

GEOGRAFIJA V ŠOLI – O REVII IN NAVODILA ZA AVTORJE

Zavod Republike Slovenije za šolstvo

1 OPIS

Periodična publikacija *Geografija v šoli* (ISSN 1318-4717) je pričela izhajati leta 1991 na Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani, nato pa prešla na Zavod Republike Slovenije za šolstvo. Redno izhaja trikrat letno, njen glavni namen pa je predstaviti in približati izvirna znanstvena in strokovno-didaktična ter geografska dognanja učiteljem geografije ter drugim strokovnim delavcem, ki se ukvarjajo s poučevanjem ter preučevanjem poučevanja geografije in sorodnih disciplin. Prispevki so namenjeni tudi študentom geografije ter pripravi tekmovalcev na tekmovanje v znanju geografije. Revijo odlikujeta strokovna neoporečnost in znanstvena doslednost, kar se odraža v prispevkih številnih domačih in tujih strokovnjakov, ki v njej objavljajo. Vključena je v bibliografske zapise baze COBISS, Digitalno knjižnico Slovenije – dLib.si pri Narodni in univerzitetni knjižnici ter v bazo Scopus.

2 UREDNIŠKI ODBOR

Odgovorni urednik

dr. **Anton Polšak**, Zavod RS za šolstvo

Člani

- ddr. **Péter Bagoly-Simó**, Oddelek za didaktiko geografije Geografskega inštituta Humboldtske univerze v Berlinu, Nemčija
- **Nevenka Cigler**, pedagoška svetovalka v pokoju
- dr. **Andjelija Ivkov Đigurski**, Oddelek za geografijo Naravoslovno-matematične fakultete Univerze v Novem Sadu, Srbija
- **Aleksander Jeršič**, Osnovna šola Draga Kobala Maribor
- dr. **Tatjana Kikec**,
- dr. **Aleksandar Knežević**, Geografska fakulteta Univerze v Beogradu, Srbija
- dr. **Eva Konečnik Kotnik**, Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Mariboru
- mag. **Ludvik Mihelič**, Ekonomska šola Ljubljana
- dr. **Danuta Piróg**, Pedagoška univerza v Krakovu, Poljska
- **Damijana Pleša**, Zavod RS za šolstvo
- dr. **Tatjana Resnik Planinc**, Oddelek za geografijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani
- dr. **Barbara Riman**, Inštitut za narodnostna vprašanja, enota Reka in Zveza slovenskih društev na Hrvaškem, Hrvaška
- **Borut Stojilković**, Zavod RS za šolstvo

Naloge uredniškega odbora obsegajo udeležbo na načrtovalnih in evalvacijskih sestankih, zbiranje ter recenziranje prispevkov, pomoč uporabnikom glede na specifično področje, sodelovanje pri snovanju tematskih števil, podpora pri mednarodnem sodelovanju s tujimi avtorji, institucijami in publikacijami. Uredniški odbor prav tako sodeluje v morebitnih korespondencah, komunicira s strokovno in drugo javnostjo ter daje pobude za sodelovanje z relevantnimi subjekti.

