronski pošti ali telefonu (v primeru večkratnih dogovarjanj in usklajevanj).	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer, Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, skrbniki - pedagoški svetovalci vseh območnih enot (54)
4	Usposabljanja/posveti za člane špt-jev in ravnatelje	Na enotah smo izvedli 25 skupnih srečanj (min 2, max. 4), na katerih so se zvrstila predavanja in delavnice ter primeri dobre prakse s področja bralnih učnih strategij, zgodnjega opismenjevanja, razvoja bralne motivacije, kritičnega mišljenja, mednarodnih raziskav branja (PIRLS in PISA), pedagoškega govora idr. Predstavili smo jim instrumente za merjenje napredka pri branju, bralnih učnih strategijah, tehniki branja, bralni motivaciji ..., ki so bili razviti v projektu Opolnomočenje učencev z izboljšanjem BP in dostopa do znanja, ki ga je vodila dr. Fani Nolimal. Nekatero šole so uporabile omenjene vprašalnike za merjenje začetnega in končnega stanja. Na regijskih srečanjih ravnateljev so bile redno vključene vsebine bralne pismenosti, in sicer z vidika pedagoškega vodenja, ki podpira razvoj bralne pismenosti.	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer, Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, pedagoški svetovalci vseh območnih enot
5	Izobraževanja za kolektive šol	Predstojnice in svetovalci območnih enot so opravili številne svetovalne storitve s področja bralne pismenosti, in to večinoma za celotne kolektive šol v projektu. Vodstva šol so nas večinoma prosila za svetovalne storitve z namenom, da	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer,

		bi vsebine dela v projektu širili na celotni kolektiv.				Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, pedagoški svetovalci vseh območnih enot
6	Spremljava pouka	Predstojniki in pedagoški svetovalci OE so opravili preko 150 hospitacij in pogovorov po opravljenih urah ter na tak način poskrbeli za dvig ravni bralne pismenosti in načrtovanje novih akcijskih korakov dela.	31. 12. 2014	31. 12. 2014		dr. Stanka Preskar, mag. Sonja Zajc, mag. Vera Bevc, mag. Mariza Skvarč, dr. Brigita Rupar, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer, Nevenka Štraser, dr. Nataša Potočnik, pedagoški svetovalci vseh območnih enot

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Po zaključenem projektu Opolnomočenje učencev z izboljšanjem BP in dostopa do znanja se na območnih enotah nadaljuje delo na enak - skrbniški način. Sodelujoče šole (120) so izdelale operativne načrte za razvoj bralne pismenosti, ki so jih svetovalci pregledali in nato spremljali načrtovane aktivnosti preko konzultacij, hospitacij in na srečanjih s šolskimi projektnimi timi. Za vse sodelujoče so bila organizirana izobraževanja - tako skupna, kot za posamezne kolektive. Svetovalci in predstojnice območnih enot so nudili dodatno podporo v obliki svetovalnih storitev in po opravljenih hospitacijah na šolah. Predstojnice so na svojih srečanjih z ravnatelji redno vključevale vsebine pedagoškega vodenja, ki podpira razvoj bralne pismenosti.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt pomembno prispeva k usposobljenosti ravnateljev in sodelujočih učiteljev za sistematično razvijanje bralne pismenosti - od začetnega diferenciranega opismenjevanja, urjenja tehnike branja do uvajanja bralnih učnih strategij in razvijanja metakognicije in kritičnega mišljenja.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

dr. Nataša Potočnik

Ustvarjalnost, inovativnost in podjetnost

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pregled literature s področja razvoja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti pri mladih.	področje je dokaj dobro obdelano v različnih tujih virih, zato je pregled literature temeljil na teh virih.	31. 12. 2014	30. 9. 2014	ni odstopanj	mag. Blaž Zupan prof. dr. Borut Likar, dr. Sonja Sentočnik, mag. Marina Trampuš mag. Marijana Kolenko, Tomi Deutsch
2	Izpeljava enoletnega projekta na desetih osnovnih šolah.	V projekt je bilo vključenih deset slovenskih osnovnih šol. Z njimi je bilo pred začetkom projekta opravljeno dvodnevno izobraževanje, potek dela med letom so spremljali člani projektne skupine, ob koncu so šole pripravile temeljito poročilo o opravljenem delu.	31. 12. 2014	30.9. 2014	ni odstopanj	mag. Blaž Zupan prof. dr. Borut Likar, dr. Sonja Sentočnik, mag. Marina Trampuš mag. Marijana Kolenko, Tomi Deutsch
3	Priprava učnega načrta za izbirni predmet z naslovom "Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti".	Učni načrt je usklajen in tudi že recenziran.	31. 12. 2014	30.7. 2014	ni odstopanj	mag. Blaž Zupan prof. dr. Borut Likar, dr. Sonja Sentočnik, mag. Marina Trampuš mag. Marijana Kolenko, Tomi Deutsch
4	Zaključna faza priprave monografije.	Monografija je v zaključni fazi. Pripraviti je treba še interpretacijo podatkov, zbranih pri evalvaciji enoletnega dela v desetih šolah.	31. 12. 2014	31. 12. 2014	ni odstopanj	mag. Blaž Zupan prof. dr. Borut Likar, dr. Sonja Sentočnik, mag. Marina Trampuš mag. Marijana Kolenko, Tomi Deutsch

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Cilji projekta so doseženi. Izpeljan je projekt na desetih osnovnih šolah, pripravljen učni načrt, v zaključni fazi je priprava monografije in širjenje dobre prakse na druge šole.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Projekt je potekal v skladu z opredeljenim finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt pomembno prispeva k razvoju in implementaciji področja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti v osnovne šole.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Delo poteka skladno z načrtom.

Pripravil:

dr. Franc Cankar

Razvoj samousmerjanja učenja in učne motivacije

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Razvoj samousmerjanja s poudarkom na učenju iz pisnih virov z drugo skupino srednjih šol	Izpeljali smo tri 8 urna izobraževanja za člane PT; izpeljali smo dva sestanka z vodji PT in ravnateljki sodelujočih šol; učitelji so pripravili gradiva o izpeljanih učnih urah in jih obesili v spletno učilnico	30. 12. 2014	30. 12. 2014		člani PT 11 srednjih šol; ravnateljki teh šol Cvetka Bizjak, Alenka Andrin, Amela Sambolič Beganovič, Mateja Sirnik, Nataša Potočnik, Saša Kregar, Vilma Brodnik, Igor Lipovšek, Mojca Poznanovič Jezeršek, Ada Holcer Brunaver
2	Priprava izhodišč za nadaljevanje razvojnega	študij literature in priprava osnutka	30. 12.	30. 12.		Cvetka Bizjak, Alenka Andrin, Amela

	dela (metakognitivni in motivacijski vidik) s prvo skupino šol, ki so bile vključene v projekt Uvajanje medpredmetne Kompetence učenje učenja v pouk	teoretskih izhodišč za razvojno delo	2014	2014		Sambolič Beganovič, Mateja Sirnik, Nataša Potočnik, Saša Kregar, Vilma Brodnik, Igor Lipovšek, Mojca Poznanovič Jezeršek, Ada Holcer Brunaver
--	--	--------------------------------------	------	------	--	---

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pripravljen je osnutek teoretskih izhodišč za nadaljevanje razvojnega dela s prvo skupino srednjih šol na področju razvoja samouravnavanja učenja in motivacije za učenje..

V letu 2014 nadaljevali razvojno delo z drugo skupino srednjih šol. Izvedli smo štiri 8 urna usposabljanja za člane projektnih timov 11 srednjih šol, ki so vključene v razvojno nalogo in en sestanek z vodji projektnih timov in ravnateljki sodelujočih šol.

Vsak učitelj je v tem času izpeljal najmanj tri učne ure, v katerih je pri učencih načrtno razvijal strategije učinkovitega učenja iz pisnih virov, najmanj ena ura pa je bila namenjena razvoju kakovostnih kriterijev za samoevalvacijo svojega znanja. Gradiva o izpeljanih učnih urah je vsak učitelj obesil v spletno učilnico in svoje izkušnje na izobraževanju predstavil kolegom.

Vsa gradiva so pregledali predmetni svetovalci in učiteljem posredovali povratno informacijo.

Na večini šol člani PT ob podpori ravnateljev svoja spoznanja širijo med ostale učitelje in s pomočjo mrežnega načrta gradijo celovit sistem razvoja kompetence učenje učenja kot medpredmetno povezavo na nivoju šole.

Učitelji in predmetni svetovalci ZRSS o svojih spoznanjih objavljajo prispevke v strokovnih revijah in na konferencah. Temo Razvoj kompetence učenje učenja pa vključujejo tudi v priročnike.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Sredstva za izvajanje naloge so zbrana s kotizacijo.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Za izvedbo razvojne naloge s prvo skupino šol potrebujemo zadostna finančna sredstva, ki ta hip še niso zagotovljena.

