

# TEKMOVANJA V ZNANJU ANGLEŠČINE ZA UČENCE 9. RAZREDOV OSNOVNE ŠOLE



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo

## Navodila mentorjem za izvedbo šolskega, območnega in državnega tekmovanja (v. 1.2)

Šolsko leto 2019/20

V teh navodilih podrobneje pojasnjujemo posamezne naloge v zvezi s tekmovanjem v znanju angleščine v organizaciji Zavoda RS za šolstvo (pravilnik sprejet 12. 7. 2017, dosegljiv na <https://www.zrss.si/zrss/wp-content/uploads/pravilnik-tekmovanje-angleščina-2017-18.pdf>).

Navodila sproti dopolnjujemo. **Letošnje novosti so v rjavem tisku.**

### Vsebina:

1. Pogosto zastavljena vprašanja glede **šolskega** tekmovanja
2. Uveljavitev prilagoditev za učence s posebnimi potrebami, usmerjene v program OŠ s prilagojenim izvajanjem (7. člen)
3. Napredovanje na območno tekmovanje (24., 22. in 21. člen)
4. Območno tekmovanje, druga tekmovališča (lokacije) (25. člen, 5. odstavek)
5. Vpogledi in ugovori (44. člen)
6. Obveznosti mentorjev na območnem in državnem tekmovanju (47. člen)
7. Vrednotenje na območnem tekmovanju (48. člen)
8. Vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog na šolskem in območnem tekmovanju (21. in 28. člen)
9. Kršenje pravilnika (56. in 17. člen)
10. Informiranje deležnikov (6. člen)
11. Drugo

1

### Informacije in kontakti

Informacije o tekmovanju najdete na informacijskem strežniku DMFA <https://www.dmfa.si/InfoServer/Public/> in na spletni strani ZRSŠ <https://www.zrss.si/ucilna-zidana/tekmovanja/tekmovanje-iz-znanja-angleščine-za-ucence-9-razreda-os>.

Na določena organizacijska vprašanja o območnem in državnem tekmovanju vam lahko odgovorijo organizatorji območnih tekmovanj ali predsednica državne tekmovalne komisije. Vsebinska vprašanja glede tekmovanj na vseh ravneh, na katera ne najdete odgovorov v tem dokumentu, naslavljajte na

naslov predsednice državne tekmovalne komisije [berta.kogoj@zrss.si](mailto:berta.kogoj@zrss.si), za pojasnila v zvezi z opravili na informacijskem strežniku DMFA pa povprašajte administratorja na [infoserver@dmfa.si](mailto:infoserver@dmfa.si).

**Na vprašanja mentorjev v zvezi s tekmovanji bo DTK odgovarjala le v primerih, če ustrezna pojasnila niso zajeta v pravilniku, tem dokumentu, na informacijskem strežniku DMFA ali pa se če pojavi nova, nepredvidena situacija. Na sporočila tekmovalcev ali staršev komisija ne odgovarja.**

## 1. Pogosto zastavljena vprašanja glede šolskega tekmovanja

**V:** Ali lahko šolsko tekmovanje za posamezne učence, ki bodo na ta dan drugje (npr. na drugem tekmovanju v tujini) organiziramo tekmovanje na drugi lokaciji?

**O:** *V skladu s pravilnikom je za izvedbo šolske ravni tekmovanja odgovorna šolska tekmovalna komisija, ki jo imenuje ravnatelj šole, in je tako za korektno izvedbo tekmovanja odgovoren tudi sam. Šolska tekmovalna komisija torej odloči, na kak način bo dopustila izjeme, da bosta zagotovljeni tajnost in objektivnost tekmovanja in da bodo podatki pravočasno vneseni na informacijski strežnik. Tekmovanje naj bo na vseh, tudi posebnih lokacijah izvedeno istočasno – isti dan in ista ura.*

**V:** Ali mora biti v šolski tekmovalni komisiji več članov, čeprav sem edina anglistka na šoli?

**O:** *Sestava in imenovanje ŠTK je določena s pravilnikom (11. člen). Predsednik je obvezno anglist, druga dva člana sta lahko učitelji, ki poučuje TJA v 1. VIO, in/ali drugega predmeta. Če se je treba posvetovati glede vrednotenja, lahko ravnatelj za člana komisije imenuje tudi anglista iz druge šole.*