3 ETIČNA NAČELA IN AVTORSKE PRAVICE

- Odgovornega urednika in člane uredniškega odbora, med katerimi so domači in tuji univerzitetni učitelji, znanstveniki in učitelji praktiki, za obdobje treh let imenuje direktor Zavoda Republike Slovenije za šolstvo. Kandidati so imenovani na podlagi predloga Predmetne skupine za geografijo.
- **Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora** so zavezani zaupnosti podatkov in so odgovorni za varovanje osebnih podatkov ter poslovnih in vsebinskih informacij, s katerimi se srečajo med delovnim procesom. Prav tako so zavezani nediskriminatornemu odnosu do avtorjev glede njihove uveljavljenosti na preučevanih področjih, glede na prepričanja in podobno. Urednik in člani odbora so zavezani k spoštovanju veljavne zakonodaje in etičnih načel objavljajanja. Ob zaznanem navzkrižju interesov se morajo posvetovati ter pravno-formalno ukrepati. V primeru suma na neetično ravnanje ali odkritja raziskovalne ali publicistične nepravilnosti so urednik in člani uredniškega odbora dolžni ukrepati skladno z zakonodajo: bodisi odpraviti napako, umakniti objavo, prijaviti dejanje ali kako drugače ustrezno ukrepati za odpravo škode.
- **Avtorji** so dolžni slediti najvišjim standardom strokovne in znanstvene neoporečnosti in transparentnosti. Pri tem morajo jasno zapisati vsa sponzorska ali druga sredstva, ki bi pravnoformalno lahko povzročila nasprotje interesov. Če so bile za potrebe nastajanja besedila ali potrebe raziskave vpletene tudi druge osebe, je potrebno skladno z zakonodajo pridobiti njihova soglasja. Prav tako so avtorji odgovorni za avtorstvo besedila, pri čemer morajo biti navedeni vsi avtorji, ki so sodelovali pri ustvarjanju dela, popolnoma pa se morajo izogniti plagiatorstvu tako, da ustrezno citirajo vse uporabljene vire ter pravilno, natančno in jasno navajajo podatke, ki so jih pridobili v teh virih ali z raziskavami. Pri tem avtorji prispevkov zagotovijo dovoljenja za uporabo virov, če je to potrebno, hkrati pa vire na zahtevo predložijo kot dokazilo uredniškemu odboru. Hkrati se zavezujejo, da besedilo še ni bilo objavljeno in da ni hkrati v postopku objave pri drugih publikacijah. V primeru odkritja napak po objavi prispevkov je avtorjeva dolžnost, da o tem z ustreznim pojasnilom seznanijo odgovornega urednika.
- **Recenzenti** s svojim delom in korektnostjo v odzivnosti in zaupnosti temeljno pripomorejo k načelom zagotavljanja strokovne in znanstvene neoporečnosti revije ter s svojim objektivnim strokovnim delom pomembno podpirajo uredniška prizadevanja. Tako kot avtorji so tudi recenzenti zavezani k profesionalnemu odnosu, če bi ob njihovem recenzijskem delu prišlo do konflikta interesov.
- **Avtorji** ob oddaji prispevka jamčijo, da ne kršijo nobenega avtorskega dela ali drugih lastninskih pravic. Za gradivo (npr. fotografije ali risbe), za katero avtorji nimajo avtorskih pravic, morajo k oddanemu prispevku priložiti dovoljenje za objavo, pridobljeno od lastnika teh pravic.
- Za objavo fotografij učencev in dijakov so avtorji dolžni zagotoviti soglasje staršev ali zakonitih zastopnikov. Obrazec se nahaja na spletni strani revije. Prav tako morajo avtorji priskrbeti tudi soglasja za fotografiranje drugih oseb, objektov ali območij (npr. določenih zavarovanih naravnih vrednot v tujini), če tako nalaga tamkajšnja in slovenska zakonodaja.
- Moralne avtorske pravice avtorjev prispevkov v reviji *Geografija v šoli* pripadajo avtorjem; materialne avtorske pravice reprodukcije in distribucije v tiskani ali digitalni obliki in pravico predelave avtorji brezplačno prenašajo na Zavod Republike Slovenije za šolstvo s tem, ko se prvič strinjajo z objavo v reviji in prispevek prijavijo.

- Za dele prispevka ali njegove priloge, ki niso v skladu z navodili za objavo v reviji ali zakonodajo, avtorji dovoljujejo, da jih uredništvo ustrezno prilagodi po lastni presoji.

4 HONORIRANJE PRISPEVKOV

Prispevki niso honorirani. Avtorju pripade en brezplačen izvod publikacije.

5 DOSTOPNOST

Tiskano revijo je mogoče naročiti v Knjigarni Zavoda RS za šolstvo. Revija oz. posamezni prispevki postanejo prosto dostopni po pretečenem obdobju moratorija, ko so objavljeni na spletnih straneh Zavoda RS za šolstvo in v Digitalni knjižnici Slovenije (dLib.si) pri Narodni in univerzitetni knjižnici.

