

Etična načela revije Šolsko svetovalno delo

Revijo Šolsko svetovalno delo izdaja Zavod RS za šolstvo, urejata jo odgovorni urednik in uredniški odbor, sestavljen iz predstavnikov fakultet, svetovalnih delavcev iz vrtcev in šol ter članov Področne skupine za svetovalno delo na Zavodu RS za šolstvo. Odgovornega urednika in uredniški odbor imenuje direktor zavoda.

Revija izhaja od leta 1996, namenjena je vsem, ki se ukvarjajo s področjem šolskega svetovalnega dela. Pomembno prispeva k strokovnemu razvoju svetovalnih delavcev. Pri objavi člankov si prizadeva za strokovnost ter sledi etičnim načelom in standardom, ki jih priporoča Komisija za etiko objavljanja COPE (COPE's Best Practice Guidelines for Journal Editors) https://publicationethics.org/files/Principles_of_Transparency_and_Best_Practice_in_Scholarly_Publishingv3.pdf.

Dolžnosti odgovornega urednika in uredniškega odbora

Odgovorni urednik presoja o ustreznosti prispelih člankov za objavo v reviji, pri tem sledi usmeritvam uredniškega odbora in recenzentom. Zavezan je znanstvenim in strokovnim standardom.

Odgovorni urednik je odgovoren za vsebino revije in pri tem upošteva interese bralcev in avtorjev.

Odgovorni urednik pošlje vsak prispevek v recenzentski postopek dvema recenzentoma, ki sta praviloma strokovnjaka za obravnavano tematiko in določi časovni rok za pripravo recenzij. Recenzentski postopek je tajej.

Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora ne smejo razkrivati informacij o oddanem besedilu nikomur drugemu razen avtorju, recenzentom in izdajatelju, če imajo za to utemeljene razloge.

Odgovorni urednik in uredniški odbor odločata o sprejetju ali zavrnitvi članka v objavo, pri čemer ne smeta biti v konfliktu interesov.

Uredniški odbor bdi nad spoštovanjem in izvajanjem etičnih standardov revije.

Odgovorni urednik se mora na pritožbe odzvati takoj. V primerih, ko gre za sum kršitev ali dvomljivega avtorstva, urednik upošteva določila Odbora za etiko objavljanja COPE.

Dolžnosti recenzentov

Prvi pregled prispelih člankov opravi odgovorni urednik. Če so članki ustrezni glede na uredniško politiko revije ter strokovne in znanstvene standarde, poskrbi za oddajo članka dvema recenzentoma.

Strokovna ocena recenzentov pomaga odgovornemu uredniku pri sprejemanju uredniških odločitev in avtorjem pri izboljšanju članka.

Če se recenzent ne čuti dovolj usposobljenega za recenzijo članka ali recenzije ne more opraviti v dogovorjenem roku, o tem obvesti odgovornega urednika, ki zagotovi drugega recenzenta.

Recenzenti morajo biti pri obravnavi prispevkov objektivni ter jasno podati svoje pripombe in mnenja. Urednika opozorijo, če opazijo vsebinsko podobnost s katerimkoli drugim gradivom, ki ga poznajo.

Recenzenti morajo vse rokopise, ki so jih prejeli v pregled, obravnavati kot zaupne dokumente. Ne smejo jih kazati drugim ali o njih razpravljati z drugimi niti jih uporabiti v osebno korist.

O izsledkih recenziranja in predlogih izboljšav avtorja obvesti odgovorni urednik.

Dolžnosti avtorjev

Avtorji člankov so dolžni spoštovati Etična načela revije in se jih držati. Etična načela so javno objavljena na spletni strani revije.

Avtorji člankov se morajo pri pisanju prispevkov držati Navodil za pripravo prispevkov, ki so objavljena na spletni strani revije.

Avtorji jamčijo, da so njihovi prispevki izvirno strokovno oziroma znanstveno delo in rezultat njihovih raziskav in izkušenj. Za pravilnost navedb v članku so avtorji polno odgovorni.

Uporabljen tuja dela, vire in literaturo so avtorji dolžni dosledno navajati in citirati v skladu z Navodili za pripravo prispevkov. Avtorji naj citirajo vse objave, ki so vplivale na njihovo delo.

V primeru soavtorstva članka je treba pridobiti za objavo soglasja vseh avtorjev oziroma kot soavtorji morajo biti navedeni vsi, ki so pomembno prispevali k nastanku prispevka.

Avtorji zagotavljajo, da članek še ni bil objavljen drugje oziroma, da ni v postopku objave v drugi publikaciji z izjemo prevodov v tuje jezike.

Avtorji so dolžni upoštevati priporočila recenzentov za izboljšave članka.

Če avtor po objavi odkrije, da je v njegovem delu napaka, je dolžan to sporočiti odgovornemu uredniku revije, s katerim nato sodeluje pri odpravi napake.

Za pridobitev dovoljenj za objavo avtorsko zaščitenega slikovnega in drugega gradiva je odgovoren izdajatelj revije.