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Ni finančnih sredstev.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Cvetka Bizjak

Razvijanje kompetenc in pismenosti s profiliranjem in integriranjem kurikula (PIK)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
2	Izdelati izhodišča, smernice ter navodila in priporočila za profiliranje in integriranje kurikulov na posameznih ravneh izobraževanja	- Izdelava prototipskega primera profiliranja in integriranja kurikula na izvedbeni ravni (tj. profiliranje šolskega izvedbenega kurikula, glej projekt Obogateno učenje tujih jezikov 2013-15) - Izdelava poskusnih primerov drugačnih profiliranj in integracij kurikula - Racionalna evalvacija izdelanih primerov - Identifikacija značilnosti in zakonitosti, posplošitev ter preskus ustreznosti in uporabnosti	31. 12. 2014	Leto 2015	Izvedena je bila samo prva aktivnost v okviru projekta OUTJ-3, in sicer: profiliranje šolskega izvedbenega kurikula s soorazumevalno zmožnostjo v TJ kot trasnverzalno kompetenco, ki je opredeljena kot kroskuriklarni cilj in se dosega z interdisciplinarnim pristopom (sodelovalno in timsko poučevanje v medpredmetnih povezavah na vsešolski ravni). Druge aktivnosti bodo izvedene v letu 2015 v okviru sorodne razvojne naloge (glej dalje)	Katja Pavlič Škerjanc, pedagoški svetovalci
3	Racionalna evalvacija strokovnih dokumentov (pedagoški svetovalci zavoda in ravnatelj)	-	31. 12. 2014	Leto 2015	Zaradi zožitve in časovnega zamika prejšnje naloge je ta naloga prenesena v naslednje plansko obdobje. Smiselno bo integrirana v nalogo z enakimi ali sorodnimi cilji in aktivnostmi.	Katja Pavlič Škerjanc, pedagoški svetovalci

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Katja Pavlič Škerjanc

(S)likovno vizualna pismenost /umetniška pismenost/ pismenost za ustvarjalnost v OŠ in SŠ

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Dogovarjanje z (možnimi) člani delovne skupine na področju RS in dvema iz tujine. Pregled teoretskih izhodišč	Po pregledu teoretskih izhodišč je bilo sklenjeno da se naloga ne izvaja kot poseben projekt ampak da se smiselno vključi v nalogo »Razvijanje pismenosti«	December 2014	Maj 2014		Marjan Prevodnik, Nina Ostan, Vrtci , OŠ, SŠ, Univerza, tujina...

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Objavili smo temeljna teoretska izhodišča (kot del le teh) v reviji VI

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:

Marjan Prevodnik

Razvijanje naravoslovne pismenosti

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Opredeletev naravoslovne pismenosti via naravoslovno-matematične kompetence	Pregled in primerjava opredelitev od leta 2006 dalje.	December 2014	December 2014		Andreja Bačnik Jaka Banko Jerneja Bone Samo Božič Silva Kmetič Kristina Prosen Saša Kregar Nives Markun Puhan Sandra Mršnik mag. Leonida Novak Anita Poberžnik dr. Nataša Potočnik mag. Mateja Sirmik mag. Mariza Skvarč Simona Slavič Kumer Milenko Stiplovšek
2	Pregled in analiza gradiv spletne skupnosti Scientix, uporabnih za razvijanje naravoslovne pismenosti	Pregled in predstavitev gradiv SCX uporabnih za razvijanje naravoslovne pismenosti.	December 2014	December 2014		Glej aktivnost 1

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pregled in primerjava opredelitev naravoslovne pismenosti via naravoslovno-matematične kompetence od 2006 dalje.

Glej zapisane aktivnosti.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloga je bila integrirana v delovanje POS NAMA.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Prispevek naloge je bil mišljen kot izhodišče za sodelovanje in delovanje NAMA v okviru širše projektne naloge ZRSS - razvijanje različnih vrst pismenosti kam bo naloga prenesena.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Andreja Bačnik

Sporazumevanje v maternem/tujem jeziku

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Analiza stanja, priprava strokovnih podlag za izboljšanje kulture govora Analiza stanja in priprava strokovnih podlag za medpredmetno povezovanje italijanščine in slovenščine v OŠ na narodno mešanem območju Slovenske Istre	Analiziranje stanja in pripravljane strokovnih podlag.	31. 12. 2014		Ni odstopanj.	Vlado Pirc, dr. Nataša Potočnik, Mira Hedžet Krkač, Sergio Crasnich
2	Vzpostavitev in aktiviranje mreže sodelavcev	Evidentiranje sodelavcev, priprava programa.	31. 12.		Ni	Vlado Pirc, dr. Nataša

	za razvoj govorno-komunikacijskih veščin v OŠ Priprava podlag za timsko poučevanje in medpredmetno povezovanje v drugem VIO OŠ		2014		odstopanj.	Potočnik, Katarina Kejžar, učitelji osnovne šole, Mira Hedžet Krkač, Sergio Crasnich, Neva Šečerov
3	Izobraževanje za učitelje - delavnice (govorno-komunikacijske veščine učitelj v OŠ) Usposabljanje učiteljev za timski pouk, načrtovanje pouka	Bo sledilo predhodnim fazam.	31. 12. 2015		Ni odstopanj.	Vlado Pirc, dr. Nataša Potočnik, Katarina Kejžar, Mira Hedžet Krkač, Sergio Crasnich, Neva Šečerov
4	Interaktivno timsko poučevanje italijanščine v OŠ na narodnostno mešanem območju (projekt "Vsak torek v šoli"), udeleženi učitelji italijanščine in pedagoški svetovalec OE Koper	Timsko poučevanje v 3., 5. in 7.r. OŠ (od 1.10.2013/1.02.2014). Predstavitev rezultatov projekta in nastalega gradiva na usposabljanjih učiteljev (drugi tuji jezik NIP, bralna pismenost, učitelji italijanščine)	31.12.2014	31. 12. 2014	Ni odstopanj	Neva Šečerov

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

1., 2. in 3. točka: strokovne podlage za izboljšanje kulture govora so pripravljene.

1., 2. in 3. točka: predstavitev podlag učiteljem slovenščine kot drugega jezika, ki sodelujejo pri nalogi (usposabljanje - november 2014)

4. točka: Zgledi učnih sklopov za 3., 5. in 7.r., seznam spletnih programov in uporabljenih virov, posnetki ur, sheme za formativno spremljanje, preizkusi znanja z merili in točkovniki

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

1., 2. in 3. točka: Pri dosedanjem delu niso nastali posebni stroški.

4. točka: naloga je bila prostovoljna, stroški za potovanja cca 45 €

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

1., 2. in 3. točka: Ni razlik.

4. točka: Ni razlik

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

1., 2. in 3. točka: Potrebno je sodelovanje z mentorskimi šolami -- tudi zaradi javnih predstavitev rezultatov projekta.

1., 2., 3. točka - Pripravljenost šole in učiteljev slovenščine kot drugega jezika in italijanščine kot materinščine za sodelovanje.

4. točka: Pripravljenost šole in učiteljev za sodelovanje, IKT oprema

V. Prispevek projekta k ciljem

1., 2. in 3. točka: Projekt pomembno prispeva k izboljšanju sodobnega pouka in učenja -- gre za nujno potrebna vedenjska področja, ki so pri nas pogosto deficitarna. V sklopu

tega spodročja so tudi nekatere vsebine, ki so nujne za korektno in kultivirano delovanje učitelja, npr. govorna kultura učitelja, kompleksno razmišljanje v šoli. Zahteve se ujemajo s pomembnimi evropskimi izobraževalnimi kompetencami.
Dvig ravni znanja materinščine in slovenščine kot uradnega in državnega jezika ter spodbujanje medkulturne komunikacije.

4. točka: naloga je pokazala, da so izhodišča UN v zvezi z interakcijo v razredu in aktivnimi metodami dela ustrezna, uresničljiva in preverljiva, hkrati pa sodobni pristopi in uporaba IKT tehnologije spodbujajo motivacijo za učenje jezika. ob zaključku naloge je bil pri učencih viden napredek pri komunikaciji v drugem jeziku.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

1., 2. in 3. točka: Ni težav.

Zaradi objektivnih razlogov se bo naloga nadaljevala v letu 2015.

4. točka: Ni težav

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

1., 2. in 3. točka: Delo poteka po načrtu.

4. točka: Delo je potekalo po načrtu. Naloga se je zaključila 20. decembra 2014. Udeleženi sta bili dve osnovni šoli na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre.

Pripravil:

Vlado Pirc, Neva Šečerov, Mira Hedžet Krkač, Sergio Crasnich

Razvoj socialne in državljske kompetence

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci / izvajalci programov izobraževanja
1	Izobraževanja za učitelje	PSD- seminar- 16 urni -Umetnost sobivanja, PSD – seminar- 16 urni -Socialno učenje, Izobraževanje za učitelje- 8- urno študijsko srečanje : Odpirati drugačne poglede na učenje in poučevanje predmeta družboslovje. - Predstaviti izvirne pristope pomembne pri razvijanju različnih	17.-18.1.2014 21.-22.3. 2014 27.8.2014	17.-18.1.2014 21.-22.3. 2014 27.8. 2014	ni odstopanj	IZVAJALCI:Jožica Gramc, Miro Cerar, Miha Mazzini,Tomo Križnar, Bojana Pivk, Romana Frankovič, Bojana Caf, Marjan Krebelj, Alenka Kobolet, Gabi Čačinovič, Jana Lampe, Petra Draškovič, Emir Jusič UDELEŽENCI: učitelji osnovnih in srednjih šol, dijaških domov, zavodov, vrtcev

		kompetenc: aktualne teme pri družboslovju- predstavitev vizije razvojne skupine, - Filmska vzgoja pri pouku družboslovnih predmetov, vodeni ogled mesta, učiti se brati svet z neposrednim opazovanjem in branjem zemljevida, Ogled filma režiserke Haifaa Al Mansour- Zeleno kolo, pogovor o filmu in še o drugih zgodbah - film kot izhod iz anonimnost, - Film kot učni pripomoček pri pojasnjevanju aktualnih tem in pozabljenih zgodovinskih tem.				Jožica Gramc, Vojko Kunaver, Igor Lipovšek, Branka Gabernja Muler, Mojca Ogorelc, Vesna Robnik (ciljna skupina udeležencev - učitelji OŠ in srednjih šol
2	Delavnice za dijake in mentorje OŠ v SŠ (v mreži Unseco	Delavnice na taboru Ustvarjalci dobrih vesti iz naše šole in našega mesta na OŠ Senovo z naslovom- To sem jaz Delavnice na mednarodnem taboru Premikamo meje na OŠ Pišce z naslovom – kako do modrega...	30.5.2014 20. 25.10 2014	30.5. 2014	ni odstopanj	Jožica Gramc
3	Priprave na razpise za različne projekte s področja izobraževanja za človekove pravice	Priprava seminarjev za učitelje za šolsko leto 2014/15	nov. 2014, januar 2015, marec 2015		razpisani seminar Umetnost sobivanja zaradi premalo prijav (21) ni bil izveden	Jožica Gramc
4	Organizacija in izvedba taborov za učence, dijake in učitelje	Tabor na OŠ Preska za učence prostovoljce Tabor na OŠ Prežihov Voranc Maribor za devetošolce	9. - 11.5. 2014 6. - 7.6., 2014	ponudba za pripravo aktivnosti je odprta celo šolsko leto	Svetovalna storitev omogoča sodelovanje in soudeležbo pri pripravi tabora	Jožica Gramc
5	Izobraževanje za učitelje dopolnilnega pouka maternih jezikov in kultur za otroke priseljencev; Izobraževanje za vzgojitelje dijaških domov	Moč besed – na poti k sporazumevanju Različni pristopi za spodbujanje socialnega učenja	26.11.2014 5.12. 2014	26.11.2014 5.12. 2014	jih ni bilo	Jožica Gramc, Eva Jurman, Tanja Novaković, Brigita Rupar (ciljna skupina udeležencev - učitelji dopolnilnega pouka, vzgojitelji dijaških domov)
6	Svetovalne storitve	Različni pristopi za spodbujanje socialnega učenja	28.8.2014 - OŠ Prežihov		ni odstopanj	Jožica Gramc in učitelji obeh osnovnih šol, timsko izvajanje razredne ure na OŠ Nove