6 TIPI PRISPEVKOV

Revija ima različne rubrike; v dveh rubrikah so zbrani strokovni in znanstveni prispevki s tipologijami od 1.01 do 1.04: rubrika *Širimo obzorja* ponuja prispevke za učiteljevo strokovno rast, preučevanja lokalnih in globalnih regij ter prispevke sorodnih disciplin, rubrika *Iz prakse* pa vsebuje prispevke z didaktičnimi vsebinami in primere dobrih praks. Tematski poudarki se priložnostno nanašajo na izbrane geografske (npr. kartiranje in terensko delo, trajnostni razvoj, geopolitične, ekonomske in agrarne teme) ali specialno-didaktične teme (formativno spremljanje, medpredmetno povezovanje, inkluzija, podjetnost, bralna pismenost itd.). V rubrikah *Aktualno*, *Zanimivosti* in *Pedagoški orehi* so zbrana poročila, obvestila, novice, mnenja in ostale aktualne zanimivosti ter vprašanja.

7 OBLIKA PRISPEVKOV

Prispevki naj bodo zapisani v slovenskem jeziku ter opremljeni z izvlečkom in ključnimi besedami v slovenskem in angleškem jeziku. Znanstveni prispevki naj imajo tudi daljši povzetek v angleškem jeziku. Vsi znanstveni in strokovni prispevki naj vključujejo: naslov prispevka, ki naj bo čim krajši, predlagano rubriko, ime in priimek avtorja ter njegov akademski naziv in elektronski naslov, naziv in poštni naslov avtorjeve matične institucije, izvleček (med 500 in 800 znakov s presledki), ključne besede (od tri do pet), besedilo prispevka (do 30.000 znakov s presledki za znanstvene prispevke), angleški povzetek (do 8000 znakov s presledki) ter ime in priimek prevajalca.

Besedila, ki so bila pripravljena kot seminarske naloge, poročila o projektih ali referati, morajo biti prirejena za objavo v reviji po merilih za članke.

Ocenam knjig in učbenikov naj bo priložen posnetek naslovnice v formatu .pdf ali .jpg, navedeni naj bodo tudi natančni bibliografski podatki (avtor, založba, leto izida in število strani).

Besedilo naj ne bo računalniško oblikovano in razlomljeno na strani. Besede naj ne bodo deljene; besedilo naj bo enostavno in neoblikovano ter zapisano z malimi tiskanimi črkami z izjemo velikih začetnic. Velikost črk naj bo 12 pik, tip pisave Times New Roman, razmik med vrsticami enojen, besedilo pa levo poravnano. Dovoljeno je označiti le ležeči (npr. za besede v tujem jeziku in latinska imena) ali krepki tisk. Datoteka z besedilom naj bo poimenovana s priimkom avtorja (npr. Polšak.docx).

Slikovno in grafično gradivo naj bo v elektronski obliki, pri čemer naj vsaka enota vključuje priimek avtorja in svojo zaporedno številko (npr. Polšak_01.jpg). V osnovnem besedilu prispevka naj bodo označena mesta, kamor se umešča slikovno in

grafično gradivo; dodano naj bo besedilo podnapisa. Zaželeno je tudi osebna fotografija avtorja za objavo ob naslovu prispevka.

8 ČLENJENOST PRISPEVKOV

Prispevki naj bodo deljeni na poglavja, podpoglavja pa le izjemoma. Znanstveni prispevki naj imajo naslove poglavij in podpoglavij, označeni naj bodo z arabskimi številkami, strokovni prispevki pa poglavja le odebeljena. Besedilo naj bo členjeno v odstavke.

9 OBLIKA PRILOG

Preglednice in slike (fotografije, zemljevidi in grafi) naj ne bodo večje od 100 x 150 mm, razen za naslovne in dvostranske slike pri člankih. Priloge v rastrskem formatu (.jpg ali .tif) naj imajo ločljivost vsaj 300 pik na palec, pisava na zemljevidih, izdelanih v različnih programih, naj bo večja od 6 pik ter naj bo ustrezno berljiva glede na velikost zemljevida. Če je slikovni oz. fotografski material vzet iz drugih virov, priložite označeno slikovno gradivo v izvorniku ali ga skenirajte (v čim boljši resoluciji – najmanj 300 pik). Grafikoni naj bodo oddani v posebni prilogi .xls ali .xlsx. Pri težavah, povezanih z obliko ali pošiljanjem prilog, se avtorji predhodno posvetujejo z uredništvom.