**V:** Ali lahko šolsko tekmovanje zaradi drugih aktivnosti tekmovalcev prestavimo?

**O:** *Koledar tekmovanja je zaradi lažjega načrtovanja aktivnosti šole objavljen že med poletnimi počitnicami. Tekmovanje mora biti organizirano za vse tekmovalce hkrati, sicer se lahko prenašajo informacije o nalogah. Izjemoma je zaradi drugih neizogibnih obveznosti dovoljen zamik za največ 45 minut (prej ali kasneje) – obvezno pa je prekrivanje za 15 minut. Najzgodnejši pričetek tekmovanja je lahko ob 12:15 in konec ob 13:15, najkasnejši pričetek pa ob 13:45 in konec ob 14:45.*

**V:** Ali lahko tekmovalci (predčasno) zapustijo tekmovališče (učilnico)?

**O:** *Praviloma ne, razen v primerih odobrenih prilagoditev (npr. uporaba toalet) in izjemnih okoliščin (npr. resne zdravstvene težave). V obeh primerih mora imeti tekmovalec spremstvo v času do konca tekmovanja. S tem morajo biti tekmovalci seznanjeni pred začetkom tekmovanja. Če ni posebej določeno, velja tudi za območno in državno tekmovanje.*

**V:** Kako vpišemo rezultate za prijavljene tekmovalce, ki se tekmovanja ne udeležijo?

**O:** *Za te tekmovalce na strežnik ne vpišete ničesar. Le za tekmovalce, ki so dejansko reševali naloge, a je bilo vse napačno, vpišete 0 točk.*

**V:** Ali moramo mentorji na strežniku označiti prejemnike bronastih (srebrnih) priznanj?

**O:** *Ne, to storimo mi, ko objavimo uradne rezultate.*

**V:** Ali moramo mentorji na strežniku označiti tekmovalce, ki jih predlagamo za območno tekmovanje?

**O:** *Da, v skladu s pravilnikom predlagate do 20% tekmovalcev na šolskem tekmovanju. Če jih ne*

*predlagate, lahko tiste, ki imajo dosežke nad mejo (število točk), predlaga DTK. Tiste, ki bi lahko bili sprejeti po kriterijih najboljši iz šole itd., pa ne potrdimo, če jih mentorji ne predlagate.*

**V:** Zakaj takoj (ali še kak dan) po objavi uradnih rezultatov mentorji ne vidimo seznama tekmovalcev, ki so uvrščeni na območno tekmovanje? (Podobno je tudi po območnem tekmovanju.)

**O:** *Z objavo teh seznamov počakamo od enega dneva do nekaj dni, saj pri pregledu podatkov vidimo, pa tudi iz izkušenj vemo, da se pri vnosih podatkov (dosežkov) in pri prijavih tekmovalcev za naslednjo stopnjo dogajajo napake. V tem času te napake odpravljamo (na prošnjo mentorjev). Do takrat pa velja, da so potrjeni vsi tekmovalci, ki so v zavihku 'Rezultati tekmovanja' označeni v stolpcu 'Izbran za NT', čeprav jih je v skladu s pravilnikom predlagala državna komisija.*

## **2. Uveljavitev prilagoditev za učence s posebnimi potrebami, usmerjene v program OŠ s prilagojenim izvajanjem (7. člen)**

Tekmovalci, ki imajo pri ocenjevanju znanja omogočene prilagoditve, jih lahko uveljavljajo tudi na tekmovanjih.

### **Šolska raven:**

*»V primeru, da je tekmovalec učenec s posebnimi potrebami in ima odločbo o usmeritvi, o morebitnih prilagoditvah odloča na šolski ravni šolska tekmovalna komisija, ki poskrbi za ustrezne prilagoditve. Te so uporabljene že v času priprav na tekmovanje in so v skladu z individualiziranim programom učenca s posebnimi potrebami.« (3. odstavek)*

### **Območna raven:**

*»Če se tekmovalec uvrsti na višjo raven tekmovanja, mora njegov mentor to sporočiti predsedniku Državne tekmovalne komisije in poslati dokazila v skladu z navodili najkasneje tri delovne dni<sup>1</sup> po razglasitvi uradnih rezultatov.« (3. odstavek)*

3

Če tekmovalec želi uveljavljati ustrezne prilagoditve in to podpira tudi mentor, šola pošlje predsednici državne tekmovalne komisije kratek uradni dopis, v katerem navede:

- podatke:

- lokacijo območnega tekmovanja in predsednika ustrezne območne tekmovalne komisije,
- ime in priimek učenca in njegov kontakt<sup>2</sup>,
- ime in priimek mentorja in njegov e-naslov.