			Voranc Maribor; 14.10.2014 OŠ Nove Jarše; 25.11 in 2.12.2014 OŠ Nove Jarše			Jarše
--	--	--	--	--	--	-------

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

- uporabna gradiva, ki so nastala za potrebe udeležencev seminarjev
- aktualne novice in povezave v spletni učilnici
- gradiva za interaktivne delavnice - svetovalne storitve, tabori

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

- za izvedbo naloge niso bila dodeljena finančna sredstva

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Glede na okoliščine še nismo pričeli z delom razvojne skupine. Spletna učilnica ostaja uporabna podpora učiteljem.

V. Prispevek projekta k ciljem

Naloga je v kontekstu naravnosti in ciljev predmeta Družboslovje in ciljev, ki smo jih postavili za delovanje razvojne skupine za predmet družboslovje.

Naloga se navezuje na posodobljene učne načrte ter na pomembne svetovne in evropske dokumente s področja izobraževanja za človekove pravice, demokratičnega državljanstva in razvijanja kompetenc. Razvoj socialne in državljanske kompetence sodi v okvir celostnega osebnega razvoja in kot taka sodi v enoviti kurikulum za osnovne in srednje šole.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Pri izvajanju različnih aktivnosti si pomagamo z "utečenimi" možnostmi (svetovalne storitve, seminarji v Katisu in "vračanjem uslug" sodelavkam in sodelavcem iz svojih mrež (brezplačni prostori, prostovoljstvo,...)

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Delo potekalo po načrtu.

Refleksije in ocene udeležencev seminarjev, svetovalnih storitev, taborov kažejo, da so pripravljene vsebine in izvedba aktualne in v skladu z načrtovanimi cilji. Izobraževanje učiteljev (psd- januar, marec), avgusta 2014 - odziv učiteljev (172) udeležencev kažejo, da so bili programi za izobraževanje učiteljev dobro pripravljene. Z izobraževanjem učiteljev ter z razvojem didaktičnih pristopov/strategij učenja in poučevanja, smo prispevali razvoju socialne in državljanske kompetence in prispevali k profesionalnemu razvoju učiteljev.

Priprava:
Jožica Gramc

Učitelj in spolna vzgoja - Ljubezen in spolnost: ČUT (čustva, um, telo)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava na usposabljanje šol za izvedbo interdisciplinarnega dneva Ljubezen in spolnost – ČUT	študij in priprava gradiv	Marec 2014	marec 2014	-	Mag. Tanja Bezić Biserka Lep Danijel Lilek Mag. Pavla Karba Dr. Inge Breznik Špela Bergoč Radovan Krajnc Fani Čeh
2	Razpis in izvedba usposabljanja 1. Skupine OŠ iz različnih regij v Sloveniji	Razpis in pridobivanje šol za sodelovanje	April 2014	maj 2014	-	Mag. Tanja Bezić Biserka Lep Danijel Lilek Mag. Pavla Karba Dr. Inge Breznik Špela Bergoč Radovan Krajnc Fani Čeh
3	Razpis in 2. izvedba usposabljanja projektnih timov iz 5 OŠ v Sloveniji	razpis seminarja z mednarodno uveljavljenim strokovnjakom	oktober 2014	december 2014	Namesto razpisa usposabljanja za nove šole smo izvedli usposabljanje za šole prve skupine in druge zainteresirane	Mag. Tanja Bezić Biserka Lep Danijel Lilek Mag. Pavla Karba Dr. Inge Breznik Špela Bergoč Radovan Krajnc

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Izdelana so gradiva in pripomočki za usposabljanje ter sprotno evalvacijo kakovosti usposabljanja. Preizkus modela usposabljanja zasnovanega na Pestalozzi programu-SEXED..., ki se ga je udeležila Tanja Bezić, in ga uspešno zaključila maja 2014, zato bo ponovitev za 2. skupino šol le še nadgradnja in prispevek k odličnosti programa usposabljanja. Je pa nujna, saj je tematika izrazito kulturno in osebno zaznamovana in bo druga skupina šol., ki bi se naj prijavile brez našega osebnega vabila (1. skupino šol smo osebno vabili). šele jasen pokazatelj njegove vrednosti in uporabnosti. Da bi dosegli še večji interes strokovnih delavcev šol, smo decembra 2014 izvedli enodnevni seminar s profesorjem iz Nizozemske (ekspert za spolno vzgojo in preventivo pred diskriminacijo in nasiljem v spolnosti). Seminar je odlično uspel. Profesor je pripravljen sodelovati tudi v prihodnje.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Stroški zunanje sodelavke (specialistke ginekologije) so bili tudi edini stroški, ki jih je kril ZRSS. Za izvedbo seminarja s tujim predavateljem (za seminar ni bilo kotizacije) pa smo krili stroške iz mednarodnega sodelovanja in sredstev za nalogo preprečevanje trgovine z ljudmi (MIZŠ, posebna naloga).

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Za naslednje izvajanje in kasnejšo implementacijo na širši slovenski prostor bi bila potrebna posebna finančna sredstva ali pa bodo šole morale plačati kotizacijo. Prav zato bomo seminar prijavili kot posodobitveni program za razpis 2015/2016. Poskusili pa bomo tudi s seminarjem s kotizacijo, predvidoma med marcem in majem 2015.

V. Prispevek projekta k ciljem

Celostna spolna vzgoja sodi v okvir zdravega celostnega osebnega razvoja in kot taka sodi v enoviti kurikulum za OŠ.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Zaradi pomanjkanja finančnih sredstev empirične evalvacije na terenu, torej na prvih petih šolah, nismo naredili. Povabili pa smo jih, da nam oddajo pisne refleksije. O izjemni uspešnosti izvedbe interdisciplinarnega dneva namenjenega celostni spolni vzgoji pa so šole poročale tudi ob zaključku omenjenega seminarja s tujim predavateljem, decembra 2014. Na njem je sodelovala tudi predstavnica MIZŠ, dr. Erika Rustja. Če bi želeli, da se šole čim bolj množično odzivajo, bi jim morali zagotoviti vsaj 20 urno usposabljanje brez kotizacije ter zagotoviti tudi sredstva za mreženje šol in diseminacijo odlične prakse.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:
mag. Tanja Bezić

Poti za izboljšanje učnih dosežkov učencev v osnovni in srednji šoli

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Oblikovanje strokovnega tima projekta			oktober 2014		strokovni tim projekta
2	Analiza stanja	Izbor tem za izobraževanje članov PRS v naslednjem obdobju. Izobraževanje za notranje člane PRS na temo: Spremljanje in opazovanje pouka z vidika učnih dosežkov učencev (junij 2014)	december 2014	december 2014		strokovni tim projekta Gašper Cankar, Državni izpitni center
3	Izobraževanje članov PRS	Izbor tem za izobraževanje članov PRS v naslednjem obdobju. Izobraževanje za notranje člane PRS na temo: Spremljanje in opazovanje pouka z vidika učnih dosežkov učencev (junij 2014)	december 2014	december 2014		strokovni tim projekta Gašper Cankar, Državni izpitni center
4	Razvoj didaktičnih pristopov/razvoj strategij učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov učencev pri posameznih predmetih	Junij 2014: Izdaja zbornika Posodobitev kurikularnega procesa na osnovnih šolah in gimnazijah – posodobitev učnih načrtov http://www.zrss.si/digitalnknjiznica/?sk=8 Junij 2014: Izdaja zbornika Učne težave pri matematiki in slovenščini http://www.zrss.si/digitalnknjiznica/?sk=8	avgust 2017	avgust 2017		strokovni tim projekta PRS za OŠ in GIM sodelujoči učitelji
5	Izobraževanje učiteljev v avgustu 2014 Izvedba izobraževanj za učitelje splošnih predmetov v gimnaziji in ostalih srednjih šolah	Priprava programa in objava programa na spletni strani ZRSS: Izobraževanje srednješolskih učiteljev splošnih predmetov - avgust 2014 http://www.zrss.si/default.asp?a=1&id=1623 (28 izvedb za 25 predmetov oz. predmetnih področij) Priprava konference o učenju in poučevanju matematike KUPM 2014 http://www.zrss.si/kupm2014/ , ki je namenjena predstavitvi novih in izvernih pristopov k učenju in poučevanju matematike po vsej vertikali in za vse izobraževalne programe.	avgust 2014	avgust 2014		strokovni tim projekta PRS za OŠ in GIM sodelujoči učitelji PRS za matematiko
6	Izobraževanje članov PRS septembru 2015	Razvojno delo predmetnih, področnih in predmetno razvojnih skupin v naslednjem obdobju	december 2014	september 2014		člani PS in PRS