Vse preglednice in slike naj bodo oštevilčene in opremljene s pripadajočim naslovom. Med številko priloge in naslovom, ki se konča s piko, naj bo dvopičje. Potrebno je navesti vir. Pri avtorskih fotografijah je potrebno navesti avtorja in letnico nastanka fotografije.

Primeri:

- Slika 1: Opuščen vinograd
Avtor: Anton Polšak, 2019
- Preglednica 1: Neto število migrantov izbranih latinskoameriških držav (2015–2019) (Global Migration Data Portal, 2019)

Zemljevidi naj ne vsebujejo naslova na sami sliki. Naveden naj bo pod sliko zemljevida. V legendi (velikost 8 pik) in kolofonu (6 pik) zemljevida je v pisavi Chapparral Pro potrebno navesti grafično merilo, avtorja vsebine in avtorja zemljevida ter vir oz. nosilca pravic. Če so podatki (kolofon) zemljevida napisani zunaj slike, naj vključujejo iste podatke.

Glede velikosti slik in morebitnih prilagoditev se lahko avtorji predhodno posvetujejo z uredništvom revije.

10 CITIRANJE VIROV IN LITERATURE

Konsistentno citiranje in navajanje virov ter literature je pri reviji *Geografija v šoli* zahteva, od katere ne moremo odstopati, saj na ta način priznavamo intelektualno lastnino drugih avtorjev, bralce usmerjamo k primarnim virom, zadostimo pa tudi pravnim zahtevam. Citirati je potrebno vsak uporabljen vir (pisen, usten, tudi slike, preglednice in druge vire), navesti ga je potrebno tudi v seznamu virov in literature. *Geografija v šoli* sledi citiranju po sistemu APA (tj. sistem Ameriškega psihološkega društva). Strnjen pregled prilagamo v nadaljevanju.

Pri spletnih virih je potrebno poleg osnovnih podatkov navesti identifikator digitalnega objekta DOI (angl. *Digital Object Identifier*), če je ta poznan, ali URL (angl. *Uniform Resource Locator*) povezavo do spletnega vira.

10.1 Citiranje med besedilom: navajamo avtorje in letnice izida vira.

	Avtor naveden v oklepaju	V kontekstu besedila
En avtor	(Natek, 2000)	Natek (2000) <i>ocenjuje ...</i>
Dva avtorja	(Lampič in Rutar, 2019)	Lampič in Rutar (2019) <i>vrednotita ...</i>
Trije avtorji	Prva omemba: (Perko, Ciglič in Hrvatini, 2019) Nadaljnje omembe: (Perko idr., 2019)	Prva omemba: Perko, Ciglič in Hrvatini (2019) <i>omenjajo ...</i> Nadaljnje omembe: Perko idr. (2019) <i>so ugotovili ...</i>
Več kot trije avtorji	(Kregar idr., 2020)	Kregar idr. (2020) <i>poročajo ...</i>
Dobesedni prepis iz vira	(Vovk Korže, 2019, str. 15)	Vovk Korže (2019, str. 15) ugotavlja »da bo zgodnja zasaditev povečala ...«.
Sekundarni viri (če nimamo možnosti dostopa do primarnega vira)	(Melik, 1935, v Senegačnik, 2018)	Melik (1935, v Senegačnik, 2018) <i>sodi ...</i>
Anonimne objave	(Zakon o vzgoji in izobraževanju, 1993)	Zakon o vzgoji in izobraževanju (1993) <i>predpisuje ...</i>
Vir podatkov za izris zemljevidov, grafikonov in preglednic navajamo pod prikazi	Preglednica 2: Neto število migrantov ... Vir: Global Migration Data Portal, 2019	<i>Kot je razvidno iz Preglednice 2, smo ... [ali] ... kot kažejo rezultati raziskave (gl. Preglednico 2), je ...</i>
Avtorstvo lastnih fotografij navajamo pod vsako fotografijo	Slika 6: List in cvetovi kavovca Avtor: Anton Polšak, 2019	
Avtorstvo oz. vir fotografij	Slika 2 in 3: Izbrana kmetija ima raznoliko kmetijsko pridelavo. Vir: Turistična kmetija Apat, 2019	
Ideja, ki jo posreduje več avtorjev	(Lucerna, 1906; Meze, 1966; Stojilković, Stepišnik, Žebre, 2013)	
Avtor(ji) več del v istem letu	(Stojilković, 2019a, 2019b)	Stojilković (2019a in 2019b) ...