- potrebne prilagoditve na tekmovanju. Če prilagoditev vključuje uporabo posebne opreme, ki jo potrebuje tekmovalec in jo ima on sam ali z njo razpolaga njegova šola, navedite tudi to. Organizator tekmovanja ne razpolaga z ustrezno opremo za tekmovalce.

### **Ustrezna dokazila:**

Iz njih morata biti razvidni tako identiteta tekmovalca kot predlagane prilagoditve na tekmovanju.

Dopis s prilogami lahko pošljete po elektronski pošti na naslov [berta.kogoj@zrss.si](mailto:berta.kogoj@zrss.si). V naslovu navedite 'Tekmovanje TJA - prilagoditve', ali pa po navadni pošti na naslov predsednice DTK:

Zavod RS za šolstvo

<sup>1</sup> V š.l. 2019/20 vlogo in dokazila sprejemamo do vključno **16. 12. 2019**. Po tem datumu obravnavamo vloge in pripravljamo sklepe.

<sup>2</sup> Če šola v vlogi ne navede tekmovalčevega kontakta, se s tem obveže, da bo tekmovalca s sklepom državne tekmovalne komisije seznanil mentor.

OE Nova Gorica, Erjavčeva 2  
5000 Nova Gorica  
(za Berto Kogoj)

*»Državna tekmovalna komisija sprejme ali zavrne predlagane prilagoditve in o tem pisno obvesti predsednika ustrezne območne tekmovalne komisije, tekmovalca in njegovega mentorja najkasneje v roku 10 delovnih dni pred tekmovanjem. Če se tekmovalec uvrsti na državno raven tekmovanja, se upoštevajo že sprejete prilagoditve.« (4. odstavek)*

### **3. Napredovanje na območno tekmovanje (24., 22. in 21. člen, 14. člen)**

*»Iz vsake sodelujoče šole se ga (območnega tekmovanja, OT, op. B.K.) lahko udeleži do 20 % tekmovalcev z najboljšimi dosežki na šolskem tekmovanju oziroma vsaj eden najbolje uvrščeni tekmovalec.« (1. odstavek)*

Pojasnilo: Vodje šolskih tekmovanj (ŠT) do določenega datuma vnesete dosežke tekmovalcev na ŠT. Po končanih vnosih rezultatov se na informacijskem strežniku DMFA odpre možnost za vnos vaših predlogov tekmovalcev na OT v skladu s 1. odstavkom 24. člena pravilnika. Nujno je, da upoštevate tako datum kot uro, saj takoj v naslednjih urah potekata doizbor (3. odstavek 24. člena) in zaključevanje tekmovanja. Mentorji prijavljate tekmovalce najprej z najvišjimi dosežki in nato sklenjeno nadaljujete, dokler ne dosežete predvidenega števila oz. deleža tekmovalcev. Takrat izginejo gumbi 'Uredi'. Če ste predlagali napačnega tekmovalca, ga najprej odjavite in šele nato lahko spet nadaljujete s predlogi.

Če doseže več tekmovalcev na šoli isto število točk, lahko šolska tekmovalna komisija ponovno ovrednoti tekmovalne pole ali pa v skladu s 5. alineo 22. člena *»pripravi dodatno preverjanje oziroma se odloči, kdo od tekmovalcev se bo udeležil območnega tekmovanja (pri tem je potrebno upoštevati roke za objavo uradnih rezultatov)«*. Dodatno preverjanje je lahko v skladu s presojo šolske tekmovalne komisije tudi delno, iz posameznih znanj, na primer tistih, ki so zastopana na območnem tekmovanju.

*»Območnega tekmovanja se poleg tekmovalcev iz prejšnjega odstavka udeležijo tudi tekmovalci, ki jih na podlagi dosežkov (točk) s šolskih tekmovanj izbere Državna komisija za tekmovanje iz angleščine po zaključku vnosov rezultatov šolskega tekmovanja (doizbor). Izbrane udeležence za območno tekmovanje lahko šole vidijo na informacijskem strežniku.« (3. odstavek)*

Pojasnilo: Državna tekmovalna komisija po končanem vnašanju predlogov tekmovalcev za naslednjo stopnjo tekmovanja ugotovi, koliko tekmovalcev še lahko povabi na OT, in jih izbere v skladu z njihovimi dosežki na ŠT. Izbor, viden na strežniku, je dokončen.