		<p>Uvajanje kompetence učenja učenja v pouk (primeri za zgodovino, slovenščino in angleščino) Delovanje področnih skupin Organizacija in delovanje zavoda v naslednjem obdobju</p> <p>Informacije s področja financ za ŠS, NIU in mednarodnega sodelovanja Študijske skupine v osnovni šoli - priprava programa za 1. sklic v šol.I. 2014/15</p> <p>Izobraževanje gimnazijskih učiteljev v avgustu 2014 – poročilo o izvedbi</p>				<p>dr. Amalija Žakelj dr. Vinko Logaj, direktor Brigita Žarkovič - Adlešič dr. Fani Nolimal dr. Amalija Žakelj</p> <p>mag. Vilma Brodnik, mag. Mojca Poznanovič, Alenka Andrin</p>
7	<p>Priprava dokumenta: Razvojni programi predmetno razvojnih skupin za obdobje 2014/15 - 2016/17</p>	<p>v dokumentu so opisane aktivnosti: Iz vsebine</p> <p>1. Posodabljanje učnih načrtov po vertikali od osnovne šole do gimnazije v obdobju od 2006 – 2014 2. Izhodišča posodabljanja pouka v osnovni in srednji šoli z vidika razvoja in prenosa didaktičnih, specialno didaktičnih in disciplinarnih znanj v šolsko prakso 3. Mreže predmetno razvojnih skupin (PRS) in sodelujočih učiteljev 4. Predlog skupne razvojne naloge PRS: Poti za izboljšanje učnih dosežkov učencev v osnovni in srednji šoli</p> <p>5. Izhodišča za pripravo razvojnih programov PRS Posodabljanja pouka v osnovni in srednji šoli z vidika razvoja predmetov in področij</p> <p>6. Razvojni programi predmetno razvojnih skupin za obdobje 2014/15 - 2016/17</p>	november 2014	november 2014		<p>dr. Amalija žakelj</p> <p>strokovni tim projekta</p> <p>PRS za OŠ in GIM sodelujoči učitelji</p>
8	<p>Strokovna srečanja PRS po predmetih (BIO, KE, MAT, FI, ZGO ...)</p>	<p>Delovanje v skladu s programom dela PRS</p>	december 2014	december 2014		<p>strokovni tim projekta</p> <p>PRS za OŠ in GIM sodelujoči učitelji</p>

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pri pripravi programa za izobraževanje gimnazijskih učiteljev splošnih predmetov v avgustu 2014 so nastala številna strokovna gradiva namenjena šolski praksi.

Velik prispevek k posodobitvi pouka matematike v OŠ in SŠ je izvedba mednarodne matematične konference KUPM 2014 (21. in 22. avgust 2014). Na konferenco se je prijavilo cr. 400 učiteljev matematike iz OŠ in SŠ.

Razvojni programi predmetno razvojnih skupin za obdobje 2014/15 - 2016/17 - opredelitev dolgoročnih ciljev in aktivnosti pomeni kontinuirano razvojno delo predmetov in področij..

Izobraževanje učiteljev v avgustu 2014 - velik odziv učiteljev(1400 udeležencev) kaže, da so bili programi za izobraževanje učiteljev dobro pripravljeni

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt se navezuje na posodobljene učne načrte ter na pomembne svetovne in evropske dokumente s področja izobraževanja. Z izobraževanjem učiteljev ter z razvojem didaktičnih pristopov/strategij učenja in poučevanja smo prispevali k profesionalnemu razvoju učiteljev.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Strokovna srečanja vseh notranjih članov PRS (32 predmetno razvojnih skupin))so bila od konca septembra 2014 do decembra 2014 ukinjena.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

dr. Amalija Žakelj

E- šola

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	- Usklajeno delovanje in povezovanje aktivnosti posameznih e-projektov: 1. eŠolska torba	- načrtovanje in izveba skupnih usposabljanj za svetovalce in učitelje pilotnih projektov; - usklajevanje načrtovanih aktivnosti posameznih	maj 2015			Nives Kreuh (15 dni) Andreja Čuk (15 dni) Amela Sambolić

	2. E-učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli 3. Inovativna pedagogika 1:1 v luči kompetenc 21. stoletja 4. Uvajanje e-vsebin in e-storitev 5. Preskušanje e-vsebin in e-storitev 6. Creative Classrooms Lab project in Ustvarjalni razred - skupno strateško načrtovanje sklopov	projektov				Beganović (15 dni) Andreja Bačnik (15 dni) Anita Poberžnik (15 dni) Gregor Mohorčič (15 dni) Mateja Radež (5 dni)
--	---	-----------	--	--	--	---

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Usklajeno delovanje vseh e-projektov in skupno načrtovanje aktivnosti se je izkazalo za zelo pomembno, saj enak nabor svetovalcev sodeluje v različnih projektih in zato smo na ta način dosegli tudi enotni pristop do učiteljev in šol.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

mag. Nives Kreuh

E-učbeniki

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Izdelava e-učbenikov	Izdelava e-učbenikov za matematiko, fiziko, kemijo, naravoslovje in tehniko, ter naravoslovje		31.8.2014 (zaključek projekta)		Avtorji, uredniki, tehnični sodelavci, lektorji, recenzenti, konzulenti

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

V okviru projekta je bilo izdelanih 20 interaktivnih učbenikov, in sicer:

- Matematika 4, e-učbenik za matematiko v 4. razredu OŠ,
- Matematika 5, e-učbenik za matematiko v 5. razredu OŠ,
- Matematika 6, e-učbenik za matematiko v 6. razredu OŠ,
- Matematika 7, e-učbenik za matematiko v 7. razredu OŠ,
- Matematika 8, e-učbenik za matematiko v 8. razredu OŠ,
- Matematika 9, e-učbenik za matematiko v 9. razredu OŠ,
- Vega 1, e-učbenik za matematiko v 1. letniku gimnazij,
- Vega 2, e-učbenik za matematiko v 2. letniku gimnazij,
- Vega 3, e-učbenik za matematiko v 3. letniku gimnazij,
- Kemija 8, e-učbenik za kemijo v 8. razredu OŠ,
- Kemija 9, e-učbenik za kemijo v 9. razredu OŠ,
- Kemija 1, e-učbenik za kemijo v 1. letniku gimnazij,
- Kemija 2, e-učbenik za kemijo v 2. letniku gimnazij,
- Kemija 3, e-učbenik za kemijo v 3. letniku gimnazij,
- Fizika 8, e-učbenik za fiziko v 8. razredu OŠ,
- Fizika 9, e-učbenik za fiziko v 9. razredu OŠ,
- Naravoslovje 6, e-učbenik za naravoslovje v 6. razredu OŠ,
- Naravoslovje 7, e-učbenik za naravoslovje v 7. razredu OŠ,
- Naravoslovje in tehnika 4, e-učbenik za naravoslovje in tehniko v 4. razredu OŠ,

- Naravoslovje in tehnika 5, e-učbenik za naravoslovje in tehniko v 5. razredu OŠ.

Kazalnik projekta je bil 15 zaključenih e-učbenikov. V okviru projekta je bilo izdelanih 20 interaktivnih učbenikov.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V skladu s finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

Kazalniki so preseženi za 5 učbenikov

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Aktivnosti tečejo v okviru ESS projekta E-učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli

V. Prispevek projekta k ciljem

Izdelani e-učbeniki in e-storitve in usposabljanje učiteljev prispeva k posodabljanju učenja in poučevanja.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Peter Novoselec in dr. Igor Pesek

E-šolska torba

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	izdelava e-učbenika za	- Pregled izpolnjevanja pogojev za podelitev usposobljenosti ponudnikom v	30. 4. 2015			Mira Hedžet Krkač

	<p>slovenščino OŠ (zunanj izvajalci)</p> <p>- Konzulentstvo pri pripravi e-učbenikov (predmetni svetovalci ZRSS)</p>	<p>okviru postopka javnega naročila za izdelavo e-učbenikov,</p> <p>- pregled, svetovanje in priprava mnenj o ustreznosti naloženih učbeniških enot.</p>				<p>Barbara Lesničar Liljana Kač Natalija Kocjančič Inge Breznik Danijel Lilek Bernarda Gaber Mojca Poznanovič Jezeršek Alenka Andrin Anton Polšak Vojko Kunaver Radovan Krajnc Susanne Volčanšek Predmetni svetovalci iz PS za šport</p>
2	<p>Vsebinska posodobitev in ureditev portala Slovensko izobraževalno omrežje</p> <p>- priprava vsebinske posodobitve in dopolnitve na portalu po izdelanih specifikacijah</p> <p>- Uredniški odbor SIO ureja vsebine zavihkov na portalu: Novice, Izobraževanje, Podpora, Projekti, Zakonodaja</p>	<p>Posodobitev vsebin na posameznih zavihkih, urejanje posameznih zavihkov.</p>	<p>Januar-maj 2014 junij-december 2014</p>	<p>Maj 2014</p>		<p>Nives Kreuh – glavna urednica Andreja Čuk Amela Sambolič Beganovič Anita Poberžnik Liljana Kač Jaka Banko Igor Lipovšek + zunanji sodelavci</p>
3	<p>Priprava programa in izvedba mednarodne konference SIRikt (26. – 30. 5. 2014)</p>	<p>Priprava vsebine konference, koordinacija moderatorjev, spremljanje in pregled prispevkov, komunikacija z avtorji prispevkov, izbor sprejetih prispevkov, vsebinsko oblikovanje programa konference, sklicevanje sestankov, skrb za dokumentacijo, sodelovanje z organizacijskim odborom, povabila k sodelovanju tujih predavateljev, izbor avtorjev vabljenih delavnic.</p> <p>Priprava in izvedba konferenčnih dogodkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Spletna okrogla miza, ponedeljek -Videokonferenčni dan -Konferenca Arnes – Izmenjujemo znanje -Konferenca Na poti k e-kompetentni šoli -Nacionalna konferenca eTwinning 	<p>30. 5. 2014</p>	<p>30. 5. 2014</p>		<p>Vodja SIRikta in PO: Nives Kreuh Programski odbor: Amela Sambolič Beganovič Andreja Čuk Anita Poberžnik Liljana Kač Andreja Bačnik Nives Markun Puhan Vilma Brodnik</p>