10.2 Oblikovanje seznama virov

Neoznačene in neoštevilčene vire oblikujemo v odstavke z visečim zamikom ter jih navedemo po abecednem redu, pri istih avtorjih pa po kronološkem vrstnem redu.

- Tiskane monografske publikacije

Priimek, začetnice imena. (leto). *Naslov*. Založnik.

Priimek, začetnice imena. (ur.) (leto). *Naslov*. Založnik.

Pečjak, S. in Gradišar, A. (2012). *Bralne učne strategije* (2., razširjena in dopolnjena izd.). Zavod RS za šolstvo.

Pinterič, A., Deutsch, T. in Cankar, F. (ur.). (2012). *Inkluzivno izobraževanje slepih in slabovidnih otrok in mladostnikov*. Zavod RS za šolstvo.

Opomba: Pri monografijah z enim do vključno 20 avtorji navajamo vse avtorje; če je avtorjev več kot 21, navedemo prvih 19, sledi tropičje in zadnji na publikaciji navedeni avtor.

- Elektronske monografske publikacije

Priimek, začetnice imena. (leto). Naslov. DOI

Priimek, začetnice imena. (leto). Naslov. URL

Pinterič, A., Deutsch, T. in Cankar, F. (ur.). (2012). *Inkluzivno izobraževanje slepih in slabovidnih otrok in mladostnikov*. (2. izd.) Zavod RS za šolstvo.

<https://www.zrss.si/strokovne-resitve/digitalna-bralnica/podrobno?publikacija=73>

Rupnik Vec, T. (2015). *ePortfolio of a Student*. Zavod RS za šolstvo.

<http://www.zrss.si/pdf/eportfolio-of-student.pdf>

Zgaga, P. (ed.). (2019). Inclusion in education: reconsidering limits, identifying possibilities. Peter Lang. <https://doi.org/10.3726/b15452>

- Anonimne monografske publikacije

Publication manual of the American Psychological Association: the official guide to APA style (7th ed.). (2020). American Psychological Association.

- Diplomski, magistrski ali doktorski deli

Kerndl, M. (2013). Diferenciacija in individualizacija pri pouku književnosti v tretjem triletju osnovne šole. [Doktorska disertacija]. Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta.

Kerndl, M. (2013). Diferenciacija in individualizacija pri pouku književnosti v tretjem triletju osnovne šole. [Doktorska disertacija, Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta]. Digitalna knjižnica Univerze v Mariboru.

<https://dk.um.si/Dokument.php?id=56997>

Leskovec, M. (2005). *Delo, izrazna oblika, pojavna oblika: kaj uporabniki res iščejo?* [Diplomsko delo]. Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta.

Polšak, A. (2006). *Razvojni problemi kmetijstva na Kozjanskem s posebnim ozirom na socialnoekonomske razmere.* [Diplomsko delo]. Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta.

- **Učni načrti in drugi kurikularni dokumenti**

Učni načrt. Dvojezična osnovna šola. Geografija (2011). Ministrstvo za šolstvo in šport: Zavod RS za šolstvo.

http://www.mss.gov.si/fileadmin/mss.gov.si/pageuploads/podrocje/os/devetletka/predmeti_narodno/Geografija_obvezni_dv.pdf

Učni načrt. Ekonomska geografija: ekonomska gimnazija: izbirni predmet (35 ur) (2020). Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport: Zavod RS za šolstvo.