Tekmovalne komisije seznanijo tekmovalce z uradnimi rezultati in morebitno uvrstitvijo na naslednjo stopnjo tekmovanja šele po končanih opravih komisije (na ŠT doizbor). V skladu s 14. členom komisije hranijo tekmovalne pole do konca šolskega leta (do 31. avgusta).

### **4. Območno tekmovanje, druga tekmovališča (lokacije) (25. člen, 5. odstavek)**

*»Tekmovalec lahko na območnem tekmovanju (OT) sodeluje tudi izven svojega matičnega območja, vendar samo na drugem uradnem tekmovališču. V dogovoru s predsednikom Državne tekmovalne komisije označi predsednik šolske tekmovalne komisije drugo tekmovališče na informacijskem strežniku.«*

Pojasnilo: Do menjave lokacij običajno prihaja, če so tekmovalci na dan tekmovanja zaradi drugih aktivnosti bliže drugi kot svoji matični lokaciji in je zanje ugodneje, da tekmujejo drugje. Menjave lokacij treba obvezno urediti v skladu s koledarjem, objavljenim na informacijskem strežniku DMFA.

O tej nameri se predsednik ŠTK (mentor) predhodno dogovori z obema organizatorjema OT (kjer naj bi tekmovali in kjer bodo). O tem pisno po elektronski pošti obvesti oba organizatorja OT in predsednico DTK ter navede:

- ime in priimek tekmovalcev in mentorja
- obe lokaciji (predvideno in novo)
- število tekmovalcev, ki bodo tekmovali na novi lokaciji
- navede soglasje organizatorja OT na novi lokaciji.

Izrednih tekmovalnih lokacij ni. Mentorji naj v skladu s 6. členom pravilnika seznanijo tekmovalce tudi s temi podrobnostmi glede tekmovanja.

## 5. Vpogledi in ugovori (44. člen) – območno in državno tekmovanje

*»Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel višji rezultat, kot je razvidno iz objavljenega rezultata, lahko v roku 3 delovnih dni od objave neuradnih rezultatov vloži pisni ugovor po pošti na naslov predsednika ustrezne tekmovalne komisije. Ugovor mora vsebovati šifro tekmovalca (brez imena in priimka tekmovalca), utemeljitev ugovora, mentorjevo soglasje in podpis. Če ugovor ne vsebuje vseh elementov, se zavrne.« (1. odstavek)*

Pojasnilo: Ugovor vloži tekmovalec z mentorjevim soglasjem in podpisom. Ugovarja lahko na vrednotenje posamezne naloge ali vseh, kar naj bo jasno zapisano. Utemeljitev ugovora naj temelji na znanjih, ki so podlaga tekmovalnim nalogam. Te so razvidne iz same naloge (navodila, iztočnice itd.) in meril za vrednotenje. Obvezno vsebuje tudi tekmovalčevo oceno izkazanega doseganja teh znanj na OT oz. DT. Komisije ne morejo sprejeti kot ustrezne utemeljitve naslednjega: samo prošnje oz. želje po ponovnem vrednotenju, mnenja, da bi moral tekmovalec doseči višje število točk, npr. zaradi rezultatov na nižji stopnji tekmovanja, ali splošnih, ohlapnih utemeljitev in podobno.

*»Po vložitvi ugovora ima tekmovalec pravico, da skupaj z mentorjem pregleda svoj izdelek. Za vpogled se mora najaviti pristojni tekmovalni komisiji v skladu z navodili, ki jih je prejel. Tekmovalna komisija določi kraj, dan in uro vpogleda. Če se dan ali ura zamudi, vpogled ni več možen.« (2. odstavek)*

5

Pojasnilo: Vpogleda se ne more udeležiti samo mentor.

Vpogledi na državnem tekmovanju (povzetek):

- seznanjenost s pravili vpogleda, možne aktivnosti na vpogledu, trajanje,
- pravočasna pisna najava, ustrezna **identifikacija (s PIN ovojnico)**,
- prisotnost: zgolj tekmovalec in njegov mentor.

*»Izdelke, za katere je bil vložen ugovor, pristojna komisija za ugovore ponovno pregleda in odloči o ugovoru ter svojo odločitev/odgovor vnese na strežnik. Tekmovalcu, ki je vložil ugovor, je odločitev komisije dostopna z osebnim geslom. Odločitev komisije za ugovore je dokončna.« (3. odstavek).*

Pojasnilo: Če je ugovor pravilno vložen, komisija ponovno pregleda in ovrednoti vse naloge, navedene v ugovoru, ne glede na to, ali je bil opravljen vpogled ali ne.