		-Natečaji -Zaključna konferenca projekta E-učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli.				Radovan Kranjc Katja Kuščer
4	Organizacija mednarodne konference SIRikt (26. – 30. 5. 2014)	Sklic sestankov, vodenje konferenčne dokumentacije sodelovanje s programskim odborom, vodenje finančnih sredstev konference, pridobivanje sponzorjev, izbira konferenčnega osebja, usklajevanje z izvajalci, postavitve in posodabljanje spletne strani, vodenje in koordinacija natečajev, organizacija tiskovne konference, sodelovanje z mediji, priprava konferenčnega in promocijskega materiala, koordinacija transferja tujih predavateljev, sodelovanje s hotelskim koordinatorjem, najem tehnične opreme, organizacija dogodkov, spremljanje prijav, tehnična izvedba konference.	30. 5. 2014	30. 5. 2014		Organizacijski odbor: Barbara Gregorič, vodja OO Janja Bizjak Tomaž Bizjak Maša Celestina Kristina Kham Nives Kreuh Katja Kuščer Marija Lesjak Reichenberg Nadja Malovrh Nataša Malovrh Mateja Radež Amela Sambolić Beganović Petra Škerjanec
5	Načrtovanje in usklajevanje dela v projektu	Priprava razpisov, usklajevanje in spremljanje načrtovanih aktivnosti s konzorcijskim partnerjem Arnesom.	30. 4. 2015			Strateški tim: Andreja Čuk Gregor Mohorčič Vladimir Milekšič Nives Kreuh Amela Sambolić Beganović Sonja Jelen Maša Celestina/Sabina Poglajen Barbara Gregorič
6	Koordinacija urednikov, konzulentov, recenzentov	Spremljanje in koordinacija dela urednikov, recenzentov in konzulentov, izvedba izobraževanj in usposabljanj za urednike, recenzente, konzulente.	30. 4. 2015			Andreja Čuk

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

SIRikt:

Konferenca se je udeležilo 1.071 udeležencev, in sicer:

- 774 udeležencev,
- 203 predavateljev,
- 71 organizatorjev,
- 23 sponzorjev.

Koordinacija urednikov, konzulentov, recenzentov: izvedli smo dve srečanji izdelovalcev in recenzentov (18. 3. In 27. 5. 2014)

Do 31. 12. 2014 je bilo izdelanih in (s strani recenzentov) potrjenih 6 e-učbenikov (Glasbena umetnost 8, Glasbena umetnost 1, Likovna umetnost 8, Likovna umetnost 9, Slovenščina 8, Slovenščina 1)

Spletne strani SIO: Prenešen Katalog ZRSŠ, urejeni zavihki "Novice", »Izobraževanje«, »Podpora«, "Spletne skupnosti" (nova kategorizacija predmetov).

Koordinacija urednikov, konzulentov, recenzentov: Izvedli smo dve srečanji izdelovalcev in recenzentov (3. 7. In 3. 12.2014)

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

-

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

- Zaradi nepravočasnega oddajanja recenzij smo zamenjali strok. recenzentko za LUM.
- Zaradi težav s pridobivanjem avtorskih pravic smo nekaterim izdelovalcem e-učbenikov podaljšali rok za izdelavo učbenikov.
- Zamenjava recenzentov pri SLO (M. Hladnik je odstopil od pogodbe, nadomestil ga je Igor Saksida).
- Odstop od pogodbe za izdelavo e-učbenikov za ZGO (Univerza v Mariboru) zaradi kadrovskih in tehničnih težav na strani izdelovalcev.
- zaradi neodzivnosti zamenjali konzulentko pri ANG (OŠ)

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Andreja Čuk

Pedagogika 1 na 1

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Priprava izvedbenih kurikulumov za posamezni predmet	Priprava izhodišč (predloge) za izvedbeni kurikulum in prvih delovnih verzij izvedbenega kurikula.	junij 2015			Svetovalci ZRSS / učitelji sodelujočih šol
2	Priprava smernic za uporabo IKT pri predmetu št. 2	Priprava smernic št. 2 za uporabo IKT pri vsakem posameznem predmetu, ki je vključen v projekt. (Smernice št. 3 so načrtovane za prvo polovico 2015 oz. do zaključka projekta.)	junij 2015			Enako kot aktivnost 1
3	Pregled in analiza LP po predmetih in hospitacije na šolah	Pregled in povratne informacije na letne priprave za predmete vključenih razredov šol v projektu za šolsko leto 2014/2015.	oktober 2014	November 2014		Enako kot aktivnost 1
4	Strokovni pregled primerov obetavnih praks (za DSP 7)	Pregledi primerov obetavnih praks za 1. šolsko leto projekta so v večini primerov zaključeni (glede na oddajo učiteljev).	junij 2015			Enako kot aktivnost 1 + Amela Sambolić Beganović
5	Aktivno sodelovanje pri skupnih izobraževanjih učiteljev v projektu	Aktivno sodelovanje na 3 skupnih izobraževanjih projekta (izvedba predmetnih delavnic). Poskusna izpeljava vzporedne vox izobraževalne urice po predmetih oz. predmetnih področjih za učitelje v projektu.	junij 2015			Enako kot aktivnost 1
7	4a) Izvedba delavnice na vsaki sodelujoči šoli (10) s katero vzpodbudimo rabo e-listovnika + delavnica s svetovalnimi delavci in razredniki	Izvedba delavnic o vključevanju e-listovnik in formativnega spremljanja na šolah vključenih v projekt.	avgust 2014	September 2014		Radovan Krajnc Leonida Novak Vera Bevc Tanja Bezić
8	4a)	Pregled primerov dobre prakse, ki vključujejo uporabo e-	april 2015			Enako kot aktivnost 7

Pregled primerov dobre prakse za e-listovnik ter pomoč in podpora učiteljem	listovnika oz. formativnega spremljanja.				
---	--	--	--	--	--

2.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Glej opis aktivnosti zgoraj, sicer vse teče po načrtu:

3. Pregledane so bile letne priprave za predmete vključenih razredov šol v projektu za šolsko leto 2014/2015 ter podane povratne informacije.
4. Pripravljena so izhodišča (predloge) za izvedbeni kurikulum in prve delovne verzije izvedbenega kurikula za predmete vključenih razredov (7. in 8.r., 1. in 2. l).
5. Pripravljene so smernic št. 2 za uporabo IKT pri vsakem posameznem predmetu, ki je vključen v projekt.
6. Pregledi primerov obetavnih praks za 1. šolsko leto projekta so v večini primerov zaključeni (glede na oddajo učiteljev).
7. Svetovalci ZRSŠ smo aktivno sodelovali na 3 skupnih izobraževanjih projekta (izvedba predmetnih delavnic).
8. Poskusno izpeljane vzporedne vox izobraževalne urice po predmetih oz. predmetnih področjih (15.5.2014) za učitelje v projektu.
9. Izvedene delavnice o vključevanju e-listovnik in formativnega spremljanja na šolah vključenih v projekt.
Pregledni primeri dobre prakse, ki vključujejo uporabo e-listovnika oz. formativnega spremljanja.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

V skladu s finančnim načrtom projekta.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Udejanjanje ciljev e-šole: sinergija e-projektov ZRSŠ (sodelovalno, dopolnjevalno delo z ostalimi e-projekti ZRSŠ).

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Problematika usklajevanja tako velike in raznolike skupine svetovalcev (organizacijsko, časovno, vsebinsko).

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Andreja Bačnik

Ustvarjalni razred

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Spremljavo in evalvacijo izvedbe učnih scenarijev 1. kroga za projektno sodelovalno delo	izvedba hospitacije CCL OBSERVATION VISIT D. Banister pregled US in evalvacije	april 2014 julij 2014	julij 2014		A. Poberžnik, N. Kreuh, S. Granfol, Dianna Banister European Schoolnet
2	Diseminacija in objava učnih scenarijev 1. kroga in drugih aktivnosti na projektu, priprava gradiv za objavo	objava US na spletni strani projekta	avgust 2014	januar 2015		T. Blatnik, A. Poberžnik, P. Štirn Janota, Mateja Todorovski
3	Nacionalna delovna srečanja z učitelji vključenih v projekt Ustvarjalni razred in udeležba delovnih srečanj na evropski ravni.	izvedba 5. delovnih srečanj	december 2014	december 2014		A. Poberžnik, Petra Štirn Janota, N. Kreuh, S. Granfol
5	Priprava teoretičnih izhodišč za učne scenarije 2. kroga Vrednotenje znanja	navodila in smernice za 2. krog izvedbe US	junij 2014	september 2014		A. Poberžnik, S. Granfol, N. Kreuh, P. Štirn Janota, Mateja Todorovski
6	Razvoj učnih scenarijev in izvedba učnih scenarijev 2. kroga za vrednotenje znanja, priprava za objavo	izvedba 2. krog US	januar 2015	februar 2015		vsi sodelujoči v projektu
7	Priprava gradiv (priprava promocijskega videa, izobraževalne igrice za preverjanje znanja)	promocijski video,	december 2014	februar 2015		vsi sodelujoči v projektu
8	Vsebinsko in finančno poročilo	Priprava 1. vsebinskega in finančnega poročila za European Schoolnet (november – december 2014, K. Kham, A. Poberžnik: Priprava 2. vsebinskega in poročila	marec 2014 december 2014	april 2014 20. januar 2015		K. Kham, A. Poberžnik:

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Na spletni strani projekta ustvarjalni razred so objavljeni učni scenariji 1. krog. Izvajajo se učni scenariji 2. krog vrednotenje projektno- sodelovalnega dela. V pripravi je tudi spletna didaktična igra za preverjanje znanja

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Sredstva črpamo v skladu z predvidenimi sredstvi v projektu.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:

Anita Poberžnik

Uvajanje e-vsebin in e-storitev

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Usposabljanje strokovnih delavcev za rabo e-vsebin in e-storitev.	Tri strokovna srečanja sodelujočih učiteljev in svetovalcev ZRSŠ: 9. 4.2014 četrto strokovno srečanje 4. 6. 2014 peto strokovno srečanje v	31. avgust 2015	31.8.2015		Pedagoški svetovalci ZRSŠ in sodelujoči učitelji

		pilotnem projektu 27. 8. 2014 šesto strokovno srečanje v pilotnem projektu				
2	Raba e-vsebin in e-storitev pri pedagoškem delu ter razvijanje primerov dobre prakse rabe e-vsebin in e-storitev. Dve obdobji uvajanja in uporabe e-vsebin in e-storitev: april, 2014 13. 10. 2014 - 17. 11. 2014	Eno obdobje uvajanja in uporabe e-vsebin in e-storitev: april 2014	31. avgust 2015	31.8.2015		Kot v aktivnosti 1
3	Spremljanje in evalviranje e-vsebin in e-storitev pri učenju in poučevanju. Dve obdobji spremljave pouka (ena ura pouka pri vsakem sodelujočem učitelju v vsakem obdobju). Po vsaki spremljavi vsebinsko poročilo, katerega vsebina se nanaša na izhodišča spremljave. Evalvacija (vprašalniki, opazovalni obrazec, fokusni intervju z učitelji in starši)	Eno obdobje spremljave pouka (ena ura pouka pri vsakem sodelujočem učitelju). Po vsaki spremljavi vsebinsko poročilo, katerega vsebina se nanaša na izhodišča spremljave. Evalvacija.	31. avgust 2015			Kot v aktivnosti 1
4	Poročanje o ugotovitvah rabe, spremljanja in evalviranja e-vsebin in e-storitev. Poročanje o ugotovitvah rabe, spremljanja in evalviranje e-vsebin in e-storitev poteka po delih po vsakem obdobju preizkušanja, celotno poročilo pilotnega projekta konca avgusta 2015.		31. avgust 2015			Amela Sambolić Beganović Sonja Jelen Nives Kreuh Vladimir Milekšič Andreja Čuk Andreja Bačnik Anita Poberžnik

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse štiri aktivnosti v okviru pilotnega projekta so potekale v skladu s postavljenimi cilji in načrtovanimi aktivnostmi:

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Vse aktivnosti načrtujemo in izvajamo v skladu s finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

- Strokovna podpora šolam in učiteljem pri uvajanju in uporabi e-vsebin in e-storitev na daljavo v virtualnem okolju
- Usposabljanje strokovnih delavcev za rabo e-vsebin in e-storitev (tri delavnice v živo, dve delavnici na daljavo)
- Spremljanje in evalviranje e-vsebin in e-storitev pri učenju in poučevanju.
- Poročanje o ugotovitvah rabe, spremljanja in evalviranja e-vsebin in e-storitev.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Izvajanje aktivnosti je bilo oteženo zaradi nenačrtovanih finančnih sredstev za potne stroške.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravila:

Amela Sambolić Beganović

Preizkušanje e-vsebin in e-storitev

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Usposabljanje strokovnih delavcev za rabo e-vsebin in e-storitev.	Strokovna srečanja sodelujočih učiteljev in svetovalcev ZRSS: 4. 6. 2014 za ravnatelje, sodelujoče učitelje in svetovalce 26. 8. in 28. 8. 2014 drugo strokovno srečanje v pilotnem projektu (za dve skupini učiteljev).	avgust 2015	avgust 2015		Pedagoški svetovalci in učitelji sodelujočih šol
2	Raba e-vsebin in e-storitev pri pedagoškem delu ter	Eno obdobje preizkušanja e-vsebin in e-	avgust 2015	avgust 2015		Enako kot pri aktivnosti 1

	razvijanje primerov dobre prakse rabe e-vsebin in e-storitev.	storitev: marec 2014				
3	Spremljanje e-vsebin in e-storitev pri učenju in poučevanju. Evalviranje e-vsebin in e-storitev pri učenju in poučevanju.	Eno obdobje spremljave pouka (ena ura pouka pri vsakem sodelujočem učitelju). Po vsaki spremljavi vsebinsko poročilo, katerega vsebina se nanaša na izhodišča spremljave. Evalvacija.	avgust 2015	avgust 2015		Enako kot pri aktivnosti 1
4	Poročanje o ugotovitvah rabe, spremljanja in evalviranja e-vsebin in e-storitev. Celotno poročilo pilotnega projekta konec avgusta 2015.		avgust 2015	avgust 2015		Amela Sambolić Beganović OE LJ, Sonja Jelen OE NM Nives Kreuh POLJANSKA Vladimir Milekšič, namestnik direktorja Andreja Čuk OE NM Andreja Bačnik OE LJ Anita Poberžnik OE SG

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Vse aktivnosti v okviru pilotnega projekta so potekale v skladu s postavljenimi cilji in načrtovanimi aktivnostmi.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Vse aktivnosti načrtujemo in izvajamo v skladu s finančnim načrtom.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

Strokovna podpora šolam in učiteljem pri uvajanju in uporabi e-vsebin in e-storitev na daljavo v virtualnem okolju

- Usposabljanje strokovnih delavcev za rabo e-vsebin in e-storitev (tri delavnice v živo, dve delavnici na daljavo)

- Spremljanje in evalviranje e-vsebin in e-storitev pri učenju in poučevanju.

- Poročanje o ugotovitvah rabe, spremljanja in evalviranja e-vsebin in e-storitev.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Izvajanje aktivnosti je bilo oteženo zaradi nenačrtovanih finančnih sredstev za potne stroške.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:

Amela Sambolić Beganović

Modeli razvoja kulture kakovostne skupnosti

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Pregled teoretičnih izhodišč, pregled stanja v praksi, soočanje pristopov, izdelava strategij in ponudbe, (obveščanje), (pilotiranje), (evalvacije).		31.12.	31.12		Zora Rutar Ilc Brigita Žarkovič Adlešič Tanja Rupnik Vec Brigita Rupar Tanja Bezič Urška Margan Tamara Malešević
2	Analiza stanja na šoli/šolah (1. leto 1-3) in ugotovitev potreb, predstavitev ponudbe pristopov in soočanje ter (izbira, izdelava strategije, seminarji, podpiranje, kar vse poteka kot pilotiranje najprej v 1, v naslednjih letih pa na 3-5 šolah reflektiranje in soočanje izkušenj, evalvacije.)		31.12.	31.12		Zora Rutar Ilc Brigita Žarkovič Adlešič Mihaela Kerin Radovan Kranjc Brigita Rupar Tanja Rupnik Vec Brigita Rupar Tamara Malešević Petra Štim Janota

3	(Pregled ugotovitev pilotiranja, predstavitve in festivali primerov dobre prakse, mreženje, evalvacije, izdelava strategije širjenja.) V letih 2016-18					
4	Pregled in analiza obstoječih modelov in praks kolegalnih hospitacij, ter izkušenj z njimi, razprave, soočanje modela s potrebami SLO prakse, adaptacija modela za potrebe SLO prakse, priprava na pilotiranje, (pilotiranje, reflektiranje in soočanje izkušenj, evalvacija, predlog širjenja.)		31.12.	31.12		Zora Rutar Ilc Brigita Žarkovič Adlešič Mihaela Kerin Stanka Preskar Nevenka Štraser
5	Pregled in analiza obstoječih vzgojnih teorij, konceptov, praks in izkušenj šol/modelov/praks, izdelava modela/modelov, (priprava na pilotiranje, pilotiranje - simultano ali/in sukcesivno,, reflektiranje in soočanje izkušenj, evalvacija, izdelava priporočljivih preizkušenih vzorčnih modelov).		31.12.	31.12		Zora Rutar Ilc Brigita Žarkovič Adlešič Urška Margan Tamara Malešević Mihaela Kerin Tanja Rupnik Vec Brigita Rupar Nevenka Štraser Petra Štirn Janota Zunanji sodelavci: Mojca Pušnik, Tina Klarič, Robi Kroflič, Petra Javrh, Irena Lesar, Mojca Peček Čuk, Klara Ermenc, Mojca Šebart ...

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

ad 1. Pripravljena so teoretična izhodišča in soočeni različni pristopi (članek v VIZ, predstavitev na konferenci, konceptualne osnove), pripravljen je osnutek ponudbe, pilotiranje pristopa/oz. programa usposabljanja s skupino učiteljev in s skupino svetovalcev, zainteresiranim se nudijo individualne konzultacije, sodelovanje pri pripravi posveta na to temo).

ad 2. Opravljena je analiza na 2 OŠ. Na obeh je bilo izpeljano tudi preizkušanje novih pristopov in soočanje izkušenj med učitelji obeh šol. Izvedene konzultacije s timom in s posameznimi učitelji.

ad 3. Analiza modela kolegalnih hospitacij po Marzanu: model smo priredili za 3 ključne kategorije in ovrednotili v razpravi in na delavnicah z vzorcem učiteljev in svetovalcev.

ad 5. Pripravljena so teoretična izhodišča in soočeni različni pristopi (članek za VIZ, tematska številka na temo v pripravi, konceptualne osnove).