Učni načrt. Program osnovna šola. Geografija (2011). Ministrstvo za šolstvo in šport: Zavod RS za šolstvo.

https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucni-nacrti/obvezni/UN_geografija.pdf

- **Zakonodaja in drugi (pravni) dokumenti**

Zakon o spremembi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami – ZUOPP-1A. (2012). *Uradni list RS*, št. 90/12.

<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO6453>

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1). (2011). *Uradni list RS*, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12 in 41/17 – ZOPOPP.

<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5896#>

- **Poglavje v knjigi oz. zborniku**

Jelen, S. (2015). Kaj je dobro vedeti o avtorskih pravicah pred izdelavo, objavo in uporabo e-vsebin. V A. Sambolić Beganović in A. Čuk (ur.), *Kaj nam prinaša e-Šolska torba: zbornik zaključne konference projekta e-Šolska torba* (str. 31–39). Zavod RS za šolstvo.

Opomba: Če avtor oz. urednik ni poznan, nadaljujemo zapis z naslovom publikacije (npr. V *Naslov publikacije* (str. xx–xx). Založnik.)

- **Članki iz tiskanih revij in časopisov**

Priimek, začetnice imena. (Leto). Naslov. *Ime revije, volumen*(številka), prva stran članka–zadnja stran članka.

Kregar, K., Trškan, S., Lanišek, N., Pančur, J. (2020). Avtomatsko zaznavanje vrtač z metodo slikovnega ujemanja. *Geografija v šoli*, 28(1), 33–40.

Rutar Ilc, Z. (2013). Kaj ima kognitivna znanost povedati učiteljem? *Vzgoja in izobraževanje*, 54(6), 2–10.

Urbanc, J. (22. 8. 2020). Klariči pri Brestovici – prezrti vir pitne vode. *Delo: Sobotna priloga*, 62(193), 18–19.

- **Elektronski članki**

Priimek, začetnice imena. (Leto). Naslov. *Ime revije, volumen*(številka), prva stran članka–zadnja stran članka. <http://www.xxxxxxx>

Opomba: za navedeno spletno povezavo ne pišemo pike.

Marentič Požarnik, B. (2020). Visokošolska didaktika in didaktično usposabljanje visokošolskih učiteljev pri nas. *Andragoška spoznanja*, 26(2), 15–32.
<https://doi.org/10.4312/as.26.2.15-32>

- **Zemljevidi**

Naslov zemljevida [*Kartografsko gradivo*]. (Leto izdaje). Vrsta zemljevida. Izdaja. Merilo. Založba.

Priimek, I. oz. naziv avtorja (Leto izdaje). *Naslov zemljevida [Kartografsko gradivo]*. Izdaja. Merilo. Založba.

Atlas Slovenije [Kartografsko gradivo] (2005). 4., prenovljena izdaja. 1 : 50.000. Mladinska knjiga.

Državna topografska karta Republike Slovenije 1 : 25.000. 021, Koren [Kartografsko gradivo]. (1999). 1. izdaja. 1 : 25.000. Ministrstvo za okolje in prostor; Geodetska uprava Republike Slovenije.

Kozler, P. (1852). *Zemljevid slovenske dežele in pokrajin [Kartografsko gradivo]*.

- **Spletne strani (z avtorjem in datumom objave, s skupinskim avtorjem in brez datuma objave)**

Čepar, N. (13. 6. 2020). *Današnji dan kot vzmet za lepšo prihodnost*. Delo.si.
<https://www.delo.si/novice/slovenija/danasnji-dan-kot-vzmet-za-lepso-prihodnost-328829.html>

Zavod RS za šolstvo. (b. d.). *Formativno spremljanje*. <https://www.zrss.si/strokovne-resitve/ponudba-resitev/formativno-spremljanje>

UNESCO. (b. d.). *Charting together for Education to #SaveOurFuture*.
<https://en.unesco.org/news/charting-together-education-saveourfuture>

- **Neobnovljivi ter ustni viri**

Priimek, I. (Leto ali datum). *Naslov*. Osebni vir.