Izdelkom, ki jih komisija ponovno ovrednoti v skladu z moderiranimi navodili, se lahko potrdi izvirno vrednotenje, število točk se lahko zviša ali pa tudi zniža.

## 6. Obveznosti mentorjev na območnem in državnem tekmovanju (47. člen)

Vsaka šola mora prijaviti vsaj enega mentorja za strokovne naloge na območnem (OT) in državnem tekmovanju (DT). Prijava tekmovalca na OT in na DT bo sprejeta šele, ko šola vnese učitelja mentorja. Med njimi organizator izbere nadzorne učitelje (OT in DT) in ocenjevalce (OT).

## **7. Vrednotenje na območnem tekmovanju (48. člen)**

Moderacija na območnem tekmovanju poteka preko tekmovalnega foruma na strežniku DMFA. Pred začetkom vrednotenja se ocenjevalci obvezno seznanijo z *Navodili za vrednotenje*. Nato ocenjevalci najprej ovrednotijo morebitne naloge s pisnim odzivom (kratek odgovor, vstavljanje besede in podobno), saj pri njih največkrat prihaja do dodatnih sprejemljivih rešitev. Predsednik OTK sproti zbira vprašanja in predloge ter jih zastavlja predsednici DTK. Zadnji rok za postavljanje vprašanj glede možnih rešitev in za vključitev dodatnih rešitev v moderirana navodila bo objavljen na dan tekmovanja v forumu. Na vprašanja in predloge državna komisija na dan tekmovanja odgovarja sproti v skladu z možnostmi. Na vprašanja, na katera državna komisija ne more ustrezno odgovoriti v roku največ tri ure po zaključenem tekmovanju (do 18.00 ure), po posvetovanju odgovori najkasneje do objavljenega časa. Po tem času bodo pripravljena in objavljena tudi moderirana navodila.

Če se vrednotenje na določeni lokaciji konča, še preden komisija pripravi usklajene odgovore na vprašanja, naj ocenjevalca izločita tekmovalne pole, ki niso povsem ovrednotene. Po prejemu pojasnil na forumu oz. moderiranih navodil te pole v skladu z njimi do konca ovrednoti območna tekmovalna komisija. Rok za vnašanje podatkov in objavo neuradnih rezultatov je objavljen na strežniku DMFA.

6

## **8. Vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog na šolskem in območnem tekmovanju (21. in 28. člen)**

V primeru, da državna tekmovalna komisija predsedniku ŠTK ali OTK pisno sporoči, da želi imeti v pogled v izbrane tekmovalne pole, jih le-ta v določenem v skladu z navodili v roku naloži (praviloma) na strežnik DMFA.

## **9. Kršenje pravilnika (56. in 17. člen)**

*»Če udeleženci tekmovanja kršijo določila tega pravilnika, jih lahko predsednik pristojne tekmovalne komisije izloči s tekmovanja v skladu s 17. členom tega pravilnika.«* (56. člen)

Pojasnilo: Območna tekmovalna komisija razišče kršitev in o tem pripravi zapisnik. Kopijo zapisnika s sklepom (17. člen pravilnika) takoj posreduje predsednici državne tekmovalne komisije. Če kršitev pomeni diskvalifikacijo, tekmovalec ni dosegel ničesar, zato se na strežniku zanj ne vpiše rezultatov.

## **10. Informiranje deležnikov (6. člen)**

*»Sodelovanje učencev (v nadaljevanju tekmovalcev) na tekmovanju je prostovoljno.*

*Učitelji oziroma mentorji morajo tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti s tem pravilnikom. S tem, ko tekmovalci pristopijo k tekmovanju se šteje, da so seznanjeni s pravili tekmovanja in jih sprejemajo.«* (6. člen)

V praksi večkrat prihaja do dejanj, ki kažejo, da različni deležniki ne poznajo pravil. Šola oz. mentor mora tekmovalce in njihove starše seznaniti z določili pravilnika.

## **11. Drugo**

V sporočilih (vprašanja ipd.), ki jih pošiljate predsednici DTK, obvezno navedite šolo (šolsko tekmovanje) in pa območje (na območnem tekmovanju, npr. Ljubljana 1), na državnem pa še tamkajšnjo lokacijo. Brez teh podatkov običajno ne moremo ustrezno odgovoriti na vprašanja.

Želimo vam uspešno delo.

Državna tekmovalna komisija  
Predsednica: Berta Kogoj