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančnih izdatkov še ni bilo, nekatere aktivnosti pa so del regio projekta in krite iz tega naslova. Program usposabljanja za učitelje pa je razpisan v KATIS-u in je krit iz teh sredstev.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravila:

Zora Rutar Ilc

Profesionalni razvoj

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	Koncept profesionalnega razvoja pregled literature in postavitev izhodišč oblikovanje dokumenta Izhodišča profesionalnega razvoja	pregled razpoložljive literature	2015		ni odstopanja	Brigita Žarkovič Adlešič, Tanja Rupnik Vec, Zora Rutar Ilc, Sandra Mršnik,
2	Oblike sodelovanja s šolsko prakso mapiranje različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso oblikovanje sistema	mapiranje različnih oblik sodelovanja	31.12.2014	31. 12 2014	ni odstopanja	strateški tim

3	e- Portfolio prilagodiev e-portfolia potrebam koncepta profesionalnega razvoja usposobiti ekipo za izvajanje usposabljanja učiteljev za e-portfolio	pregled literature	2015		ni odstopanja	strateški tim
---	---	--------------------	------	--	---------------	---------------

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

3 sestanki - dogovori s sodelavci strateškega tima
1 video konferenca - pregled oblik sodelovanja s šolsko parkso
1 predstavitev na sestanku vodij PS
priprava in izvedba delavnic za OŠ Šentjernej

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

ni bilo porabljenih finančnih sredstev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

-

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

-

V. Prispevek projekta k ciljem

-

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

-

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

-

Pripravil:

Brigita Žarkovič Adlešič

Video kot sredstvo za razvoj učne prakse

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	<p>Predstavitve pomena uporabe videa pri usposabljanju učiteljev</p> <p>2. Oblikovanje načrta za uporabo kratkih video posnetkov v sodelovanju z drugimi vodji projektov</p> <p>3. Oblikovanje promocijskega filma in reportaže - Frankofonija</p> <p>4. Začetno usposabljanje ožje ekspertne skupine in svetovalcev za uporabo videa, oblikovanje predstavitev in poročil / kratke predstavitve na srečanjih svetovalcev</p>	<p>Gre za med seboj prepletajoče se naloge, ki se povezujejo in dopolnjujejo z ostalimi projekti v okviru ZRSŠ.</p>	junij 2014	junij 2014		<p>mag. Simona Cajhen (ZRSŠ)</p> <p>mag. Liljana Kač (ZRSŠ)</p> <p>dr. Milena Kerndl (ZRSŠ)</p> <p>Gorazd Sotošek (ZRSŠ)</p> <p>Neva Šečerov (ZRSŠ)</p> <p>Brigita Žarkovič Adlešič (ZRSŠ)</p> <p>svetovalci in vodje projektov.</p>

2.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

1. Predstavitve pomena uporabe videa pri usposabljanju učiteljev
2. Oblikovanje načrta za uporabo kratkih video posnetkov v sodelovanju z drugimi vodji projektov
3. Oblikovanje promocijskega filma in reportaže - Frankofonija
4. Začetno usposabljanje ožje ekspertne skupine in svetovalcev za uporabo videa, oblikovanje predstavitev in poročil / kratke predstavitve na srečanjih svetovalcev

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Naloge smo izpeljali v okviru drugih projektov in pri tem niso nastali posebni stroški. Vsa dogovarjanja in oblikovanje gradiv potekajo preko videokonferenčnega sistema.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

/

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Projekt se navezuje na ostale naloge.

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Naloge so bile izpeljane v skladu z načrtovanjem.

Pripravil:

mag. Simona Cajhen

Podpora učiteljem pri uvajanju sprememb v neposredno pedagoško prakso z razvijanjem in izvajanjem aktivnih oblik učenja in poučevanja

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

2. Zap. št.	Opravljenе aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Usposabljanje svetovalk za nudenje podpore ter samorefleksije pri izvajanju naloge (udeležba na usposabljanju)	Strokovno usposabljanje za kolegialno podporo.	December 2014.	Marec 2015.	Usposabljanje poteka v petih delovnih srečanjih, ki se konča marca 2015.	Sandra Mršnik, Mateja Todorovski, mag. Nada Nedeljko, Kristina Angelov Troha, Mihaela Kerin
2	Prisotnost svetovalk (osem zaporednih tednov) pri poučevanju in soudeležnost v vseh fazah učnega procesa, analiziranje pristopov poučevanja, reflektiranje o izvedbi ter spodbujanje uvidov v lastno prakso poučevanja.	Izvedba osmih zaporednih torkov prisotnosti svetovalk na OŠ.	December 2014.	December 2014.		Sandra Mršnik, Vesna Vršič, mag. Leonida Novak, Mateja Todorovski, mag. Marta Novak, mag. Nada Nedeljko, Kristina Angelov Troha, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Pet svetovalk se udeležuje usposabljanja na temo kolegialne podpore, saj ta načela uporabljamo pri delu z učiteljicami v projektu. Načelo delovanja je predvsem v nudenju podpore učiteljicam in usmerjanju učiteljic v poglobljeni samorefleksiji izvedenih dejavnosti ter iskanju možnosti za izboljšave.

Opravljenih osem srečanj z učiteljicami razrednega pouka, ob tem sodelovanju so nastala učna gradiva, glede na načrtovani cilj učiteljice, posnetki učnih ur in fotografije.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Finančni cilji so v skladu z načrtovanimi.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

/

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Prisotnost svetovalk pri učiteljicah razrednega pouka je posebna oblika delovanja in sodelovanja, ki ponuja možnost vpeljevanja in preizkušanja didaktičnih novosti.

V. Prispevek projekta k ciljem

Projekt je prispeval k vpogledu v učno prakso na razredni stopnji. Pri razvoju področja razrednega pouka svetovalke ugotavljamo nekaj področij, katerim bi bilo pomembno posvetiti dodatno pozornost: smiselno načrtovanje učnih ciljev in izvajanje dejavnosti, v katerih so učenci v središču učnega procesa, uvajanje pristopov, ki spodbujajo miselno aktivnost učencev (učenje z raziskovanjem), samoevalvacija in načrtovanje učenja in opisno ocenjevanje.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

/

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Projekt je prinesel pomemben vpogled v učno prakso na razredni stopnji, iz česar lahko črpamo vsebino dela za srečanja z učitelji. Ko izvajamo različna delovna srečanja, svetovalne storitve, seminarje, nam je ta vpogled služil tudi za predstavitev primerov prakse s predlogi za izboljšavo za posamezno področje.

Projekt »Vsak torek v šoli« je uspešen način uvajanja, razvijanja in evalviranja didaktičnih novosti ter preizkušanje dobrih praks. Pristop kolegialne podpore je v podporo pri učinkoviti komunikaciji in usmerjanju dela v timu. Preizkušene novosti in razvite inovacije se uspešno lahko razširijo na širše aktivne. Izvajanje naloge predstavlja vir izkušenj in idej za nadaljnje cilje in smernice v razvoju znanosti ter hkrati dviguje vrednost, kredibilnost in verodostojnost učiteljskega poklica in poklica pedagoškega svetovalca.

Pripravila:

Sandra Mršnik

Kakovost znanja

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Ustanovitev in delovanje razvojnega tim za pripravo načrta dela.	Načrtovanje organiziranosti in delovanja razvojnega tima	december 2014	september 2014		strateški tim
2	Priprava konceptualnih osnov za delovanje projekt	pregled in analiza kurikularnih dokumentov nekaterih evropskih državah, rezultati mednarodnih merjenje znanja, trendi znanja v šolskih sistem po svetu	december 2014	november 2014		

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

pregledana je literatura OECD, pregledan je bil irski okvirni kurikulum Key skills of junior cycle in načela škotskega kurikulum A curriculum for excellence.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

/

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

/

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

/

V. Prispevek projekta k ciljem

/

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

/

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

/

Pripravil:
Branko Slivar

Evalvacija izvajanja pedagoškega procesa v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Spremljanje in analiza kakovosti pedagoškega procesa v osnovni in srednji šoli.	Priprava konference za ravnatelje vrtcev, OŠ in SŠ. Spremljava učnega procesa v OŠ in srednji šoli. Regijska srečanja z ravnatelji OŠ in SŠ. Delavnice na strokovnih srečanjih v Portorožu za ravnatelje OŠ in SŠ. Priprava metodologije za spremljanje pouka.	avgust 2014 september 2014	avgust 2014 december 2014		Vera Bevc, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Sonja Zajc, Brigita Rupar, Nataša Potočnik, Alica R. prinčič, Mariza Skvarč, Stanka Preskar, Tomi Deutsch
2	Ozaveščanje neustreznih praks v vrtcih za večjo kakovost vrtcev	Sestanki ožje projektne skupine o vsebini in načinih izvedbe projekta	december 2014	december 2014		projektna skupina
3	Celostno spremljanje kurikula za vrtce (priprava metodologije)	Koncept naloge z izhodišči za pripravo metodologije.	junij 2014	junij 2014		Fanika Fras Berro Petra Štirn Janota Tomi Deutsch

2. Kvalitativna analiza

1. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

1. Program konference. Pripravljena je metodologija za spremljanje pouka. narejenih je tudi nekaj testnih spremljav, da se ugotovijo pomanjkljivosti instrumentarija oz., da se vnesejo spremembe. Opravljene so spremljave pouka na temo Pedagoško vodenje usmerjeno v proces učenja-Pomen povratne informacije. Na isto temo so izvedena srečanja z ravnatelji na teme: Pedagoško vodenje usmerjeno v procese učenja, Kvalitativna analiza dosežkov učencev, Pedagoško vodenje in uvajanje novosti ter posodobitev za dvig kakovosti znanja. Na temo spremljave pouka smo izvedli delavnice za ravnatelje OŠ in SŠ na strokovnem posvetu v Portorožu. Po vseh enotah so bile opravljene spremljave

pouka v okviru projektov -uvajanje TJ v 2. razred, uvajanje in raba e-učbenikov ter spodbujanja bralne pismenosti.

2. Pripravejn je osnovni koncept naloge z izhodišči za pripravo metodologije pri spremljavi kurikula za vrtce. Ozaveščanje neustreznih praks v vrtcih za večjo kakovost vrtcev je bila v letu 2014 vključena v različne naloge, ki so potekale v okviru Oddelka za predšolsko vzgojo, še posebej v projektu Rekonceptualizacija časa v vrtcu in Porajajoče se pismenost, ter drugega sodelovanja z vodstvenimi in strokovnimi delavci v vrtcih (ŠŠ, posvet za ravnateljice, IP, idr.). Ugotovitve projektov so vključene v nalogo je za leto 2015: Pregled kurikula za vrtce.

3. Pripravljeni so idejni načrti naloge "Spremljava in posodobitev Kurikula za vrtce" za perspektivo 2017.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

1. Konferenca za vodstvene delavce naj bi opredelila ključne sistemskih priložnosti in ovire za pedagoško vodenje vrtcev oz. šol, ki bodo osnova za načrtovanje strokovnega dela z vodstvi šol. Metodologija za spremljavo pouka omogoča pridobivanje ključnih informacij, ki jih pedagoški vodja potrebuje za načrtovanje dela.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:

dr. Stanka Preskar

Spremljanje in analiza kakovosti izvajanja pedagoškega procesa v osnovnih in srednjih šolah

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljenе aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	1. Prva letna konferenca za ravnateljice vrtcev, OŠ in SŠ.	1. Vsebinska in operativna zasnova konference.	avgust 2014	Avgust 2914		mag. Vera Bevc, dr. Nataša Potočnik, dr. Stanka Preskar, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Alica R.