Stojilković, B. (10. 9. 2020). *Prebivalci Gornjega Gradu o življenju v letu 2020*. Osebni vir.

Navajanje virov oz. literature določajo štirje ključni elementi: avtor, datum (leto izida), naslov in vir.

Vsak od naštetih elementov odgovarja na ključno vprašanje.

- Kdo je tisti, ki je odgovoren za nastanek dela? (Avtor)
- Kdaj je bilo delo objavljeno oz. kdaj je izšlo? (Datum oz. leto izida)
- Kako se imenuje objavljeno delo? (Naslov)
- Kdo je izdal to delo oz. od kod ga lahko pridobim? (Vir)

Če imate pri navajanju virov in literature še vedno vprašanja oz. dileme, se z njimi obrnite na uredništvo in skupaj bomo odgovorili nanje.

11 JEZIKOVNA USTREZNOST

Avtorji poskrbijo za jezikovno ustreznost svojega besedila. Če je besedilo slogovno ali jezikovno neustrezno, se avtorje povabi k ponovni oddaji jezikovno in slogovno urejenega prispevka. Prispevki v reviji *Geografija v šoli* so v postopku priprave na tisk znova lektorirani z namenom poenotenja besedil in zagotavljanja najvišje ravni jezikovne strokovnosti in neoporečnosti.

12 ODDAJA PRISPEVKA

Avtorji naj prispevke pošljejo na elektronski naslov revija.geografija@zrss.si ali na naslov uredništva: Zavod RS za šolstvo, Poljanska 28, 1000 Ljubljana, s pripisom "Za revijo *Geografija v šoli*" v formatu .doc ali .docx.

Prispevku naj bo dodana izpolnjena in ročno podpisana prijavnica prispevka, ki je na voljo na spletnem naslovu revije. Prijavnica nadomešča avtorsko pogodbo.

13 KORAKI PRED ODDAJO PRISPEVKA

- Označeno ime in kontaktni podatki korespondenčnega avtorja
- Poslane so bile vse potrebne datoteke
 - o Prijavnica prispevka
 - o Rokopis z izvlečki in ključnimi besedami, uvodom, jedrnim delom, sklepom in seznamom virov in literature
 - o Datoteke z vsemi preglednicami (z naslovi) so dodane
 - o Datoteke z vsemi slikami (tudi avtorjevimi), zemljevidi in grafikoni (z naslovi, avtorstvom oz. viri in opombami) so dodane
 - o Označene posebnosti v tisku (npr. poudarjeni deli)
- Citiranje je v skladu z navodili, viri v besedilu so ustrezno navedeni ter vključeni na seznam virov in literature.
- Rokopis je ustrezno jezikovno pregledan in urejen.
- Pri znanstvenih člankih je priloga prispevku tudi daljši povzetek v angleškem jeziku (angl. *Summary*).
- Vsa dovoljenja in soglasja, povezana z avtorskimi pravicami in varstvom osebnih podatkov, so pridobljena.
- Prijavnica prispevka je izpolnjena in priložena.

14 RECENZIRANJE PRISPEVKOV

Znanstveni in strokovni prispevki, ki ustrezajo navodilom za objavo v reviji, bodo po uvodni presoji urednika dvojno slepo recenzirani. Recenzenti so bodisi člani uredniškega odbora bodisi ustrezni strokovnjaki, s katerimi založba na predlog uredniškega odbora sklene dogovor o recenziranju. Recenzentom bo prispevek poslan anonimno. Prav tako bodo anonimizirani pripombe in morebitni predlogi za dopolnitev članka, ki bodo poslani avtorju. Anonimnost avtorja in recenzentov je nujna, da se v največji meri onemogoči morebitna pristranskost.

Recenzenti prispevek ali sprejmejo v objavo brez popravkov in sprememb, sprejmejo s popravki oz. dopolnitvami brez ponovne recenzije ali z njo, izrazijo željo, da prispevek pregleda drug recenzent, ali zavrnejo objavo prispevka. Ko avtor prejme odgovor, ki predvideva dopolnitev prispevka, ima mesec dni časa za uskladitev le-tega v skladu s pripombami recenzentov in za pošiljanje na naslov uredništva.

Recenzenti ocenjujejo prispevke glede na spodnji obrazec.

Recenzija prispevka za objavo v reviji *Geografija v šoli*

1. **Recenzent** (ime, priimek, znanstveni naziv, ustanova):

2. **Naslov članka:**

3. **Članek (prispevek)** bi uvrstil v rubriko (označite z **x**):

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| 1. Širimo obzorja | <input type="checkbox"/> |
| 2. Iz prakse | <input type="checkbox"/> |
| 3. Zanimivosti | <input type="checkbox"/> |
| 4. Aktualno | <input type="checkbox"/> |
| 5. Novo iz založb | <input type="checkbox"/> |
| 6. Drugo: | <input type="checkbox"/> |

4. **V skladu s [tipologijo del](#)** za vodenje bibliografij v sistemu **COBISS** bi prispevek razvrstil v (označite z **x**):

- | | |
|--|--------------------------|
| 1.01 Izvirni znanstveni članek | <input type="checkbox"/> |
| 1.02 Pregledni znanstveni članek | <input type="checkbox"/> |
| 1.03 Kratki znanstveni prispevek | <input type="checkbox"/> |
| 1.04 Strokovni članek | <input type="checkbox"/> |
| 1.05 Poljudni članek | <input type="checkbox"/> |
| 1.19 Recenzija, prikaz knjige, kritika | <input type="checkbox"/> |
| 1.21 Polemika, diskusijski prispevek | <input type="checkbox"/> |
| 1.22 Intervju | <input type="checkbox"/> |
| Drugo: | <input type="checkbox"/> |

(Podrobnejši opis: http://home.izum.si/COBISS/bibliografije/Tipologija_slv.pdf).

5. Splošna ocena (vstavite **x** v ustrezen okvirček):

1. Je predmet prispevka (besedilo) primeren za objavo?
2. Ali naslov prispevka jasno in zadostno nakazuje vsebino članka?
3. So ključne besede in izvleček dovolj informativni/ustrezno izbrani?
4. So prikazi, oblika in dolžina prispevka primerni?
5. Ali je besedilo strokovno neoporečno, didaktično preverjeno in uporabno, aktualno, zanimivo?
6. Je problematika dovolj jasno razložena in strukturirana?
7. So sklepne ugotovitve ustrezno utemeljene?
8. So slike/preglednice razumljive ter dovolj jasno oblikovane?
9. Bi priporočali več zapisa v obliki preglednic/grafičnih prilog?
10. Predlagate dopolnila, ki bi izboljšala kakovost prispevka?
11. Ali sta citiranje ter navedba virov in literature v skladu z navodili?

DA	DELNO	NE

6. Predlagam, da založba/uredništvo prispevek (označite z **x**):

- A. Sprejme in objavi brez popravkov in sprememb.
- B. Sprejme s popravki in dopolnitvami brez ponovne recenzije.*
- C. Pogojno sprejme, če bo avtor upošteval dane pripombe – popravljeno gradivo želim ponovno pregledati.
- D. Da v pregled drugemu recenzentu.
- E. Zavrne.

* Datum ter podpis odgovornega urednika oz. urednice, ki jamči, da so zahtevani popravki in dopolnitve recenzenta upoštevani in realizirani.

Recenzentove ugotovitve – utemeljitev:

--

Napotki avtorju za popravke in dopolnitve:

--

Datum:

Podpis recenzenta:

15 NAROČANJE

Geografijo v šoli je možno naročiti v Založbi ZRSS, pri čemer naj naročilo vsebuje podatke o naročniku (ime in priimek oz. naziv naročnika, naslov, podatek o identifikacijski številki za DDV za pravne osebe) ter izjavo o naročanju do pisnega preklica:

- Založba ZRSS
Poljanska cesta 28
1000 Ljubljana
- Faks: 01 3005 199
- Elektronski naslov: zalozba@zrss.si