	2. Priprava metodologije za spremljanje pouka. 3. Strokovni posveti za ravnatelje. 4. Spremljava pouka.	2. Priprava metodologije za spremljanje pouka; študij literature, priprava vprašalnikov. 3. Regijski posveti z ravnatelji na vseh OE- vloga pedagoškega vodje. 4. Delavnice na strokovnih posvetih ravnateljev OŠ in SŠ v Portorožu. 5. Spremljave pouka v okviru projektov: BP, uvajanje TJ2r., preizkušanje e storitev in e učbenikov. 6. Vprašalniki za ravnatelje/ analiza vprašalnikov in analiza spremljav.	oktober 2014 december 2014	December 2014		Prinčič, Mariza Skvarč, Sonja Zajc, Brigita Rupar, Primož Plevnik
--	---	---	-----------------------------------	---------------	--	---

2.

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

1. Program konference.
2. Strokovna regijska srečanja z ravnatelji na teme: Pedagoško vodenje usmerjeno v procese učenja, Pedagoško vodenje in uvajanje novosti ter posodobitev za dvig kakovosti znanja.
3. Strokovna podpora ravnateljem šol, vključenih v projekte, razvojne naloge in uvajanja novosti, pri neposrednem spremljanju pouka, analiza opazovanja, podajanja povratne informacije.
4. Strokovna srečanja z ravnatelji pilotnih projektov z vsebino: Vloga pedagoškega vodje pri evalviranju i- in e-učbenikov, kaj opazujemo pri pouku z uporabo i- učbenikov in kazalniki kakovosti.
5. Skupne hospitacije s skupinami ravnateljev in ŠPT pri nalogi spodbujanja BP na OE.
6. Delavnice z ravnatelji na vseslovenskem strokovnem srečanju v Portorožu z vsebinami: Kazalniki kakovostnega pouka pri rabi e vsebin in e pripomočkov, kakovostna povratna informacija. Inovativna učna okolja z uporabo IKT.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

Opredelitev ključnih sistemskih priložnosti in ovir za pedagoško vodenje vrtcev oz. šol.

Pripravljena metodologija za spremljanje pouka je enotni okvir, ki bo služil, po realizaciji vseh spremljav, za določanje prioriternih nalog v zvezi s predlogi za načrtovanje spremembe šolske prakse in sistemskih sprememb.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:
dr. Stanka Preskar

Ozaveščanje neustreznih praks v vrtcih za večjo kakovost vrtcev

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

<i>Zap. št.</i>	<i>Opravljene aktivnosti</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Predvideni zaključek</i>	<i>Dejanski zaključek</i>	<i>Opombe o odstopanjih aktivnosti</i>	<i>Udeleženci</i>
1	Sestanki ožje projektne skupine.	Diskusija o aktualni vsebini in možnih načinih izvedbe projekta.				Mag. Janja Cotič Pajntar Nives Zore
2	Regijska strokovna srečanja z ravnatelji, posvet MIZŠ v Portorožu – delavnice na to temo	Izvedba pedagoških delavnic.	2015	Naloga se nadaljuje v letu 2015		Ravnatelji vrtcev in OŠ z oddelki vrtca

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Zaradi drugih prioriternih nalog Oddelka za predšolsko vzgojo smo cilje naloge "Ozaveščanje neustreznih praks v vrtcih za večjo kakovost vrtcev" le delno uresničili z diskusijami na strokovnih srečanjih z vodstvenimi in strokovnimi delavci vrtcev, še posebej pa v pedagoški delavnici na posvetu MIZŠ za ravnatelje v Portorožu. S to nalogo bomo nadaljevali v okviru naloge "Spremljava in posodobitev Kurikula za vrtce".

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V. Prispevek projekta k ciljem

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Pripravil:

mag. Janja Cotič Pajntar in Nives Zore

Celostno spremljanje kurikula za vrtce (priprava metodologije)

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
1	Osnovni koncept za sistematično spremljanje izvajanja Kurikula za vrtce z izhodišči za pripravo metodologije.	Študij domače in tuje literature. Priprava osnovnega koncepta naloge z izhodišči za pripravo metodologije.	junij 2014	junij 2014		Fanika Fras Berro Petra Štirn Janota Tomi Deutsch
2.	Operativni načrt za izvedbo naloge, ki se bo v naslednjem letu nadaljevala pod naslovom "Spremljava in posodobitev Kurikula za vrtce": 1. Pregled Kurikula za vrtce in posodobitev 2. Posodobitev Kurikula za vrtce - področje dejavnosti JEZIK	Študij domače in tuje literature. Oblikovanje operativnega načrta za izvedbo spremljave.	2015	december 2015		Fanika Fras Berro Marija Sivec Urška Stritar Nives Zore

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Glede na nenehne družbene spremembe, mednarodna priporočila in smernice ter novejši teoretske poglede na zgodnje otroštvo, smo pripravili koncept spremljave izvajanja Kurikula za vrtce, ki bo osnova za posodabljanje Kurikula za vrtce. Spremljava bo usmerjena na pedagoški proces, na vlogo otrok in strokovnih delavcev, uporabo ustreznih didaktičnih strategij pri uresničevanju zapisanih ciljev in usklajenost vzgojno-izobraževalnega dela z načeli Kurikula za vrtce. S spremljavo bomo tudi ugotavljali, v koliki meri se v praksi že upoštevajo predlogi sprememb zapisani v Beli knjigi, 2011.

Pripravili smo osnovni koncept za sistematično spremljanje izvajanja Kurikula za vrtce z izhodišči za pripravo metodologije (metodologija, instrumentarij ...) in operativni načrt za izvedbo spremljave.

Nalogo bomo v naslednjem letu nadaljevali pod naslovom "Spremljava in posodobitev Kurikula za vrtce".

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Oblikovanje koncepta je potekalo v okviru rednih nalog (LDN) in ni zahtevalo dodatnih finančnih sredstev.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

V naslednjem letu bo potrebno načrtovati dodatna finančna sredstva za uspešno izvedbo spremljave.

V. Prispevek projekta k ciljem

Namen naloge je pripraviti predloge za posodobitev Kurikula za vrtce in s tem vplivati na kakovost predšolske vzgoje v Sloveniji.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

Predlog za imenovanje zunanjih članov razvojne področne skupine za predšolsko vzgojo še ni potrjen.

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Naloga poteka v skladu z načrtovanimi cilji in se nadaljuje v letu 2015.

Pripravila:

Fanika Fras Berro

Formativno spremljanje kot podpora učenju

1. Poročilo o realiziranih aktivnostih projekta

Zap. št.	Opravljene aktivnosti	Opis aktivnosti	Predvideni zaključek	Dejanski zaključek	Opombe o odstopanjih aktivnosti	Udeleženci
2	Nadaljevanje aktivnosti opredeljenih v mednarodnem projektu EU-folio	Regijska in centralna delovna srečanja/seminarji z učitelji	april 2015	april 2015		Svetovalci: dr. Tanja Rupnik Vec, mag. Vera Bevc, dr. Stanka Preskar, Amela Sambolić Beganović, Radovan Kranjec, Igor Lipovšek, Mojca Suban, Saša Kregar, Suzana Ramšak, Gorazd Sotošek, Vilma Brodnik, Simona Cajhen, mag. Leonida Novak
3	Nadaljevanje aktivnosti opredeljenih v mednarodnem CIDREE projektu AFL	Regijska in centralna delovna srečanja/seminarji z učitelji	december 2014	december 2014		Svetovalci: dr. Natalija Komljanc, mag. Nada Nedeljko, dr. Fani Nolimal, Mateja Todorovski, mag. Sonja Zajc, mag. Vilma Brodnik, dr. Ada Holcar Brunauer, Mihaela Kerin, Saša Kregar, Urška Margan, Brigita Žarkovič Adlešič, mag. Marjeta Borstner, mag. Vineta Eržen, Silva Kmetič, Sandra Mršnik, mag. Marta Novak, mag. Leonida Novak, Suzana Ramšak, dr. Zora Rutar Ilc, dr. Tanja R. Vec, Marija Sivec

2. Kvalitativna analiza

I. Opis dosežkov na ravni fizičnih ciljev

Poglabljanje razumevanja temeljnih principov in strategij formativnega spremljanja ter njihovo uvajanje v prakso - profesionalni razvoj učiteljev:

- učitelji so predstavili širok nabor orodij za formativno spremljanje na seminarjih in delovnih srečanjih,
- razumevanje temeljnih principov in strategij formativnega spremljanja se zelo dobro odraža v člankih in refleksijah, ki so jih učitelji pripravili za revijo VIZ (izid oktober 2014),
- učitelji so bili aktivno vključeni v akcijsko raziskovanje.

II. Opis dosežkov na ravni finančnih ciljev

Dosežki obeh aktivnosti EU-folio in CIDREE projekt AFL so bili realizirani in financirani glede na zastavljene korake znotraj projektov. Vse aktivnosti so bile financirane iz projektnih virov.

III. Razlog za razlike med fizično in finančno izvedbo (če obstajajo)

/

IV. Posebni pogoji, povezani s projektom

Preostale aktivnosti projekta (npr. izobraževanje svetovalcev, širjenje FS) so načrtovane za drugo polovico leta 2014, oz. za leto 2015.

V. Prispevek projekta k ciljem

S pomočjo projekta so učitelji:

- izboljšali obstoječa in razvili nova orodja za FS,
- izboljšali medsebojno komunikacijo in si izmenjavli izkušnje oz. dobro prakso,
- postali boljši akcijski raziskovalci, kar je imelo velik vpliv na motivacijo in dosežke učencev.

VI. Težave pri izvajanju projekta in ukrepi za njihovo odpravo

/

VII. Poročilo o tekočem vrednotenju

Vse aktivnosti so potekale skladno z zastavljenimi cilji projektov EU-folio in CIDREE AFL.

Pripravila:

dr. Ada Holcar Brunauer